



लेकवेशी नगरपालिकाको

नगर सभाको १७औं अधिवेशन बैठक



उपस्थिति, कार्यसूची र निर्णयहरू

लेकवेशी नगरपालिका
सुर्खेत, कर्णाली प्रदेश
नेपाल



लेकवेशी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

मिति: २०८२/०३/०६

नेपाल संवत् १९४५, तछलागा नवमी

नगर सभाको १७औं अधिवेशन (पहिलो बैठक)

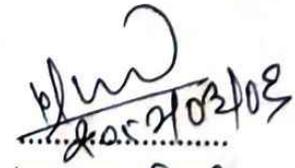
कार्यसूची

बैठक संख्या: १

अध्यक्षता: उमेश कुमार पौडेल

बैठक स्थान: लेकवेशी नगरपालिका कार्यालयको सभाहल, कल्याण, सुर्खेत ।

मिति	बैठक बस्ने समय	कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता	कै.
२०८२/०३/०६ गते	दिउँसो १२:३० देखि १२:५० बजे	१) उपस्थिति		
	दिउँसो १:०० बजे	२) सभाध्यक्षज्यूको आगमन र राष्ट्रिय धुनसँगै बैठक प्रारम्भ		
	दिउँसो १:१५ देखि ३:००	३) लेकवेशी नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम नगर सभामा प्रस्तुत ।	नगर प्रमुख श्री उमेश कुमार पौडेल	
		४) वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम माथि छलफल र उठेका प्रश्न माथि जवाफ दिने ।		
		५) वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम पारित गर्ने ।		
		६) सभाध्यक्षज्यूबाट अधिवेशनको पहिलो बैठक समापन ।		



(पहलमान अधिकारी)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

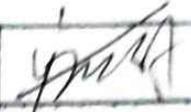
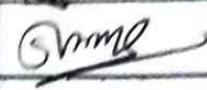
पहलमान अधिकारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मिति २०८२/०३/०८ गते आईतबारका दिन दिउँसो १:०० बजे लेकवेशी नगरपालिका, नगरसभाको १७औं अधिवेशनको पहिलो बैठक
 यही नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री उमेश कुमार पौडेल ज्यूको अध्यक्षतामा तपसिल बमोजिमको उपस्थितिमा लेकवेशी नगरपालिकाको समाहलमा
 देहायका निर्णयहरू गर्नु ।

उपस्थिति

पदाधिकारीको नामधर	वडा नं./ कार्यालय/ ठेगाना	पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
श्री उमेश कुमार पौडेल	लेकवेशी नगरपालिका	नगर प्रमुख		
श्री विमला खड्कु	लेकवेशी नगरपालिका	नगर उपप्रमुख		
श्री पहलमान अधिकारी	लेकवेशी नगरपालिका	प्र.प्र.अ.		
श्री हरिमान घले	वडा नं. १	वडा अध्यक्ष		
श्री चन्द्र बहादुर बुढा	वडा नं. २	वडा अध्यक्ष		
श्री तारादेवी बराल	वडा नं. ३	का.बा. वडा अध्यक्ष		
श्री लोकेन्द्र थापा	वडा नं. ४	वडा अध्यक्ष		
श्री चक्र बहादुर शाही	वडा नं. ५	वडा अध्यक्ष		
श्री प्रतिमान बाँकाबल	वडा नं. ६	वडा अध्यक्ष		
श्री रुद्र बहादुर नेपाली	वडा नं. ७	वडा अध्यक्ष		
श्री टिकाराम छन्तेल	वडा नं. ८	वडा अध्यक्ष		
श्री मान बहादुर सोमै	वडा नं. ९	वडा अध्यक्ष		
श्री पशुराम भण्डारी	वडा नं. १०	वडा अध्यक्ष		
श्री मुक्ति खड्का	वडा नं. १	कार्यपालिका सदस्य		
श्री मनिसा सिंजाली	वडा नं. २	कार्यपालिका सदस्य		
श्री सावित्रा नेपाली	वडा नं. ३	कार्यपालिका सदस्य		
श्री जानकी पुन	वडा नं. १०	कार्यपालिका सदस्य		
	वडा नं. ३	कार्यपालिका सदस्य		
श्री याम बहादुर दमाई	वडा नं. ६	कार्यपालिका सदस्य		
श्री दिपासिंह खनेल	वडा नं. ८	कार्यपालिका सदस्य		
श्री लिलमति वि.क.	वडा नं. ९	कार्यपालिका सदस्य		
श्री गौरी दमाई	वडा नं. १	वडा सदस्य		
श्री टेक बहादुर कसेरा	वडा नं. १	वडा सदस्य		
श्री हरि प्रसाद रेग्मी	वडा नं. १	वडा सदस्य		

४	श्री निर्मला सुनार	वडा नं. २	वडा सदस्य		निर्मला
६	श्री रूद्र बहादुर ठाडा मगर	वडा नं. २	वडा सदस्य		०९५०६५५
७	श्री वीर बहादुर फौजा धापा	वडा नं. २	वडा सदस्य		आसिय
८	श्री विमला सुनार	वडा नं. ३	वडा सदस्य		
९	श्री मान बहादुर बोहरा	वडा नं. ३	वडा सदस्य		मान
१०	श्री रत्ने टमटा	वडा नं. ३	वडा सदस्य		रत्ने
११	श्री नन्दिता ढकाल	वडा नं. ४	वडा सदस्य		नन्दिता
१२	श्री पूर्ण प्रसाद कंडेल	वडा नं. ४	वडा सदस्य		पूर्ण
१३	श्री हिम बहादुर घर्ती	वडा नं. ४	वडा सदस्य		हिम
१४	श्री घनसरी सिंजाली	वडा नं. ५	वडा सदस्य		घनसरी
१५	श्री यशोदा वि.क.	वडा नं. ५	वडा सदस्य		यशोदा
१६	श्री अमर बहादुर राना	वडा नं. ५	वडा सदस्य		अमर
१७	श्री केशर बहादुर श्रीस	वडा नं. ५	वडा सदस्य		केशर
१८	श्री कमला दमाई	वडा नं. ६	वडा सदस्य		कामला
१९	श्री भिम कुमारी कामी	वडा नं. ६	वडा सदस्य		भिम
२०	श्री खिम बहादुर दर्लामी	वडा नं. ६	वडा सदस्य		
२१	श्री हरिन्द्र बहादुर सारू	वडा नं. ६	वडा सदस्य		हरिन्द्र
२२	श्री सुनिता कामी	वडा नं. ७	वडा सदस्य		सुनिता
२३	श्री मैसरा बुढायोकी	वडा नं. ७	वडा सदस्य		मैसरा
२४	श्री छविलाल बरकट्टा	वडा नं. ७	वडा सदस्य		छविलाल
२५	श्री अस्मिता पौडेल	वडा नं. ८	वडा सदस्य		
२६	श्री गंगा कुमारी सार्की	वडा नं. ८	वडा सदस्य		गंगा
२७	श्री जंग बहादुर सारू	वडा नं. ८	वडा सदस्य		जंग
२८	श्री टेक बहादुर विरकट्टा	वडा नं. ८	वडा सदस्य		
२९	श्री सर्मती राना	वडा नं. ९	वडा सदस्य		सर्मती
३०	श्री घना दमाई	वडा नं. ९	वडा सदस्य		घना
३१	श्री धन बहादुर खरू	वडा नं. ९	वडा सदस्य		धन

२	श्री प्रेम बहादुर सोमै	बडा नं. ९	बडा सदस्य		
३	श्री तुलसा कामी	बडा नं. १०	बडा सदस्य		
४	श्री देव बहादुर दलामी	बडा नं. १०	बडा सदस्य		
५	श्री मान बहादुर पुलामी	बडा नं. १०	बडा सदस्य		

७

नगर सभाको १७औं अधिवेशनको पहिलो बैठकको कर्मचारीहरूको उपस्थिति

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	कार्यालय	पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
६	नारायणदत्त तिवारी	लेकवेशी नगरपालिका	शाखा अधिकृत	९४२२५०२१	
७	महेश काफ्ले	लेकवेशी नगरपालिका	इन्जिनियर	९४५१९६९९१५	
८	तनुजा सापकोटा	लेकवेशी नगरपालिका	पशु विकास अधिकृत	९४५९६६८८२८	
९	जीवन उप्रेती	लेकवेशी नगरपालिका	कृषि अधिकृत	९८४३३४९१२४	
१०	डिलाराम चपाई	लेकवेशी नगरपालिका	अधिकृत	९८४८५२९२४	
११	उमादत्त चपाई	लेकवेशी नगरपालिका	अधिकृत	९८४८५२९२४	
१२	अमृता सापकोटा	लेकवेशी नगरपालिका	सि.अ.न.मी.नि.	९८४८५२९२४	
१३	कर्ण बहादुर आचार्य	लेकवेशी नगरपालिका	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	९८५६८९९९९	
१४	महेश गिरी	लेकवेशी नगरपालिका	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	९८५६८९९९९	
१५	नरेन्द्र बहादुर हमाल	लेकवेशी नगरपालिका	प्रशासकीय अधिकृत	९८५६८९९९९	
१६	विवेक जङ्ग शाही	लेकवेशी नगरपालिका	प्रशासकीय अधिकृत	९८५६८९९९९	
१७	प्रेमबहादुर रावत	लेकवेशी नगरपालिका	प्रशासकीय अधिकृत	९८५६८९९९९	
१८	गंगाराम चौधरी	लेकवेशी नगरपालिका	कृषि अधिकृत	९४९९१६५३३५	
१९	निरञ्जन वाग्ले	लेकवेशी नगरपालिका	सि.अ.हे.ब.	९८४८५२९२४	
२०	गोविन्द प्रसाद गौतम	लेकवेशी नगरपालिका	प्रा.स. (शिक्षा)		
२१	हरिलाल न्यौपाने	लेकवेशी नगरपालिका	लेखापाल	९८६९९९९२९२	
२२	डिल बहादुर रावत	लेकवेशी नगरपालिका	आन्तरिक लेखा परीक्षक		
२३	अरूण भट्टराई	लेकवेशी नगरपालिका	सब-इन्जिनियर		
२४	हरि महतारा	लेकवेशी नगरपालिका	सब-इन्जिनियर		
२५	रोशनी शाही	लेकवेशी नगरपालिका	सब-इन्जिनियर	९८६९९९२९२	
२६	निशा तिमिल्सेना	लेकवेशी नगरपालिका	सब-इन्जिनियर	९८६९९९२९२	
२७	टिकाराम आचार्य	लेकवेशी नगरपालिका	सब-इन्जिनियर		
२८	मोहन बुढा	लेकवेशी नगरपालिका	सहायक	९८७२२६४२४	
२९	निर्मला भट्टराई	लेकवेशी नगरपालिका	स.म.वि.नि.		
३०	घनश्याम खत्री	लेकवेशी नगरपालिका	प्रा.स. (कृषि)	९८६९९९२९२	
३१	विपना के.सी.	लेकवेशी नगरपालिका	प.हे.न.	९८६९९९२९२	
३२	दिपेन्द्र गाहा मगर	लेकवेशी नगरपालिका	स.कम्प्यूटर अपरेटर		
३३	लक्ष्मी खनाल	लेकवेशी नगरपालिका	स.म.वि.नि.		
३४	युवराज वि.सी.	लेकवेशी नगरपालिका	अमिन	९८६९९९२९२	
३५	माया थापा	लेकवेशी नगरपालिका	अ.सब-इन्जिनियर		

क्र.नं.	कर्मचारीको नगर	कार्यालय	पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
१६	रेशम कुमार ओली	लेकवेशी नगरपालिका	अमिन	९९३९९१४००६	रेशम ओली
१७	बलबिर नेपाली	लेकवेशी नगरपालिका	प्राविधिक सहायक		
१८	सरिता अधिकारी	लेकवेशी नगरपालिका	बैद्य	९७४९७९४६६६	
१९	सागर कुमार अधिकारी	लेकवेशी नगरपालिका	अमिन		
२०	महेन्द्र बहादुर खड्का	लेकवेशी नगरपालिका	हेभी सवारी चालक	९९९९९९९९९	
२१	केशव फौजा	लेकवेशी नगरपालिका	हलुका सवारी चालक	९९९९९९९९९	
२२	प्रेम बहादुर पचभैया	लेकवेशी नगरपालिका	हलुका सवारी चालक	९९९९९९९९९	
२३	अम्मर बहादुर घर्ति	लेकवेशी नगरपालिका	ब्याक हो लोडर अपरेटर	९९९९९९९९९	
२४	साधना गाहा	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी		
२५	कल्पना तारम	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी		
२६	गोकर्ण सुनार	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी		
२७	नर बहादुर मर्साङ्गी	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी		
२८	मानसि वि.क.	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी		
२९	लक्ष्मी प्रसाद चपाई	लेकवेशी नगरपालिका	चौकिदार		
३०	पुडावी बापा	लेकवेशी नगरपालिका	पुडावी		
३१	छिन्द्र व. (का)	" "	पुडावी		
३२	रविन्द्र के.के.	लेकवेशी नगरपालिका	पुडावी	९९९९९९९९९	
३३	प्रदिप के.के.	" "	पुडावी	९९९९९९९९९	
३४	पवित्रा रायसारी	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी	९९९९९९९९९	
३५	श्यामली श्रेष्ठ	स्वा.पौ.कल्याण	जो.स्वा.नि	९९९९९९९९९	
३६	देव बहादुर शिवाजी	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी	९९९९९९९९९	
३७	प्रभा परिचार	स्वा.पौ.कल्याण	जो.स्वा.नि	९९९९९९९९९	
३८	शकुन्ता कुटा	" "	जो.स्वा.नि	९९९९९९९९९	



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(पहिलो बैठक)

मिति: २०८२/०३/०८

कार्यसूची नं. २

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्य ज्यूहरू,

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १९ र कर्णाली प्रदेश गाउँसभा तथा नगरसभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन २०७५ को दफा १६ को उपदफा ४ बमोजिम लेकवेशी नगरपालिकाको नगर सभाको १७औं अधिवेशनको पहिलो बैठक प्रारम्भ हुन्छ ।

उमेश कुमार नौदेल प्रमुख
सभा अध्यक्ष



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(पहिलो बैठक)



कार्यसूची नं. २

मिति: २०८२/०३/०८

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्य ज्यूहरु

लेकवेशी नगरपालिकाको नगरसभाको १७औं अधिवेशनमा नगरपालिकाको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम र बजेट तर्जुमा गरिने भएकोले यस अधिवेशनलाई बजेट अधिवेशनको रूपमा लिईएको छ । नगरपालिकाले नगरवासीका विषयमा वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम सहितको वार्षिक बजेट तर्जुमा गर्दा जनसरोकारको समग्र पक्षसँग सरोकार राख्ने हुँदा यो सभाको महत्वपूर्ण भूमिका रहन्छ । हामीले बनाएको नीतिले नै हाम्रो सुशासनको अवस्थालाई देखाउछ । वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम (बजेट) ले नै आर्थिक सम्बृद्धिको ढोका खोल्छ । अतः सबै सभासदज्यूहरुले यस १७औं नगरसभामा महत्वपूर्ण सक्रिय भूमिका निर्वाह गरि जनमैत्री नीति, कार्यक्रम तथा वार्षिक बजेट निर्माण गर्नुहुने कुरामा हामी विश्वस्त छौ ।

उमेश कुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(पहिलो बैठक)

मिति: २०८२/०३/०८

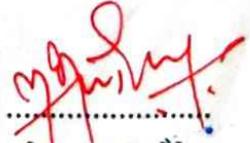
कार्यसूची नं. २

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

सभासदस्य ज्यूहरु,

गाउँ सभा तथा नगर सभा संचालन कार्यविधि ऐन २०७५ को दफा ५ को उपदफा १ बमोजिम अब म नगर सभाको बैठकमा पालना गर्नु पर्ने आचरणहरु प्रस्तुत गर्दछु ।

- क) अध्यक्ष बैठक कक्षमा प्रवेश हुँदा सबैले सम्मान प्रकट गर्न उठ्नु पर्नेछ ।
- ख) अध्यक्षले बैठक प्रति सम्मान प्रकट गरी आफ्नो आसन ग्रहण गर्नु पर्नेछ ।
- ग) बैठक स्थगित भई अध्यक्ष सभाबाट बाहिर निस्के पछि मात्र अरु सदस्यहरुले बैठक कक्ष छाड्नु पर्ने छ ।
- घ) बैठकमा भाग लिने सदस्यले बोल्दा अध्यक्षलाई सम्बोधन गरेर मात्र बोल्नु पर्नेछ र अध्यक्षले अन्यथा आदेश दिएकोमा बाहेक उभिएर बोल्नु पर्नेछ ।
- ङ) अध्यक्षले बैठकलाई सम्बोधन गरिरहेको समयमा कुनै पनि सदस्यले स्थान छाड्नु हुँदैन र अध्यक्षले बोलेको कुरा गम्भिरतापूर्वक सुन्नु पर्नेछ ।
- च) अध्यक्षले आशान ग्रहण गरिरहेको र बोलिरहेको अवस्थामा सदस्यले अध्यक्षको आशान अगाडीबाट हिंड्नु हुँदैन ।
- छ) कुनै सदस्यले बोलिरहेको समयमा अशान्ति गर्न, बैठकको मर्यादा भंग हुने वा अव्यवस्था उत्पन्न हुने कुनै काम गर्न हुँदैन ।
- ज) बैठक कक्षमा अध्यक्षको सामुन्नेबाट वारपार गरी हिंड्न वा अध्यक्षको आशानतर्फ पिठ्युँ फर्काएर बस्न हुँदैन ।
- झ) बैठकको कार्यसँग प्रत्यक्ष रूपले सम्बन्धित विषय बाहेक अन्य विषयको पुस्तक समाचारपत्र वा अन्य कागजपत्रहरु पढ्नु हुँदैन ।
- ञ) बैठकको अवधिभर बैठक कक्षमा मोबाईल फोन प्रयोग गर्न हुँदैन ।


.....
(उमेश कुमार पौडेल)
सभा अध्यक्ष
लेकवेशी नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(पहिलो बैठक)

कार्यसूची नं. ३

मिति: २०८२/०३/०८

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

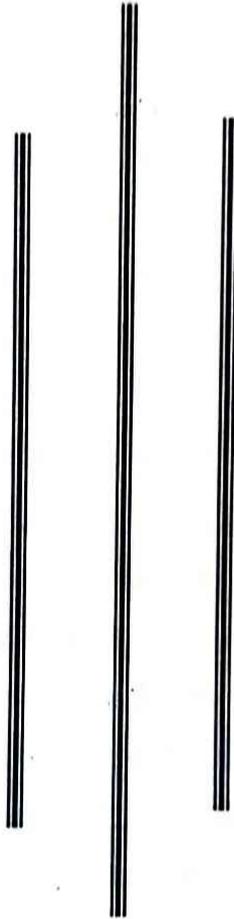
नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन २०७५को दफा ३२ को उपदफा १ बमोजिम लेकवेशी नगर पालिका, नगर सभाको १७औं अधिवेशनको पहिलो बैठकमा अब म लेकवेशी नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को लागि वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्दछु ।


उमेश कुमार पौडेल
सभा अध्यक्ष



नगर प्रमुख श्री उमेश कुमार पौडेलज्यूले
लेकवेशी नगरपालिकाको नगर सभाको १७औं अधिवेशन बैठकमा
प्रस्तुत गर्नु भएको



लेकवेशी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को

वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

लेकवेशी नगरपालिका, सुर्खेत

कर्णाली प्रदेश, नेपाल

२०८२ साल असार ८ गते

नगर उप-प्रमुखज्यू,
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू,
नगर सभा सदस्यज्यूहरू,



नेपालको संविधान बमोजिम स्थापित स्थानीय सरकार प्रमुखको रूपमा यस सम्मानित नगरसभाको बैठकलाई सम्बोधन गरिरहँदा मलाई खुसी लागेको छ ।

सर्वप्रथम, संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र स्थापनाका लागि अमूल्य जीवन उत्सर्ग गर्नु हुने प्रातः स्मरणीय महान् सहिदहरू प्रति श्रद्धा सुमन अर्पण गर्दछु । यस क्रममा भएका सबै आन्दोलन तथा संघर्षको नेतृत्व गर्नुहुने अग्रजहरू प्रति उच्च सम्मा व्यक्त गर्दछु । साथै बेपत्ता परिवार, धाँडते, अपाङ्ग तथा आन्दोलनमा अमूल्य योगदान गर्नु हुने सम्पूर्ण दिदीबहिनी, दाजुभाइहरू प्रति उच्च सम्मान व्यक्त गर्दछु । देशमा राजनीतिक परिवर्तनका लागि आन्दोलनको नेतृत्व गर्नु हुने अग्रजहरू प्रति सम्मान व्यक्त गर्दै आन्दोलनमा सहभागी जनसमुदाय, नागरिक समाज, राजनीतिक दलका नेता तथा कार्यकर्ता एवम् सबै क्षेत्र र वर्ग, समुदायको योगदानको उच्च कदर गर्दछु ।

यो नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा नेपालको संविधान, सोही पञ्चवर्षिय योजना, कर्णाली प्रदेश सरकारको दोस्रो पञ्चवर्षिय योजना, नेपाल सरकारको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को नीति तथा कार्यक्रम, कर्णाली प्रदेश सरकारले प्रदेश सभामा प्रस्तुत गरेको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को नीति तथा कार्यक्रम, दिगो विकासका लक्ष्यहरू, लेकवेशी नगरपालिकाको आवधिक योजना, नगरपालिकाका पदाधिकारीज्यूहरू, राजनीतिक दल, विषयगत शाखा, नीजि क्षेत्र, विभिन्न सञ्चारजगत, शिक्षक, बुद्धिजीवि, उद्योगी, व्यवसायी र नागरिक समाजबाट प्राप्त राय सुझावहरू र नगरपालिकाले विगतमा सञ्चालन गरेका कार्यक्रमले नागरिकमा पारेको सकारात्मक प्रभावहरू समेतलाई आधार लिइएको छ ।

समाजमा बेलाबेलामा प्रकट हुने नकारात्मक सोचको दोहन गरी संविधान र व्यवस्था प्रति अफवाह फैलाई अराजकता सिर्जना गर्ने पक्ष विरुद्ध संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रलाई सुदृढ गर्दै नेपाली जनताको बलिदान, संघर्ष र आन्दोलनले ल्याएको दुरगामी महत्वका उपलब्धीहरूको रक्षा गर्न यो लेकवेशी सरकार दृढ छ । स्थानीय आवश्यकता तथा जनचाहना अनुरूप लोकतान्त्रिक मूल्यमान्यतामा आधारित समाजवाद उन्मुख आर्थिक, सामाजिक रूपान्तरणका लागि राजनीतिक स्थायित्व, सुशासन, विकास र सामाजिक न्याय सहित नेपाल सरकारको "समृद्ध नेपाल, सुखी नेपाली" को राष्ट्रिय आकाङ्क्षा, कर्णाली प्रदेश सरकारको "समृद्ध कर्णाली, सुखारी कर्णाली बासी" भन्ने दीर्घकालिन सोचलाई आत्मसाथ गर्दै लेकवेशी नगरपालिकाले लिएको "लेक र वेशीको संगमको आधार, कृषि, शिक्षा, स्वास्थ्य र रोजगार सहितको पूर्वाधार" भन्ने दीर्घकालिन परिकल्पना कार्यान्वयन गर्न लेकवेशी नगरपालिकाको मार्गचित्रको रूपमा प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रममा निम्न विषयलाई जोड दिइएको छ ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नगर प्रमुख



- क. तहगत सरकारहरू बिचको सहकार्यमा नेपालको संविधान र सङ्घीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रात्मक शासन व्यवस्थाको सुदृढीकरण गर्ने,
- ख. नगरको समृद्धिको आधारको रूपमा रहेको पूर्वाधार विकासलाई उच्च प्राथमिकता दिने,
- ग. गुणस्तरीय, सर्वसुलभ शिक्षा र स्वास्थ्य मार्फत मानव पूँजीको विकास गर्ने,
- घ. शिक्षालाई सिप, सिपलाई श्रम, श्रमलाई रोजगारी र रोजगारीलाई गरिबी निवारणमा अन्तरआवद्धता कायम गर्ने,
- ङ. कृषिलाई आधुनिकीकरण, व्यावसायीकरण, यान्त्रिकीकरण र विविधीकरण गर्दै खाद्य उत्पादनमा आत्मनिर्भर गर्ने,
- च. लघु तथा घरेलु उद्योग, पर्यटन, कृषि र पशु क्षेत्रमा विशेष कार्यक्रम सञ्चालन मार्फत रोजगारी सिर्जना गर्ने,
- छ. सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाई नागरिकमा सुशासनको अनुभूति दिलाउने,
- ज. चालु तथा प्रशासनिक खर्चमा मितव्ययिता कायम गर्दै पुँजीगत खर्चमा वृद्धि गर्ने ।

नगर सभाका सदस्यज्यूहरू,

नगरमा खेलकुदको विकास एवं खेलाडीको मनोबल उच्च बनाउन नगरमा योजना हुने खेलकुद प्रतियोगिताका सबै खेलहरूका लागि भौतिक संरचना निर्माण तथा खेल पूर्वाधार विकासलाई प्राथमिकतामा राखिनेछ । नगरपालिकाको प्रशासकीय भवन निर्माण हाल सम्म पनि निर्माण सम्पन्न नभएकोमा उक्त निर्माण कार्यलाई आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ भित्र सम्पन्न गरिनेछ । नगर अस्पतालको भौतिक संरचना निर्माणको कार्यलाई तिव्रता दिई जनशक्ति र उपकरणको व्यवस्था मिलाइने छ ।

विपद्को समयमा सरकारको उपस्थित र सक्रियतालाई आत्मसात् गर्दै पूर्वतयारी, खोज, उद्धार, उपचार, राहत, पुननिर्माण तथा पुनस्थापनामा स्थानीय सरकारको भूमिकालाई प्रभावकारी बनाउँदै लिएको छ । निजी आवासीय घरको प्राकृतिक विपद् लगायत भवितव्यको कारणबाट हुने क्षति र नोक्सानीको आर्थिक सुरक्षाको प्रत्याभूति गर्न प्रदेश सरकारबाट सञ्चालन गरिएको घर बीमा कार्यक्रमलाई यस नगरपालिकामा पनि सुरुवात गरिएको छ ।

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

१. लेकवेशी नगरपालिकाको समग्र विकास प्रक्रियामा सबैलाई समेट्ने सोचका साथ आर्थिक, सामाजिक रूपले पछि परेको वर्ग, क्षेत्र, लिङ्ग, समुदायको उत्थान र सशक्तीकरणका लागि कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । विकासमा पछाडी परेको क्षेत्रको लागि स्रोत साधनको प्राथमिकतापूर्ण विनियोजन गरी समग्र विकासलाई सन्तुलित र समावेशी बनाइनेछ ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

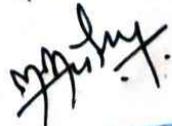
नगर प्रमुख



२. नगरपालिकाको उत्पादन, रोजगारी, आर्थिक आर्जनका अवसर अभिवृद्धि गरी उत्पादनमुखी नगरको अर्थतन्त्र निर्माणमा सहयोग पुग्ने कार्यक्रममा बजेट केन्द्रित गरी विनियोजन कुशलता कायम गरिनेछ ।
३. नगरपालिकाको बहुवर्षीय र स्रोत सुनिश्चितता प्राप्त योजनाहरू सम्पन्न हुने गरी प्राथमिकताका आधारमा रकम विनियोजन गरेर मात्र नयाँ योजनामा रकम विनियोजन गरिनेछ । निर्माण सम्पन्न भई उचित प्रतिफल दिन सक्ने अधुरा तथा क्रमागत योजनाका लागि निर्माण पुरा गर्न आवश्यक लागत रकम एकिकन गरी पर्याप्त बजेट व्यवस्था गर्न पहल गरिनेछ । नगरपालिकाका अधुरा तथा रूग्ण योजनाहरूको बारेमा अध्ययन गरी सम्पन्न हुन नसक्ने र उचित प्रतिफल नदिने योजना खारेज गर्ने नीति लिइनेछ ।
४. नगरपालिकाको करको अधिकार क्षेत्रको संरक्षण र करको दायरा विस्तार गरी सम्भाव्य सबै करदातालाई कर प्रणालीमा आवद्ध गरी कर तिर्ने संस्कृतिको विकास गरिनेछ । कर सम्बन्धी एकल र साझा अधिकार विषयका नीति तथा कानून तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन गरिनेछ ।
५. नगरपालिकाको राजस्व परिचालन अभिवृद्धिमा सहयोग पुग्ने र सामाजिक न्यायमा टेवा पुग्ने गरी सरकारी खर्चलाई निर्देशित गरिनेछ । स्थानीय तहमा कर चुहावट तथा छलीका सम्भाव्य क्षेत्र पहिचान गरी नियन्त्रणको उपयुक्त विधि र संयन्त्रको प्रभावकारीता बढाई आन्तरिक राजस्व परिचालन अभिवृद्धि गरिनेछ ।
६. नगरपालिकाको वित्तीय अनुशासन र वित्तीय व्यवस्थालाई थप व्यवस्थित र सुदृढ गर्न आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी कानून, कार्यविधि र मापदण्डलाई पूर्ण रूपमा लागु गरिनेछ । आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली र आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रणालीलाई थप सुदृढ गरी बेरूजु न्यूनीकरण तथा वित्तीय अनुशासन कायम गरिनेछ । बेरूजु फछ्यौटलाई कार्यसम्पादनसँग आवद्ध गर्दै नगरपालिकाको बेरूजु फछ्यौट कार्ययोजना बनाई कार्यान्वयन गरिनेछ ।
७. नगरपालिकाको कृषि क्षेत्रको अनुदानलाई प्रभावकारी र पारदर्शी बनाउन प्रणालीको विकास गरिनेछ । पोषणमैत्री स्थानीय तह निर्माणका लागि नगरपालिका क्षेत्र भित्र बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम सञ्चालनलाई निरन्तरता दिइनेछ । नगरपालिका अन्तर्गतका विद्यालयहरूमा दिवा खाजा र खानामा स्थानीय उत्पादनमा आधारित खाद्य वस्तुको परिकार विविधिकरण गरी उपभोग गर्न प्रोत्साहित गरिनेछ । नगरपालिकामा उत्पादन भएका फलफूल र तरकारीजन्य उत्पादनको भण्डारणको लागि आवश्यकताको आधारमा संकलन केन्द्र, सोलार कोल्ड रूम निर्माणका लागि प्रदेश र संघिय सरकारसँग अनुरोध गरिनेछ ।
८. सन् २०३० सम्म नेपालबाट उन्मुलन गरिने लक्ष्य राखिएका खोरेत, पिपिआर र रेबिज लगायतका संक्रामक रोग नियन्त्रणका लागि रोगको खोज पडताल एवम् खोप अभियान सञ्चालन गरिनेछ ।



प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



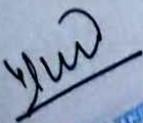
नगर प्रमुख



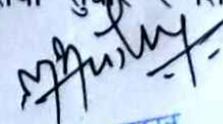
९. नगरपालिका क्षेत्र भित्रको भूमिको दिगो उत्पादनमूलक उपयोगको लागि भूमिको वर्गीकरण तथा भू-उपयोग योजना अनुरूप कृषियोग्य भूमिको दिगो व्यवस्थापन मार्फत उत्पादकत्व वृद्धि गरिनेछ । भूमिको अतिक्रमण, खण्डीकरण, अव्यवस्थित सहरीकरण तथा जेखिम न्युनिकरण गरिनेछ । कृषियोग्य जमिनको चक्लाबन्दीलाई प्रोत्साहन गरी सामूहिक खेतीको विकास गरिनेछ । बाँझो जमिनको सदुपयोग गर्न "बसोबास गाउँमा, भविष्य आफ्नै ठाउँमा" भन्ने कर्णाली प्रदेश सरकारको नीतिलाई अनुसरण गरी प्रदेश सरकार, विकास साझेदार र नगरपालिकाको साझेदारीमा मागमा आधारित युवा लक्षित कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१०. नगरपालिका भित्र छरिएर रहेका श्रम, सीप, स्रोत र पुँजीलाई सहकारीको माध्यमबाट उत्पादनशील क्षेत्रमा परिचालन गर्न सहकारी मार्फत उद्यमशीलता विकास र रोजगारी सिर्जनालाई प्राथमिकता दिइनेछ । कृषि सहकारी संस्थालाई कृषिको उत्पादन र बजारीकरणमा संलग्न गराई उत्पादन वृद्धि गरिनेछ । सुशासनयुक्त सहकारी क्षेत्रको विकास र सुदृढीकरण गर्न सहकारीको नियमन, प्रशिक्षण र प्रवर्द्धनलाई प्रभावकारी बनाइनेछ ।

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

११. नगरपालिका क्षेत्र भित्र निजी क्षेत्रका रोजगारदाताको सहकार्यमा बजार मागमा आधारित उद्यमशीलता विकास एवम् सिप विकास तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । नगरपालिकामा नवप्रवर्तनशील सोच भएका युवा लक्षित नयाँ उद्यम विकासको वातावरण निर्माण गर्न आवश्यक कार्यका लागि सहजीकरण गरिनेछ । यस्ता उद्योगबाट उत्पादित वस्तु तथा सेवाको गुणस्तरीयता कायम गरी बजारीकरणका लागि सहयोग र सहजीकरण गरिनेछ ।
१२. वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका युवा जनशक्तिसँग भएको ज्ञान, सीप, अनुभव, पुँजीको अभिलेखीकरण गरी सिप प्रमाणीकरण मार्फत सोको उपयोगका लागि नगरपालिकामै उद्यम व्यवसाय सञ्चालन गर्न कर्जामा सहजीकरण र ब्याज अनुदानका लागि नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारसँग समन्वय गरिनेछ ।
१३. नेपाल सरकार र प्रदेश सरकार समेतको समन्वय र सहकार्यमा नगरपालिका क्षेत्र भित्र उपभोग्य तथा अत्यावश्यक वस्तु र सेवाको कालोबजारी, एकाधिकार, कृत्रिम अभाव सिर्जना, अस्वाभाविक मूल्यवृद्धि लगायतका कार्यको नियमन तथा नियन्त्रण गरिनेछ । अर्थतन्त्रलाई प्रतिस्पर्धात्मक बनाई व्यापारिक स्वच्छता र अनुशासन कायम गर्न पहल गरिनेछ ।
१४. नगरपालिकाको विकट क्षेत्रमा प्राकृतिक रूपमा वर्षे पानी संकलन, पानीको स्रोत संरक्षण तथा व्यवस्थापनका लागि प्राकृतिक रिचार्ज पोखरी निर्माणलाई प्राथमिकतामा राखिनेछ ।
१५. लेकवेशी नगरपालिकाको शिक्षा नीति तथा शिक्षा योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरिनेछ । नगरपालिकामा सञ्चालित सामुदायिक विद्यालयको पूर्वाधार विस्तार तथा सुधार र शिक्षकको



प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


नगर प्रमुख



- पेसागत विकासका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । अंग्रेजी, गणित तथा विज्ञान विषयमा शिक्षक विद्यार्थी अनुपात उच्च रहेका नगरपालिका क्षेत्र भित्रका सामुदायिक विद्यालयहरूका लागि अनुदान उपलब्ध गराउने कार्यक्रमलाई विस्तार गरिनेछ । विद्यार्थी संख्या न्यून भएका सामुदायिक विद्यालय मर्ज गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ । बिकट भौगोलिक क्षेत्रलाई लक्षित गरी आवासिय विद्यालयहरू खोल्नेछ ।
१६. युवाको प्राविधिक ज्ञान र सिप विकास गरी दक्ष र सिपयुक्त जनशक्ति उत्पादन गर्न प्राविधिक तथा व्यावसायिक शिक्षा तथा तालिम प्रदायक शिक्षण संस्थाहरूको गुणस्तर सुधारलाई उच्च प्राथमिकता दिइनेछ । रोजगारी प्रवर्द्धनको लागि श्रम बजारको माग अनुसारको जनशक्तिको सिप तथा क्षमता विकास गरिनेछ । नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारसँग समन्वय गरी सिप परीक्षण र प्रमाणीकरणको व्यवस्था मिलाइनेछ ।
१७. नगरपालिका भित्र दक्ष र प्राविधिक जनशक्ति उत्पादन गर्न सबैलाई शिक्षाको अवसर दिलाउन दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, लोपोन्मुख, सीमान्तकृत समूहलाई छात्रवृत्ति प्रदान गर्ने कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । विद्यालय शिक्षामा सुधार गरी नतिजामुखी बनाउँदै गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न कक्षा ६ देखि १० सम्मका विद्यार्थीहरूका लागि हसामा एक दिन किताब रहित शुक्रबार जीवन उपयोगी शैक्षिक कार्यक्रमको सुरुवात गरिनेछ ।
१८. बैंक खाता छोरीको: सुरक्षा जीवन भरीको कार्यक्रमलाई लेकवेशीका छोरीहरूको शिक्षा, स्वास्थ्य लगायतका क्षेत्रमा सबलीकरण, सशक्तीकरण तर्फ परिलक्षित गरी परिमार्जित रूपमा सञ्चालन गर्ने नीति लिइनेछ । नगरपालिकालाई बालमैत्री, छुवाछुतमुक्त, बालविवाहमुक्त स्थानीय तह घोषणा गर्न आवश्यक कार्यक्रम प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गरिनेछ ।
१९. नगरपालिकाका लैङ्गिक तथा यौनिक अल्पसंख्यक समुदाय, अपाङ्ग, दलित, पछाडी परेका वर्ग, लोपोन्मुख तथा सीमान्तकृत वर्ग र समुदायको सशक्तीकरणका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । लैंगिक हिसामा परेका महिला तथा बालबालिकाको उद्धार, संरक्षण र पुर्नस्थापनाका लागि समुदायको सहभागितामा पुर्नस्थापना केन्द्रमा पुर्याउने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
२०. मेरो स्वास्थ्य, मेरो जिम्मेवारी बोध गर्दै स्वस्थ र सिर्जनशील जीवनयापनका लागि खेलकुद, योग, व्यायाम, ध्यान र आयुर्वेदीय जिवनशैली एवं स्वास्थ्यकर आहार सम्बन्धी जनचेतनामुलक कार्यक्रम क्रमशः पालिकाका सबै विद्यालयस्तर र टोलटोलमा विस्तार गरिनेछ । प्रदेश सरकारसँगको सहकार्यमा विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीलाई स्काउट र आत्मरक्षा सम्बन्धी तालिमको सुरुवात गरिनेछ ।
२१. आयुर्वेदिक औषधीको रूपमा प्रयोग हुने स्थानीय जडिबुटिको परिचय, पहिचान, प्रयोग, रोपण एवं संरक्षण सम्बन्धी अभियानमुलक कार्यक्रम वडास्तरमा संचालन गरि प्रत्येक नागरिकले बगैचा,

[Handwritten signature]

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

[Handwritten signature]
नगर प्रमुख



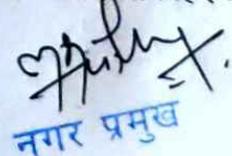
खेतिबारी, करेसाबारी, गमला आदिशा ७० डिपुटी रोपण गर्न प्रोत्साहन कार्यक्रमको सुरुवात गरिनेछ ।

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

२२. "कृषि उत्पादनको मूल आधार, सिचाई प्रणालीमा सुधार" भन्ने बोधका साथ परम्परागत मूल, ताल तलैया, पोखरीको संरक्षण र विकास गरी कृषियोग्य भूमिमा प्राथमिकताको आधारमा उपयुक्त प्रविधि मार्फत बरै भरी सिचाई सुविधा उपलब्ध गराउने नीति लिइनेछ । संघीय सरकार, प्रदेश सरकार र विकास साझेदार संघसंस्थाहरूको सहकार्यमा एक घर एक धारा अभियानलाई थप विस्तार गरिनेछ । खानेपानी गुणस्तर सुधार तथा जलवायु उत्थानशील आधारभूत खानेपानी र सरसफाइ तथा स्वच्छता सेवाको विस्तार गरिनेछ ।
२३. नगरपालिका क्षेत्रका खेतीयोग्य जमिन/टार क्षेत्रहरूको पहिचान गरी सम्भाव्यताको आधारमा लिफ्ट सिँचाई, ड्रिप सिचाई, स्प्रिङ्कल सिचाई जस्ता नयाँ प्रविधिमा आधारित सिचाई कार्यक्रम सञ्चालन गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ । समुदायमा सञ्चालित लिफ्ट खानेपानी तथा सिचाई प्रणालीमा विद्युत महशुलमा सहूलियतका लागि आवश्यक पहल गरिनेछ ।
२४. लागू औषध दुर्व्यसन, आत्महत्या रोकथाम तथा न्यूनिकरणका लागि शिक्षण संस्था तथा समुदायमा सकारात्मक सोच तथा सचेतनामूलक कार्यक्रम विकास साझेदार संघसंस्थाहरूसँगको समन्वय र सहकार्यमा सञ्चालन गरिनेछ ।
२५. विपद् व्यवस्थापनका कार्यमा तहगत सरकार, निजी क्षेत्र, नगरपालिकामा क्रियाशिल विकास साझेदार तथा सामाजिक संघसंस्था लगायत सरोकारवालासँग साझेदारीलाई प्रभावकारी बनाइनेछ ।
२६. स्थानीय स्तरको माग र आवश्यकता अनुरूपका रोजगार कार्यक्रमलाई स्थानीय पूर्वाधार विकासको अतिरिक्त सिप तथा उद्यम विकासका कार्यक्रम मार्फत रोजगार तथा स्वरोजगारका अवसर सिर्जना गरिनेछ ।
२७. नगर कार्यपालिकाको कार्यालय र मातहतका कार्यालयबाट हुने सेवा प्रवाह र विकास निर्माणमा जनगुनासो व्यवस्थापन प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउँदै शीघ्र सुनुवाईको व्यवस्था मिलाइनेछ । अन्य स्थानीय सरकारसँग भएका साझा सहमति कार्यान्वयनलाई प्राथमिकतामा राखी साझा सरोकारका विषयमा आपसी समन्वय, सहकार्य र साझेदारी गर्ने नीति विस्तार गरिनेछ ।
२८. विद्यालय शिक्षालाई सर्वसुलभ, पहुचयोग्य र सामाजिक न्यायको सिद्धान्त अवलम्बन गरि गुणस्तरीय शिक्षा प्रदान गरिनेछ । स्थानीय पाठ्यक्रम बमोजिम पाठ्यपुस्तक निर्माणका साथै विद्यालय शिक्षाको गुणस्तर बढाउन सूचना तथा सञ्चार प्रविधि (ICT) को पहुँच, फर्निचर, कम्प्यूटर तथा पुस्तकालयको व्यवस्थापन गरिनेछ । साथै विद्यालय बाहिर रहेका सबै बालबालिकाहरूलाई



प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


नगर प्रमुख



- विद्यालय शिक्षाको पहुँचमा ल्याउन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । विद्यालयहरूको भौतिक निर्माण कार्यलाई आवश्यकताको आधारमा थप व्यवस्थित गराउँदै लगिनेछ ।
२९. विगत आर्थिक वर्षसम्म प्राविधिक शिक्षालाई प्रोत्साहन गर्न प्रत्येक आ.व.मा एक जना जेहेन्दार तथा तोकिएको मापदण्ड पुरा गरेको विद्यार्थीलाई दिईएको चिकित्सा शिक्षा (एम.वि.वि.एस.) अध्ययनका लागि प्रदान गरिएको छात्रवृत्ति अनुदानलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
३०. विद्यालयमा बालमैत्री वातावरण निर्माण गर्न शिक्षण सिकाई सामाग्रीको व्यवस्था र विद्यार्थीहरूको थप सिकाई उपलब्धी बढाउन कार्ययोजना निर्माण र लागु गर्ने व्यवस्था गर्दै विद्यालय शिक्षाको गुणस्तर बढाउन अनुगमन, मूल्याङ्कन तथा थप पृष्ठपोषणको कार्यलाई प्रभावकारी बनाईनेछ । शिक्षकको पेशागत विकासका लागि छोटो अवधिको मोड्यूलर तालिमको व्यवस्था गरिनेछ ।
३१. नगर शिक्षण सिकाई अनुदान, विद्यालय कर्मचारी तथा बालविकास सहयोगी कार्यकर्ताहरूलाई दिईदै आएको थप प्रोत्साहन भत्ता र सामुदायिक विद्यालयहरूका प्रधानाध्यापकहरूको मासिक बैठक भत्तालाई निरन्तरता दिईनेछ ।

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

३२. हामी सुघाउँ हाम्रो विद्यालय अभियान सञ्चालन मार्फत अभिभावक, शिक्षक र विद्यार्थीबीच त्रिपक्षीय सम्बन्ध सुदृढीकरण गरिनेछ । नगरपालिका, विकास साझेदार संघसंस्था र विद्यालयको साझेदारीमा हरित विद्यालय विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । नगरपालिका क्षेत्र भित्रका विद्यालयहरूमा स्थानीय पाठ्यक्रम निर्माण गरी लागु गरिनेछ ।
३३. नगर खेलकुद समितिलाई क्रियाशील बनाईनेछ । विद्यालयहरूमा खेलकुद, तालिम, प्रशिक्षक र खेलाडी प्रोत्साहन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । नगरस्तरीय राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगिता र अन्य प्रतियोगिता मार्फत खेलकुद तथा अन्य क्रियाकलापहरू सञ्चालन गरी युवाहरू बीच प्रतिस्पर्धात्मक भावनाको विकास गरिनेछ ।
३४. स्वयम् सेवक किसानको परिचालन तथा कृषक पाठशाला संचालन एवं परम्परागत ज्ञान, सिप र रैथाने बीउ, प्रविधि र सिपको संरक्षण सम्बर्द्धन गरिनेछ । किसानको पहिचान, वर्गिकरण र किसान परिचयपत्र तथ्याङ्क व्यवस्थापन तथा परिचयपत्र वितरण र परिचयपत्रका आधारमा अनुदानको व्यवस्था गरिनेछ ।
३५. स्वच्छ र दिगो कृषि उत्पादनको लागि एक घर एक पोषण बगैँचा कार्यक्रम सञ्चालनको नीति लिइनेछ । गोठ तथा भकारो सुधार मार्फत् प्राङ्गारिक मल उत्पादन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । गरिब तथा भूमिहीन परिवारको लागि जग्गा भाडामा लिई गरिने खेती (करार खेती कार्यक्रम) को सुरुवात गरिनेछ ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

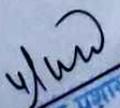
नगर प्रमुख

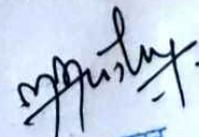


३६. स्वच्छ उत्पादनको प्रमाणीकरण र बजारीकरण, सहभागितात्मक सुनिश्चितता प्रणाली (पिजिएस) को सुरुवात गरिनेछ । कृषि पेशाको जोखिम हस्तान्तरणको लागि अनिवार्य बाली तथा पशु बिमाका लागि प्रोत्साहन गरिनेछ । घरधुरीको जीविकोपार्जनमा आधारित कृषि लघु उद्यमको विकासको नीति लिइनेछ । स्थानीय उत्पादनमा आधारित दिगो खाद्य सुरक्षा प्रणालीको विकास र परिचालन गरिनेछ ।
३७. नगरपालिकाका साना, सिमान्त, भूमिहीन लक्षित उत्पादनका लागि आवश्यक बिरुवा, बीउ, मल र औजार अनुदानमा उपलब्ध गराउने नीति लिइनेछ । कृषि उत्पादकत्व वृद्धिको लागि माटो परीक्षण, पशु स्वास्थ्य शिविर, बिरुवा क्लीनिक, रोग किराको व्यवस्थापनका लागि कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
३८. पालिका स्तरमा सामुदायिक बीउ बैंक र खाद्य भकारी स्थापनाका लागि सहकार्य गरिनेछ । स्थानीय उत्पादन संकलन, किसान बजार र बजारीकरण संयन्त्र विकासका लागि आवश्यक प्रबन्ध मिलाइनेछ ।
३९. नगरपालिकाका किसानको घर, गोठसम्म कृषि प्रसार सेवा पहुँच र विस्तार गरिनेछ । वन्यजन्तुले नगरपालिका क्षेत्रका किसानको बालीमा गरेको क्षतिको एकिक गरी क्षतिपूर्तिलाई सरल भुक्तानीको व्यवस्था गरिनेछ ।
४०. स्थानीय खाद्य सुरक्षा समन्वय समितिलाई क्रियाशील बनाइनेछ । साना, सिमान्तकृत र महिला र भूमिहीन किसानको लागि स्थानीय तहमा उद्यम दर्ता र नवीकरणको लागि विशेष छुटको व्यवस्था गरिनेछ ।
४१. कृषि क्षेत्रमा लागत कम गरी कृषिलाई आधुनिक, सहज, सुरक्षित तथा उत्पादनमुखी बनाउने उद्देश्यले नयाँ प्रविधिमा आधारित औजार-उपकरण, यान्त्रिक साधन तथा सामग्रीमा ५० प्रतिशतसम्म अनुदान उपलब्ध गराइनेछ । जलवायु अनुकूल: कृषि प्रविधिको प्रवर्द्धन गर्न जलवायुमैत्री प्लाष्टिक पोखरी निर्माण, भर्मिकम्पोष्ट उत्पादन र जैविक विषादी प्रयोगमा अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

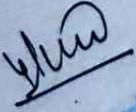
४२. अर्गानिक कृषिमा वृद्धि, कर्णालीको समृद्धि भन्ने नारा सहित सुरुवात गरिएको कर्णाली प्रदेशको अर्गानिक कृषि अभियानलाई सफल पार्न लेकवेशी नगरपालिका अन्तर्गतका सबै सरोकारवालाहरूको समन्वय र सहकार्यमा कृषकहरू छनोट गरी प्राङ्गारिक मल तथा जैविक विषादीमा अनुदान दिइनेछ ।
४३. कृषि पेशामा संलग्न कृषकको क्षमता अभिवृद्धिका लागि बडास्तरमा स्थलगत किसान तालिम तथा पर्यावरणीय कृषि सम्बन्धी जनचेतना कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ; ।

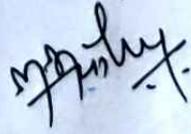

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


नगर प्रमुख



४४. कृषकसँग प्रत्यक्ष संवाद र सम्स्या समाधान गर्न "कृषकसँग नगर प्रमुख" कार्यक्रम तथा पि.सि.पि.एस. प्रणाली मार्फत समस्या पहिचान कार्यक्रम लागू गरिनेछ ।
४५. नगरपालिका क्षेत्र भित्रका उत्कृष्ट उद्यमी, कृषक, विभिन्न खेलकुदमा उत्कृष्ट हुने खेलाडी र कक्षा ५, ८ र १० मा उत्कृष्ट हुने विद्यार्थीहरूलाई प्रोत्साहन गर्नका लागि सम्मान तथा पुरस्कृत गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
४६. कृषक सूचीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरी कृषि तथ्यांक IDMS प्रणालीमा प्रविष्ट गरिनेछ । यसका लागि कृषक सूचीकरण कार्यक्रम बाँकी रहेका वडाहरूमा समेत कार्यान्वयन गर्दै लगिनेछ । कृषि जैविक विविधता संरक्षण र प्रवर्द्धन गर्न सम्भाव्यताका आधारमा नेटामा कोदोबाली, वडा नं ८ मा अदुवा, वडा नं ३ मा फलफूल तथा वडा नं २ र १० मा तरकारी उत्पादन केन्द्रको स्थापना गरिनेछ ।
४७. नगरभित्रको मदन भण्डारी राजमार्ग र शाखा सडकका कोरिडोरहरूलाई हरित व्यवसायमा आधारित आर्थिक मार्ग बनाइनेछ । कृषि अनुसन्धान निर्देशनालय दशरथपुर, सहकारी र विकास साझेदारहरूसँगको समन्वय र सहकार्यमा उन्नत बीउ उत्पादन कार्यक्रम सुरुवात गरिनेछ ।
४८. लैङ्गिक हिंसा, चेलीबेटी बेचबिखन तथा घरेलु हिंसा जस्ता जघन्य अपराधहरूको न्यूनिकरणका लागि नगर स्तरीय समिति गठन गरि बस्तीस्तरमा विभिन्न प्रकारका अभिमुखिकरण कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
४९. पशुपन्छीको स्वास्थ्यमा सुधार तथा उत्पादन बृद्धिका लागि उपचार सेवा, खोप कार्यक्रमलाई संचालन तथा विस्तार गरिने छ । पशुपन्छीको नक्ष सुधार गरि उत्पादनमा बृद्धि गर्नका लागि कृत्रिम गर्भाधान सेवालालाई विस्तार गरिने छ ।
५०. पशुजन्य उत्पादनमा लागत कम गर्दै थप आयआर्जनका लागि व्यवस्थित खोर/गोठ तथा बाह्रै महिना हरियो घाँसको व्यवस्थापन गर्न कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । सीप अभिवृद्धि मार्फत कृषकलाई दक्ष गराई व्यवसायीक पशुपालन गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ । जुनोटिक रोगहरूबारे जानकारी प्रदान गर्न सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
५१. संघीय सरकार, प्रदेश सरकार र विकास साझेदार संघसंस्थाहरूसँगको सहकार्य र समन्वयमा पशुपन्छीहरूको तथ्याङ्क संकलन, महामारी तथा आकस्मिक रोगहरूको रोकथाम तथा उपचार कार्यलाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गरिने छ ।
५२. सेवा प्रवाहमा विद्युतीय माध्यमका उपकरणहरू (Software and tools) को प्रयोग गरी पारदर्शी, द्रुत सेवा प्रवाहका कार्यलाई निरन्तरता दिदै मातहतका कार्यलयहरूमा ईन्टरनेट, सूचना प्रविधि पूर्वाधार लगायतका क्षेत्रहरूलाई सुधार गरि सेवा प्रवाहलाई थप प्रभावकारी गराइनेछ ।


प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


नगर प्रमुख



नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

५३. स्थानीय उत्पादनको बजारीकरणका लागि मेला, महोत्सव एवं प्रदर्शनीमा सहभागिताका माध्यमबाट आवश्यक प्रवर्द्धनका साथै लघु, घरेलु तथा साना उद्यमको विकास, विस्तार र प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
५४. नगरपालिका भित्रका आम जनताका लागि निःशुल्क आधारभूत र आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रदान गरिएको सुनिश्चितता गरिनेछ र लेकवेशी नगर अस्पतालबाट प्रवाह हुने सेवालार्ई थप प्रभावकारी र गुणस्तरीय बनाइनेछ । गुणस्तरीय सेवा प्रवाहलाई सुदृढ गर्नका लागि आवश्यक जनशक्ति, पूर्वाधार, औषधी, औषधीजन्य सामग्री, औजार, उपकरण तथा निदानात्मक सेवालार्ई थप प्रभावकारी बनाइनेछ ।
५५. न्यूनतम सेवा मापदण्ड अनुसारको स्वास्थ्य सेवा नगरपालिकाका सम्पूर्ण स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट अनिवार्य रूपमा प्रवाह गरिनेछ । सामाजिक, आर्थिक, भौगोलिक, धार्मिक र सांस्कृतिक हिसाबले पछाडि परेका समुदायको गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवामा पहुँच र उपभोग वृद्धि गरिनेछ ।
५६. किशोर किशोरी, महिला तथा बालबालिकामा विद्यमान कुपोषण न्यूनीकरणका लागि रोकथाम, नियन्त्रण र उपचार व्यवस्थापन सेवा सञ्चालन गरिनेछ । बालबालिका र किशोर, किशोरी तथा महिलाको सुरक्षित मातृत्व तथा प्रजनन स्वास्थ्य अधिकार सुनिश्चित गरी मृत्युदर र रुग्णता दर घटाइनेछ ।
५७. स्वस्थ जीवनशैली, पोषण, शारीरिक व्यायाम, योग अभ्यास, स्वास्थ्य वृत्तको पालना लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्द्धन गरिनेछ । सुर्तिजन्य पदार्थ, मदिरा तथा लागू पदार्थहरूको प्रयोगमा नियन्त्रण तथा नियमन गर्नुका साथै सचेतना अभिवृद्धि कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
५८. जुनोटिक, किटजन्य रोग तथा जनस्वास्थ्य, आपतकालिन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण योजना कार्यान्वयन गरिनेछ । जनरल अस्पताल, नर्सिङ होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरूको स्थानीयस्तरको क्लिनिक दर्ता, संचालन अनुमति र नियमन गरिनेछ ।
५९. स्वास्थ्य संस्था तथा स्वास्थ्यकर्मीको सुरक्षाको व्यवस्था गरिनेछ । स्वास्थ्य क्षेत्रमा सुशासन कायम गर्दै स्वास्थ्य सेवालार्ई जनमुखी एवं परिणाममुखी बनाइनेछ । महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूको योगदानलाई उच्च कदर गर्दै प्रोत्साहन गरिनेछ । सामुदायिक महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका र स्वास्थ्य विमा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी बनाउन प्रोत्साहन गरिनेछ ।
६०. आगामी आ.व. २०८२/०८३ देखि प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमलाई अझ प्रभावकारी रूपमा अगाडी बढाउन सामुदायिक योजनाहरूमा पालिकाको लागत साझेदारीमा कार्य गरिनेछ । वडा तहमा समेत लागत साझेदारी कायम गरी रोजगारीको प्रवर्द्धन र भौतिक पूर्वाधारको विकास गरिनेछ ।



प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



नगर प्रमुख



६१. यस नगरपालिकामा दर्ता भएका बेरोजगार व्यक्तिहरूलाई न्यूनतम रोजगारीको प्रत्याभूती गर्नका लागि प्रधानमन्त्री रोजगार तथा मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रममा सहभागी गराई समुदायको विकाससँगै रोजगारीको हक तथा सामाजिक सुरक्षाको प्रत्याभूति गराइनेछ ।
६२. अदक्ष तथा अर्धदक्ष बेरोजगार व्यक्तिहरूलाई सीप विकास तालिम संचालन गरि व्यवसायिक योजना बनाउन सहयोग गरि उपयुक्त प्रविधि हस्तान्तरण मार्फत् दिगो रोजगारीको लागि पहल गरिनेछ ।

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

६३. रोजगारीको हकको प्रभावकारी कार्यान्वयन स्थानीय तहमा उपलब्ध हुने रोजगारीको अवसरको पहिचान, समस्याको निदान र रोजगारीको क्षेत्रमा नविनतम उपाय र विधिको पहिचान गरि आवश्यकता अनुसार स्थानीय तहलाई राय सुझाव प्रदान गर्न रोजगार संवाद मञ्च गठन गरिनेछ । साथै रोजगार रणनीति बनाई लागु गरिनेछ ।
६४. नगरपालिकालाई बालश्रम मुक्त स्थानीय तह घोषणा गर्न कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ । औपचारिक तथा अनौपचारिक क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिकहरूलाई योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा कोषमा आवद्धता हुनको लागि अभिमुखिकरण गरिने छ ।
६५. नगरको पर्यटन प्रवर्द्धनका लागि पर्यटकीय क्षेत्रको पहिचान गरी प्रचार प्रसारमा संचार माध्यम र नीजि क्षेत्रसँग सहकार्य गर्ने नीति लिइनेछ । यस नगरपालिकाको क्षेत्र भित्रका धार्मिक तथा पर्यटकीय क्षेत्रहरूमा पर्यटन प्रवर्द्धनका लागि विभिन्न निकायहरूसँग सहकार्य र समन्वय गरिनेछ ।
६६. संघीय तथा प्रदेश सरकारको समन्वयमा लेकवेशी नगरपालिकाको पर्यटन स्थलहरू जस्तै: लेकगाँउको स्कुलडाँडा, मालधुरी नेटा, भोटेदरबार, सातले गुफा, बाग्दुल्ला गुफा, ठ्युरो गुफा, ऋषि गुफा, लामिडाँडा थाम, चमेरे गुफा लगायतका स्थानहरूमा पर्यटनको विकास गरिनेछ ।
६७. संघीय सरकार, प्रदेश सरकार र विकास साझेदार संघ/संस्थाहरूको समन्वय तथा सहयोगमा भेरी-बबई डाईभर्सनको मुहान भेरी नदी किनार छोटेमा होम-स्टे, होटल लज तथा पिकनिक स्थलको रूपमा विकास गरी पर्यटकलाई आकर्षणका लागि पहल गरिनेछ ।
६८. नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका भूमिहिन दलित, भूमिहिन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीहरूलाई जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा वितरण कार्यको लागि राष्ट्रिय भूमि आयोगसँग समन्वय र सहकार्य गरी आयोगले निर्माण गरेको कानून, कार्यविधि बमोजिम बाँकी रहेका कार्यलाई आवश्यक बजेट व्यवस्था गरी अगाडी बढाइनेछ ।
६९. "सफा स्वच्छ हरियाली सडक, खोला र नदी, पर्या-पर्यटनको विकास सँगै हुन्छ लेकवेशीको उन्नती" भन्ने मुल नारालाई सार्थकता दिन पालिकाको वन, वातावरण र पर्यावरणको संरक्षण गर्ने कार्यलाई अगाडी बढाइनेछ । नगरपालिकाको मदन भण्डारी राजमार्ग क्षेत्र र बजार क्षेत्रमा हुने फोहोरमैला व्यवस्थापनमा आवश्यक नीति ल्याइनेछ ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नगर प्रमुख



७०. मदन भण्डारी राजमार्गमा सवारी सञ्चालन हुने, जथाभावी विज्ञापन बोर्ड (होडिङ्ग बोर्ड) राख्न सक्ने भई शहर असोभनिय हुन सक्ने हुँदा त्यसलाई व्यवस्थित गरी राजस्व अभिवृद्धि गर्न र सडकको दायीबायीं खाली स्थानमा वृक्षारोपण गरी वातावरणीय स्वच्छता कायम गराउने नीति लिइनेछ ।
७१. दैनिक प्रयोग हुने प्लाष्टिक झोलाको पर्यावरणमा साथै कृषि उत्पादनमा समेत असर पार्ने भएकोले प्लाष्टिकका झोलाको प्रयोगलाई निरुत्साहित गर्न स्थानीय रूपमै उत्पादन भएका कपडाका झोलाको प्रयोग गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ ।
७२. यस नगरपालिका क्षेत्रमा रहेका राजमार्ग तथा सडकहरू र नगर क्षेत्रमा बग्ने नदी खोलाहरूको अधिकार क्षेत्र किटान गरि सडक तथा खोला किनारामा बहु-उपयोगी विरुवाहरू वृक्षारोपण गरिनेछ । भू-क्षय तथा नदी कटान रोक्न प्रदेश सरकार र संघीय सरकारको सहकार्यमा नदी नियन्त्रणका कार्यक्रमहरू संचालन गरिनेछ ।

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

७३. नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका धारा, कुवा, पँधेरा आदिको उचित मर्मत सम्भार र संरक्षण गरिनेछ । खोला, नदीको स्वच्छता कायम राख्न प्रदुषित पानी, ढल र फोहोरमैलालाई नदीमा मिसाउने कार्य नियन्त्रण गरिनेछ । नगरपालिका क्षेत्रमा बग्ने नदी तथा खोलामा विषादी, करेन्ट तथा विष्फोटक पदार्थ प्रयोग गरि माछा मार्ने कार्यलाई पूर्ण प्रतिवन्ध लगाईने छ । मापदण्ड विपरित प्रदुषण गर्ने व्यक्ति तथा संस्थालाई कानुनी रूपमा दण्ड दिने व्यवस्था गरिनेछ । यसको लागि आवश्यक कानून तर्जुमा गरि कडाईका साथ लागु गरिने छ ।
७४. मदन भण्डारी राजमार्ग अन्तर्गत नगरपालिकाको क्षेत्र भित्र राजमार्ग आसपासका क्षेत्र र कृषि योग्य जमिनको बीचमा रहेका विद्युत प्रसारण लाइनका पोलहरूमा हाइ भोल्टेजका विद्युतका तारहरू लत्रिएका कारण सवारी साधनहरूको आवागमनमा समस्या भएको र कृषकहरूलाई कृषि कार्य गर्दा भौतिक तथा मानविय क्षति हुन सक्ने उच्च सम्भावना रहेको हुँदा राजमार्ग आसपासमा र कृषियोग्य जमिनका बीचमा रहेका विद्युत पोल तथा तारहरूको उचित व्यवस्थापनका लागि सम्बन्धित निकायमा आवश्यक पहल गरिनेछ ।
७५. संघीय सरकारको अनुदान अन्तर्गत विगत आ.व. मा नै १५ शैयाको नगर अस्पताल निर्माणको लागि ठेक्का सम्झौता भएकोमा जग्गा सुनिश्चितता नभएको कारण हालसम्म भवन निर्माण कार्य सुरू हुन नसकेकोमा वन तथा भू-संरक्षण विभागसँग आवश्यक पहल गरी जग्गा व्यवस्थापनको कार्य सम्पन्न भएकोले अस्पताल भवनको निर्माण कार्य यथाशिघ्र सुरू गरिनेछ ।
७६. नगरपालिकामा बसोबास गर्ने गर्भवती महिलाहरूलाई प्रसुति सम्बन्धि समस्या भई उपचारका लागि उच्चस्तरीय स्वास्थ्य संस्थामा लैजानु पर्ने अवस्था भएमा सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थाको सिफारिसमा निःशुल्क एम्बुलेन्स सेवा उपलब्ध गराउने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

[Handwritten signature]

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

[Handwritten signature]
नगर प्रमुख



७७. नगरपालिका भित्रका मृगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाइसिस गराइरहेका, क्यान्सर रोगी र मेरूदण्ड पक्षघातका दीर्घ रोगीहरूलाई औषधी उपचार खर्च बापत मासिक रूपमा उपलब्ध गराउदै आइरहेको रकमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
७८. लेकवेशी नगरपालिका क्षेत्रमा रहेका सार्वजनिक, ऐलानी, सरकारी पर्ति जग्गाहरूको एकिकृत विवरण तयार गरी समुचित उपयोग, संरक्षण र सार्वजनिक उपयोगमा ल्याइनेछ । स्थानीय तहबाट हुने पार्क, खुला क्षेत्रका पूर्वाधारहरूको निर्माणमा सार्वजनिक जग्गाको प्रयोगलाई प्राथमिकता दिई आवश्यकता र सम्भावनाको आधारमा उपयोग र व्यवस्थापन गरिनेछ ।
७९. पालिकाको क्षेत्राधिकार भित्र पर्ने सहकारी संस्थाहरूलाई चुस्त दुरुस्त बनाउनका लागि अनिवार्य रूपमा कोपोमिस (COPOMIS) सफ्टवेयरमा आवद्ध गरिनेछ ।
८०. मुलुकमा आएको आर्थिक मन्दीका साथै सहकारी संस्थाका सञ्चालकहरूले व्यक्तिगत स्वार्थका लागि सदस्यको बचत दुरुपयोग गरेको उदाहरणहरू बढ्दै गएको अवस्थामा सहकारीको ब्यानर राखेर सदस्यबाट संकलित बचतलाई आफु अनुकूल परिचालन गर्दा एकपछि अर्को सहकारी संस्थाहरू वित्तीय रूपमा संकटग्रस्त बन्दै गएका छन् । सहकारीमा सुशासन कायम गर्न, नियामक निकायले पटक-पटक दिएका निर्देशनहरू पालना गर्न आलटाल गर्ने र आनाकानी गर्ने सहकारी संस्थाहरूलाई नियम सम्मत रूपमा कार्य गर्न आवश्यक कदम चालिनेछ ।
८१. नगरपालिका क्षेत्र भित्र सञ्चालनमा रहेका सहकारीमा वित्तीय सुशासन कायमा राख्न, संस्थागत क्षमता अभिवृद्धि गर्न नगरपालिकाबाट नियमित अनुगमन र मुल्यांकन गरिनेछ । त्यसका लागि सहकारी समन्वय बैठक र आवश्यकता अनुसार अभिमुखिकरण तालिम सञ्चालन गरिनेछ । वर्तमान वित्तीय बजारमा सहकारीको उपस्थितिलाई वित्तीय रूपमा सुरक्षित र नीतिगत रूपमा सुशासित राख्न सरोकारवाला निकाय र सहकारी संघ संस्थालाई जवाफदेहि बनाईनेछ ।
८२. स्थानीय तहको क्षेत्राधिकारको रूपमा रहेको घर बहाल कर, सम्पत्ति कर र व्यवसाय कर जस्ता महत्वपूर्ण करको दायरा बिस्तारको नीति लिईनेछ । वित्तीय व्यवस्थापनमा पारदर्शिता र जवाफदेहिता बहन गर्ने क्षमतामा सुधार ल्याईनेछ । कर असुली कार्यलाई पारदर्शी गराउन प्रविधि मैत्री बनाई नगर तथा वडामा कार्यरत कर्मचारीलाई विभिन्न क्षमता विकासका तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

८३. नेपालको संविधान अन्तरगत स्थानीय तहको अधिकार सुची भित्र पर्ने सम्पत्ति कर, भूमि कर, घरजग्गा बहाल कर, व्यापार व्यवसाय कर, जडिबुटी, कवाडी तथा जीवजन्तु कर, सवारी साधन कर, विज्ञापन कर, बहाल विटौरी शुल्क, मनोरञ्जन कर, पार्किङ्ग शुल्क तथा विभिन्न सेवा शुल्क

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नगर प्रमुख



दस्तुरका क्षेत्रलाई फराकिलो पाईप लाई र शुल्क तिरीको अनुभुति हुने गरी कर संकलन कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

८४. पालिका भित्र रहेका विभिन्न वर्गका अपाङ्गता भएका व्यक्तिलाई अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण कार्यलाई निरन्तरता दिइ अपाङ्ग व्यक्तिहरुको क्षमता अभिवृद्धि र आवश्यक सहायक सामग्री वितरण र आयआर्जनको कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
८५. सबै सडकहरुको Right Of Way निर्धारण गरी सडक संरक्षण गर्नुको साथै सडकहरुको नामाकरण गरिनेछ । नगरपालिकामा रहेको प्याक हो सोडर र टिप्परलाई प्रयोग गरी नगर भित्रका कच्ची सडकमा आउने पहिरो लगायतका अवरोधहरु हटाई जनताको दैनिक जावत जावतलाई सहज बनाउने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
८६. नगरपालिका क्षेत्रका विभिन्न पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी योजना तथा सडक विस्तारका काममा सडक अधिकार क्षेत्र भित्रबाट निस्कने दुम्बा, मिट्टी, चालुवा जस्ता निर्माण सामग्री सम्बन्धित योजनाले उपयोग गर्ने अवस्थामा लोकिएको परिमाणका आधारमा विधी मूल्या अनुसारको रकम नगरपालिकालाई बुझाएर मात्र उपयोग गर्न दिइने नीतिलाई निरन्तरता दिइनेछ । नगरपालिका भित्र रहेका झोमुडो पुलहरुको सुरक्षाको लागि पुल हेरालुको व्यवस्था गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
८७. नगरपालिकाको वार्षिक योजनामा उल्लेख भएका योजनाहरुलाई कार्यान्वयन गरी सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली चम्पेविम उपभोक्ता समितिको धन, रक्षता, ज्ञान, सिप प्रयोग हुने खालका योजना मात्र उपभोक्ता समिति मार्फत गर्न लाग्ने भरी धन, उपकरण प्रयोग र सामग्री खरिदमा ठूलो हिसा, रकम भएका योजनाहरु उपभोक्ता समितिलाई जिम्मेवारी नदिने गरी उपभोक्ता समिति व्यवसायी मात्र प्रचलनलाई निरन्तरता दिने गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
८८. नगरपालिकाको कार्यक्षेत्रको आधारमा विन्न परामर्श सेवा मार्फत चालु आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक स्वीकृत नीति तथा कार्यक्रम अनुसार यस नगरपालिकाको नगर सभाको १६औं अधिवेशनबाट नगरपालिकाको संगठन व्यवस्थापन तथा सर्वेक्षण (O&M) लाई परिित गरि लकिएको छ । संगठन व्यवस्थापन तथा सर्वेक्षण (O&M) अनुसार नगरपालिकाको स्रोत र साधन आकलन गरी दरबन्दी सिर्जना गर्ने कर्मचारीको परपूर्ति गर्ने र कर्मचारीलाई निश्चित सूचकका आधारमा कार्य विवरण सहितको कार्य सम्पादन सम्झौता गरि कार्यान्वयन पत्रको मूल्यांकनका आधारमा पुरस्कार र इन्ड गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
८९. नगरपालिकाको वित्तीय सुरक्षाकायम गर्नका लागि पत्रपत्रिकामा टेण्डर/कोटेशनका सूचना प्रकाशन, खरिद कार्यलाई टुका टुका परि खरिद गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिने गरी बर्षभरको

[Handwritten signature]

नगर प्रमुख

[Handwritten signature]
नगर प्रमुख



सगि कार्यालय सामग्रीको अनुमानित सार्वजनिक खरिद ऐन र नियमावलीले निर्दिष्ट गरेको व्यवस्था कार्यान्वयन गरिनेछ ।

१०. स्थानीय सरकारको महत्वपूर्ण जिम्मेवारीमा न्यायिक कार्य गर्ने रहेको हुँदा लेकबेशी नगरपालिका अन्तर्गतको न्यायिक समिति मार्फत गरिने न्यायिक सम्पादन कार्यलाई थप व्यवस्थित गराउँदै सो को प्रभावकारी कार्यान्वयनमा जोड दिइनेछ । न्यायिक समितिका सदस्य र सूचीकृत मेलमिलापकर्ताहरूको क्षमता विकासमा आवश्यक पहल गरिनेछ ।

नगर सभा सदस्यग्युहरू,

११. लेकबेशी नगरपालिकाको वार्षिक बर्ष २०८२/०८३ को प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्न सहकारिता, सहजसित्व र समन्वयको सर्वप्रथमिक मर्म अनुरूप संघ, प्रदेश, नगर सभा सदस्यग्युहरू, नीति क्षेत्र, सहकारी, नागरिक समाज, सञ्चार जगत, समुदाय, आम नागरिक, विकास साझेदार, नैरसरकारी संस्था लगायत सम्बन्धित सबै पक्षको सक्रिय सहयोग प्राप्त हुने विश्वास लिएको छु ।

१२. अन्त्यमा लेकबेशी नगरपालिकाका सबै राजनीतिक दल, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत सबै राष्ट्रसेवक कर्मचारी, शिक्षक, सुरक्षाकर्मी, मजदुर, किसान, उद्योगी व्यवसायी, बैंक तथा वित्तीय क्षेत्र, सामुदायिक तथा सहकारी क्षेत्र, नागरिक समाज, सञ्चारकर्मी लगायत सम्पूर्ण दानुभाइ तथा विरोधीहरूमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु । लेकबेशी नगरपालिकाको विकासमा निरन्तर सहयोग पुर्याउँदै आएका द्विमेकी स्थानीय तह, प्रदेश सरकार र संघीय सरकार तथा विकास साझेदारलाई हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दै आगामी दिनमा समेत निरन्तर सहयोग प्राप्त भइरहने विश्वास व्यक्त गर्दछु ।

धन्यवाद ।

Handwritten signature

नगर प्रमुख

Handwritten signature
उमेश कुमार चौधरी
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कञ्चन, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(पहिलो बैठक)

मिति: २०८२/०३/०८

कार्यसूची नं. ४

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यगणहरू,

अब म यस लेकवेशी नगरपालिकाको आगामी मा.स. २०८२/०८३ को सर्विक नीति तथा कार्यक्रम मिति घोषणा गर्नुहुने सभा सदस्यगणहरूसँगै घोषणा लागि समय दिन्छु। सभासदगणहरूले आफ्नो नाम सविस्तरपमा १ मिनेट भित्र टिप्पण गर्नु हुनेछ।

उमेश कुमार पौडेल
सभा अध्यक्ष



लेकवेशी नगरपालिका

कञ्चन, दुर्लभ
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(फिरो बैठका)

मिति: २०८२/०३/०८

कार्यसूची नं. ४

सभा अधिवेशनको बाबत पत्र

नगर सभा सदस्यगणहरू,

अब म लेकवेशी नगरपालिकाको माथको क्र.स. २०८२/०८३ को सभिक सति सभा कार्यक्रम प्रति आफ्नो राम प्रस्तुत गर्नुका लागि अधिकारवश मम टिपण्णु भएका सभ्यसदस्यहरूलाई फोर्नुको बगै सभा अनुमति दिन्छु ।

१. कार्यक्रम म सभा सभ्य वी अ. बहादुर शर्मा लाई अनुमति दिन्छु । सभा
..... विधेट ।
२. म सभा सभ्य वी _____ लाई अनुमति दिन्छु । सभा
..... विधेट ।
३. म सभा सभ्य वी _____ लाई अनुमति दिन्छु । सभा
..... विधेट ।
४. म सभा सभ्य वी _____ लाई अनुमति दिन्छु । सभा
..... विधेट ।
५. म सभा सभ्य वी _____ लाई अनुमति दिन्छु । सभा
..... विधेट ।
६. म सभा सभ्य वी _____ लाई अनुमति दिन्छु । सभा
..... विधेट ।
७. म सभा सभ्य वी _____ लाई अनुमति दिन्छु । सभा
..... विधेट ।
८. म सभा सभ्य वी _____ लाई अनुमति दिन्छु । सभा
..... विधेट ।

(उपेका सुन्दर शर्मा)
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कान्छन, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

समाजिक कार्यको १७औं अधिवेशन
(पहिलो बैठक)

मिति: २०८२/०३/०८

कार्यवृत्ति नं. ४

लेकवेशी नगरपालिकाको आन्तरिक आ.स. २०८२/०८३ को कार्यविधि रीति तथा कार्यक्रम मिति आगबे
राय प्रस्तुत गर्नका लागि अधिकातरमा नाम टिप्पण गर्नका सचिवालयको मागको ।

१. सभा सदस्य श्री उमेश शर्मा शर्मा
२. सभा सदस्य श्री _____
३. सभा सदस्य श्री _____
४. सभा सदस्य श्री _____
५. सभा सदस्य श्री _____
६. सभा सदस्य श्री _____
७. सभा सदस्य श्री _____
८. सभा सदस्य श्री _____

(Handwritten signature)

सभा सचिव
नगरपालिका सचिवालय

सुर्खेत नगरपालिका



लेकवेशी नगरपालिका

कनकन, दुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(पहिलो बैठक)

मिति: २०८२/०३/०८

कार्यसूची नं. ४

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यगणहरू,

अब म लेकवेशी नगरपालिकाको का.स. २०८१/०८२ को वार्षिक सभामा सभा कार्यसूची मिति का.स.को प्रत्येकको विज्ञापन भेटाउनुका लागि प्रकृतिगत रूपमा गर्दछु ।

क्र.सं.	विज्ञापन	समाप्तको मिति
१	- विज्ञापन सभामा - का.स.को सभामा बहस गर्ने	
२	विज्ञापनको लागि सभामा	
३	जति विज्ञापनको लागि सभामा	

(Handwritten Signature)
 उद्योग विकास प्रमोशन बोर्ड
 का.स. कार्यसूची



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

सभाको १७औं अधिवेशन
(पहिलो बैठक)

मिति: २०८२/०३/०८

कार्यवृत्ति नं. ५

सभा अध्यक्षको बाबत पत्र

नगर सभा सदस्यगणहरू,

अब म यस सम्मनित नगरसभा अधिवेशनको आजको बैठकमा भाग्यमी आ.व. २०८२/०८३ को नीति तथा कार्यक्रमलाई परितको लागि निर्णयार्थ प्रस्ताव पेश गर्दछु।

प्रस्तावको पक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोला र प्रस्तावको विपक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्न भन्नुहोला।

प्रस्तावको पक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोस् ? - हुन्छ ()

प्रस्तावको विपक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्न भन्नुहोस् ? - हुन्न ()

हुन भने बाबत सुनिबन् अतः भाग्यमी आ.व. २०८२/०८३ को नीति तथा कार्यक्रम परित भएको घोषणा गर्दछु।

उज्वल कुमार पौडेल
नगर सभा अध्यक्ष



लेकवेशी नगरपालिका
ठन्डान, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(पहिलो बैठक)

मिति: २०८२/०३/०८

कार्यवृत्ति नं. ६

सभा अध्यक्षको बाबत पत्र

कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगर सभा सञ्चालन (कार्यविधि) ऐन, २०७५ को दफा १६ को उपदफा ४ बमोजिम लेकवेशी नगर पालिका, नगर सभाको १७ औं अधिवेशनको दोस्रो बैठक मिति २०८२ साल माघ १० गते मंगलवार बिउँसो १:०० बजे बस्ने गरी बाबतको पहिलो बैठक स्थगन हुन्छ । धन्यवाद ।

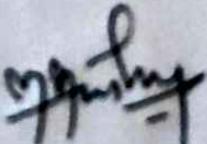
उमेश कुमार चौदरी
सभा अध्यक्ष


नगर कार्यपालिका, नगरसभाको १७औं अधिवेशनको
द्वितीय बैठकबाट भएका छलफल तथा निर्णयहरू

मिति २०८२।०३।०८

बैठक संख्या: १

१. लेकबेसी नगरपालिका, नगरसभाको १७औं अधिवेशन नगरसभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार चौदेलज्यूले प्रारम्भ गर्नुभयो ।
२. नगरसभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार चौदेलज्यूले आगामी आ.स. २०८२/०८३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम नगर सभा समक्ष पेश गर्नु भयो र वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम माथि सभा सदस्यहरूले छलफलमा भाग लिनु भयो ।
३. नगर सभा अध्यक्षज्यूले पेश गर्नु भएको आगामी आ.स. २०८१/०८२ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम परितको तथि सभा समक्ष निर्णयार्थ पेश गर्नु भयो र नगर सभाबाट आगामी आ.स. २०८२/०८३ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम सर्वसम्मत पारित भयो ।
४. नगर उप-प्रमुखज्यूले विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता सम्बन्धि छलफल गरियोस भने प्रस्ताव पेश गर्नुभयो र सो प्रस्ताव सभा अध्यक्षज्यूले सभा समक्ष निर्णयार्थ पेश गरी सभाबाट सर्वसम्मत पारित भयो ।
५. विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता माथि सभा सदस्यहरूको छलफलमा भाग लिनु भयो र विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता सभाबाट स्वीकृत गरियोस भने प्रस्ताव उप-प्रमुखज्यूले पेश गर्नुभयो र सभा अध्यक्षज्यूबाट प्रस्ताव निर्णयार्थ सभा समक्ष प्रस्तुत भई सभाबाट सर्वसम्मत पारित भयो ।
६. नगर सभा अध्यक्षज्यूबाट अर्को बैठक २०८२/०३/१० गते दिउँसो १ बजे गर्ने गरी पहिलो बैठक स्थगन गरियो ।


नगर प्रमुख

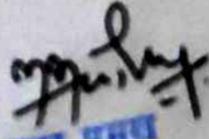


निर्णय नं. १

कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३२ (१) बमोजिम लेकबेरी नगरपालिका नगर प्रमुख श्री उमेश कुमार चौडेलसमूले यस नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष ०८२/०८३ को बजेट बमोजिमको नीति तथा कार्यक्रम सम्मिलित नगर सभामा प्रस्तुत गर्नुभयो ।

निर्णय नं. २

लेकबेरी नगरपालिकाको नगरसभाको १७औं अधिवेशनको पहिलो बैठक सञ्चालन गर्न मा.आ.प.ले टाउण्ड सहायता गर्नहुने नगरसभा सदस्यहरू, प्रमुख प्राथमिकीय अधिकृत तथा सम्पूर्ण कार्यकारीहरूलाई सम्बन्धित विधि १७औं अधिवेशनको दोस्रो बैठक २०८२।०३।१० को बमोजिमको बैठक स्थिति गरियो ।


नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

मिति: २०८२/०३/०९

नेपाल संवत् १९४५, तख्तनागा चण्डेरी

नगर सभाको १७औं अधिवेशन (रोको बैठक)

कार्यसूची

बैठक संख्या: २

भाष्यकर्ता: उमेश कुमार पौडेल

बैठक स्थान: लेकवेशी नगरपालिका कार्यालयको सभाल, कल्याण, सुर्खेत ।

मिति	बैठक गर्ने समय	कार्यसूची नं. र कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता	के.
२०८२/०३/१० गते	विउँसो १२:३० रेखि १२:५० बजे	१) उपस्थिति		
	विउँसो १:०० बजे	२) सभाध्यक्षसभको भाष्यन र राष्ट्रिय पुनर्जीवै बैठक प्रारम्भ	नगर प्रमुख श्री उमेश कुमार पौडेल	
	विउँसो १:१५ रेखि ४:३०	३) लेकवेशी नगरपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ सभामा पेश ।	नगर उपप्रमुख श्री विमला खड्काल	
		४) लेकवेशी नगरपालिकाको वार्षिक विधेयक, २०८२ सभामा पेश ।	नगर उपप्रमुख श्री विमला खड्काल	
		५) लेकवेशी नगरपालिकाको वार्षिक वर्ष २०८२/०८३ को अनुमानित भाष्य-ज्याब र बजेट नगर सभामा प्रस्तुत ।	नगर उपप्रमुख श्री विमला खड्काल	
		६) प्रस्तुत वार्षिक बजेट मति छलफल ।	नगर प्रमुख श्री उमेश कुमार पौडेल	
		७) सभाध्यक्षसभबाट अधिवेशनको रोको बैठक सभापन ।	नगर प्रमुख श्री उमेश कुमार पौडेल	


२०८२/०३/०९
(पहलमान अधिकारी)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
कल्याण पौडेल
नगर प्रशासकीय अधिकृत

मिति २०८२/०३/१० गते बंगलवारका दिन विउँसो १:०० बजे लेकबेरी नगरपालिका, नगरसभाको १७औं अधिवेशनको दोस्रो बैठक लेकबेरी नगरपालिका नगर प्रमुख श्री उमेश कुमार चौदेल ज्यूको अध्यक्षतामा तपसिल बमोजिमको उपस्थितिमा लेकबेरी नगरपालिकाको सभाहलमा बसी एका निर्णयक गरी ।

उपस्थिति

कार्यकारीको नाम	बडा नं./ कार्यालय/ टेम्पना	पद	सम्पर्क नं.	हस्ताक्षर
श्री उमेश कुमार चौदेल	लेकबेरी नगरपालिका	नगर प्रमुख		<i>[Signature]</i>
श्री विमला खड्कु	लेकबेरी नगरपालिका	नगर उपप्रमुख		<i>[Signature]</i>
श्री परमानन्द अधिकारी	लेकबेरी नगरपालिका	उ.प्र.म.		<i>[Signature]</i>
श्री हरिमान खले	बडा नं. १	बडा अध्यक्ष		<i>[Signature]</i>
श्री राम बहादुर सुडा	बडा नं. २	बडा अध्यक्ष		<i>[Signature]</i>
श्री लालबहादुर बराल	बडा नं. ३	बडा अध्यक्ष		<i>[Signature]</i>
श्री लोकेन्द्र पाण्डे	बडा नं. ४	बडा अध्यक्ष		<i>[Signature]</i>
श्री राम बहादुर राठी	बडा नं. ५	बडा अध्यक्ष	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
श्री प्रविमान खोकावत	बडा नं. ६	बडा अध्यक्ष		<i>[Signature]</i>
श्री राम बहादुर नेपाली	बडा नं. ७	बडा अध्यक्ष		<i>[Signature]</i>
श्री टिकाराम खड्के	बडा नं. ८	बडा अध्यक्ष	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
श्री राम बहादुर सोने	बडा नं. ९	बडा अध्यक्ष		<i>[Signature]</i>
श्री परमानन्द अधिकारी	बडा नं. १०	बडा अध्यक्ष		<i>[Signature]</i>
श्री सुनिता खड्का	बडा नं. १	कार्यपालिका सदस्य		
श्री अमिता सिङ्गली	बडा नं. २	कार्यपालिका सदस्य		
श्री अमिता नेपाली	बडा नं. ३	कार्यपालिका सदस्य		<i>[Signature]</i>
श्री सपना पुन	बडा नं. १०	कार्यपालिका सदस्य		<i>[Signature]</i>
	बडा नं. २	कार्यपालिका सदस्य		
श्री राम बहादुर रसाई	बडा नं. ६	कार्यपालिका सदस्य	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
श्री विमला खले	बडा नं. ८	कार्यपालिका सदस्य	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
श्री विमली रि.क.	बडा नं. ९	कार्यपालिका सदस्य	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
श्री लीला रसाई	बडा नं. १	बडा सदस्य		
श्री राम बहादुर खले	बडा नं. १	बडा सदस्य	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
श्री लीला रसाई	बडा नं. १	बडा सदस्य		

श्री विमला सुन्दर	बदा नं. २	बदा सरस्य	विमला
श्री स्वयंभुव ठाडा मगर	बदा नं. २	बदा सरस्य	स्वयंभुव
श्री वीर भद्रपुर कौम्य बाबा	बदा नं. २	बदा सरस्य	वीरभद्र
श्री विमला सुन्दर	बदा नं. ३	बदा सरस्य	विमला
श्री मान भद्रपुर मोहरा	बदा नं. ३	बदा सरस्य	मानभद्र
श्री रवि टमटा	बदा नं. ३	बदा सरस्य	रवि
श्री विमला इकात	बदा नं. ४	बदा सरस्य	विमला
श्री पूर्ण प्रसाद केदेल	बदा नं. ४	बदा सरस्य	पूर्ण
श्री विमल भद्रपुर शर्मा	बदा नं. ४	बदा सरस्य	विमल
श्री जनकजी विवाली	बदा नं. ५	बदा सरस्य	जनक
श्री जयोदा वि.क.	बदा नं. ५	बदा सरस्य	जयोदा
श्री जयभद्र भद्रपुर राम	बदा नं. ५	बदा सरस्य	जयभद्र
श्री जयभद्र भद्रपुर श्री	बदा नं. ५	बदा सरस्य	जयभद्र
श्री जयलाल इमाई	बदा नं. ६	बदा सरस्य	जयलाल
श्री विमल कुमारी काशी	बदा नं. ६	बदा सरस्य	विमल
श्री विमल भद्रपुर वलीली	बदा नं. ६	बदा सरस्य	विमल
श्री हरिन्द भद्रपुर लाल	बदा नं. ६	बदा सरस्य	हरिन्द
श्री सुमिता काशी	बदा नं. ७	बदा सरस्य	सुमिता
श्री जयभद्र कुम्हारोडी	बदा नं. ७	बदा सरस्य	जयभद्र
श्री सुमिता लालकु	बदा नं. ७	बदा सरस्य	सुमिता
श्री लीला लीला	बदा नं. ८	बदा सरस्य	लीला
श्री जय कुमारी काशी	बदा नं. ८	बदा सरस्य	जय
श्री जय भद्रपुर लाल	बदा नं. ८	बदा सरस्य	जय
श्री जय भद्रपुर विजय	बदा नं. ८	बदा सरस्य	जय
श्री लीला लाल	बदा नं. ९	बदा सरस्य	लीला
श्री लाल लाल	बदा नं. ९	बदा सरस्य	लाल
श्री लाल लाल	बदा नं. ९	बदा सरस्य	लाल

1	श्री गणेश मन्दिर कोठी	पन्ना नं. ९	पन्ना मन्दा		
2	श्री गणेश मन्दिर	पन्ना नं. १०	पन्ना मन्दा		
3	श्री गणेश मन्दिर मन्दा	पन्ना नं. १०	पन्ना मन्दा		
4	श्री गणेश मन्दिर मन्दा	पन्ना नं. १०	पन्ना मन्दा		

नगर सभाको १७औं अधिवेशनको दोस्रो बैठकको कर्मचारीहरूको उपस्थिति

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	कार्यालय	पद	सम्पर्क नं.	रहस्यत्व
६	नारायणबहाल लिम्बू	लेकबेरी नगरपालिका	शाखा अधिकृत	९८५२५९५	[Signature]
७	मोहन कार्पे	लेकबेरी नगरपालिका	इन्जिनियर	९८४७६७९१९	[Signature]
८	समुद्र कार्पे	लेकबेरी नगरपालिका	पशु विकास अधिकृत	९८४६६८८२१	[Signature]
९	जीवन उनेनी	लेकबेरी नगरपालिका	कृषि अधिकृत	९८४३१९२२४	[Signature]
१०	दिलाराज पचाई	लेकबेरी नगरपालिका	अधिकृत	९८२८०४२४९	[Signature]
११	उमेश्वर पचाई	लेकबेरी नगरपालिका	प्र.स.		[Signature]
१२	समुद्र कार्पे	लेकबेरी नगरपालिका	सि.प्र.म.नि.	९८५८६६९१९	[Signature]
१३	कर्ण बहादुर आचार्य	लेकबेरी नगरपालिका	प्रशासनिक निरीक्षक	९८५९१५९०९	[Signature]
१४	मोहन गिरी	लेकबेरी नगरपालिका	प्रशासनिक निरीक्षक	९८५८२६००९	[Signature]
१५	दीप बहादुर इमान	लेकबेरी नगरपालिका	प्रशासकीय अधिकृत	९८४६६८९९०	[Signature]
१६	विश्व बहादुर शाही	लेकबेरी नगरपालिका	प्रशासकीय अधिकृत		[Signature]
१७	दीपबहादुर रावत	लेकबेरी नगरपालिका	प्रशासकीय अधिकृत	९८५८९९९१९	[Signature]
१८	सत्यजित चौधरी	लेकबेरी नगरपालिका	कृषि अधिकृत		
१९	सिरजन कार्पे	लेकबेरी नगरपालिका	सि.प्र.उ.स.	९८४९९९९०९	[Signature]
२०	सोहन प्रसाद चौधरी	लेकबेरी नगरपालिका	प्र.स. (विद्या)	९८५८९९९०९	[Signature]
२१	सत्यजित चौधरी	लेकबेरी नगरपालिका	लेखापाल		
२२	दिल बहादुर रावत	लेकबेरी नगरपालिका	आन्तरिक लेखा परीक्षक		
२३	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर		
२४	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर		
२५	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
२६	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
२७	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
२८	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
२९	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
३०	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
३१	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
३२	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
३३	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
३४	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
३५	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
३६	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
३७	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
३८	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
३९	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
४०	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
४१	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
४२	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
४३	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
४४	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
४५	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
४६	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
४७	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
४८	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
४९	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]
५०	सत्य बहादुर	लेकबेरी नगरपालिका	सक-इन्जिनियर	९८६८९९९१९	[Signature]

क्र.	कर्मचारीको नाम	कार्यालय	पद	सम्पर्क नं.	दस्तावेज
१	राम कुमार बोली	लेकबेरी नगरपालिका	अभिन	९१९९०४००६	२२/११/१६
२	बालकि नेपाली	लेकबेरी नगरपालिका	प्रविधिक सहायक	९४५५६८६२५२	B
३	सरिता अधिकारी	लेकबेरी नगरपालिका	बेच	९७५११५७६६	१६/११/१६
४	सागर कुमार अधिकारी	लेकबेरी नगरपालिका	अभिन		
५	मोहन महादुर खड्का	लेकबेरी नगरपालिका	हेभी सवारी चालक	९८४७२९४९	१६/११/१६
६	केदार चौधरी	लेकबेरी नगरपालिका	हलुका सवारी चालक	९८४०४६६६	१६/११/१६
७	डेब महादुर पचपेया	लेकबेरी नगरपालिका	हलुका सवारी चालक	९८४६०९६५६	१६/११/१६
८	सागर महादुर धर्ति	लेकबेरी नगरपालिका	म्याक डी लोडर ड्राइभर		
९	साधना याहा	लेकबेरी नगरपालिका	कार्यालय सहायिनी	९८९०२४४५५	१६/११/१६
१०	सुजयना ताम	लेकबेरी नगरपालिका	कार्यालय सहायिनी	९८९२४४५५	१६/११/१६
११	सोमनाथ कुमार	लेकबेरी नगरपालिका	कार्यालय सहायिनी		१६/११/१६
१२	बर महादुर बर्तौली	लेकबेरी नगरपालिका	कार्यालय सहायिनी	९८९६४६६६	१६/११/१६
१३	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	कार्यालय सहायिनी		१६/११/१६
१४	सुनील प्रसाद पौडेल	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर		१६/११/१६
१५	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
१६	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
१७	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
१८	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
१९	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
२०	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
२१	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
२२	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
२३	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
२४	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
२५	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
२६	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
२७	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
२८	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
२९	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६
३०	सुनदी वि.क.	लेकबेरी नगरपालिका	सोडर	९८४७२९४९	१६/११/१६



लेकवेशी नगरपालिका

कन्याम, सुर्खेत

कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(रोखो बैठक)

मिति: २०८२/०३/१०

कार्यविधि नं. २

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्य ज्यूहरू,

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १९ र कर्णाली प्रदेश गाउँसभा तथा नगरसभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन २०७४ को दफा १६ को उपदफा ४ बमोजिम लेकवेशी नगरपालिकाको नगर सभाको १७औं अधिवेशनको रोखो बैठक प्रारम्भ हुन्छ ।

इमेश कुमार चौडेल

सभा अध्यक्ष



लेकवेशी नगरपालिका

कञ्चन, सुर्खेत

कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन

(रोस्ले बैठक)

मिति: २०८२/०३/१०

कार्यसूची नं. ३

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यगणहरू,

अब म कर्णाली प्रदेश सभामा सभा सभा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७३ को दफा २७ को उपदफा २ बमोजिम यस सम्बन्धित नगरसभामा लेकवेशी नगरपालिकाका नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्कुङ्गुलाई लेकवेशी नगरपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ पेश गर्न अनुमति दिन्छु ।

(उज्वल कुमार पौडेल)

नगर उपप्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कञ्चन, सुर्खेत

कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन

(दोस्रो बैठक)



मिति: २०८२/०३/१०

कार्यसूची नं. ३

नगर उपप्रमुख बाबत पत्र

सभा अध्यक्ष महोदय,

कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगरसभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा २७ बमोजिम लेकवेशी नगरपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ लाई सभा अध्यक्षज्यू मार्फत यस सम्मानित नगरसभाको बैठकमा पेश गर्ने अनुमति माग्दछु ।

प्रस्तावना:

लेकवेशी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को सेवा र कार्यहरूको लागि सञ्चितकोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न बाध्यनिव भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उपधारा २ र धारा २३० को उपधारा १ बमोजिम यो विधेयक बनाएको छु ।

सभा अध्यक्ष महोदय,

प्रस्तुत विधेयक लेकवेशी नगरपालिकाको आर्थिक सुरक्षाको प्रत्याभूति दिने उद्देश्यले ज्ञाईएको हो। यस विधेयकले नगरपालिकाको समग्र आम्दानी र खर्चलाई व्यवस्थित र आर्थिक अनुशासन कायम गर्ने विद्यास लिएको छु । यस सम्मानित नगर सभाले विस्तृत छलफल गरी अझै परिष्कृत गर्नेछु भन्ने आशा लिएको छु । यस सम्मानित सभामा छलफलका लागि विनियोजन विधेयक, २०८२ पेश गर्दछु । धन्यवाद ।

नगर उप-प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कञ्चन, सुर्खेत

कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(रोखो बँटो)

मिति: २०८२/०३/१०

कार्यसूची नं. ४

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यगणहरू,

अद्य म कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७२ को दफा २७ को उपदफा २ बमोजिम यस सम्बन्धित नगरसभामा लेकवेशी नगरपालिकाका नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्कालेखरेलाई लेकवेशी नगरपालिकाको अतिरिक्त विधेयक, २०८२ पेश गर्न अनुमति दिन्छु ।

(उमेश कुमार चौडाल)

नगर उपप्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कञ्चन, सुर्खेत

कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन

(सोसो बैठक)



मिति: २०८२/०३/१०

कार्यसूची नं. ४

नगर उपप्रमुखको वाचन पत्र

सभा अध्यक्ष महोदय,

कर्णाली प्रदेश गाउँसभा तथा नगरसभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७३ को दफा २७ बमोजिम लेकवेशी नगरपालिकाको वार्षिक विधेयक, २०८२ लाई सभा अध्यक्षज्यू मार्फत यस सम्मानित नगरसभाको बैठकमा पेश गर्ने अनुमति माग्दछु ।

प्रस्तावना:

लेकवेशी नगरपालिका, सुर्खेतको वार्षिक वर्ष २०८२/०८३ को वर्ष सम्बन्धी काम कारवाहीलाई नियमित गर्न स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न र समय सापेक्ष करका दरहरू थप घट गर्न बाध्यनिव भएकोले, नेपाल संविधानको धारा २२९ को उपधारा २ तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ उपदफा २(घ) बमोजिम यो विधेयक तयार गरिएको छ ।

सभा अध्यक्ष महोदय,

प्रस्तुत विधेयक लेकवेशी नगरपालिकाको वार्षिक सङ्घिको आधारको रूपमा जवाइएको छ । यस विधेयकले वार्षिक सुरासन कायम गर्ने विचार लिएको छ । यस सम्मानित सभाले विस्तृत छलफल गरी यो परिष्कृत गर्नेछ भन्ने आशा लिएको छ । यस सम्मानित सभामा छलफलका लागि वार्षिक विधेयक, २०८२ पेश गर्दछु । धन्यवाद ।

नगर उपप्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कञ्चन, सुर्खेत

कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन

(सोखो बैठक)



मिति: २०८२/०३/१०

कार्यसूची नं. ५

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यगणहरू,

अब म कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३२ को उपदफा १ बमोजिम लेकवेशी नगर पालिका, नगर सभाको १७औं अधिवेशनमा बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिका संयोजक तथा नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्काले तर्जुमा लेकवेशी नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वार्षिक बजेट प्रस्तुत गर्न अनुमति दिन्छु।

(उमेश कुमार पौडेल)

नगर उप-प्रमुख



नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्कुज्यूबाट
लेकबेशी नगरपालिकाको नगर सभाको १७औं अधिवेशन बैठकमा
प्रस्तुत



आर्थिक वर्ष २०८२/८३ बजेट वक्तव्य

लेकबेशी नगरपालिका, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०८२ साल असार १० गते
lekbeshimun.gov.np

नगर सभा अध्यासज्यु,



१. कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नैतिका सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३२ को उपदफा १ बमोजिम लेकवेरी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वार्षिक बजेट प्रस्तुत गर्न यस सम्मानित नगर सभामा उपस्थित भएको छु ।
२. यस अवसरमा मुसुकको अखण्डता, सार्वभौमसत्ता, स्वाधिनता र स्वाभिमानको रक्षा गर्दै लोकतान्त्रिक गणतन्त्र र सामाजिक न्यायका लागि विभिन्न कालखण्डमा आफ्नो अमूल्य जीवन उत्सर्ग गर्ने वीर वीरगना शहिदहरू प्रति भावपूर्ण श्रद्धान्जली अर्पण गर्दछु । नागरिकहरूका सर्वोच्च अधिकार प्रतिको कममा बेपत्ता तथा घाईते योद्धाहरू, आन्दोलनको नेतृत्व गर्ने अग्रजहरू प्रति उच्च सम्मान र विशेष स्मरण गर्न चाहन्छु । नगरपालिकाको समुन्नति र विकासको लागि विगत र वर्तमानमा योगदान पुर्याउनुहुने सम्पूर्ण अग्रज, बुद्धिजीवि एवम् समस्त नगरवासी प्रति प्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्न चाहन्छु ।
३. नेपालको संविधानमा उन्निखित मौलिक हक, राज्यका निर्देशक सिद्धान्त, राष्ट्रले लिएको "समृद्ध नेपाल, सुखी नेपाली" को राष्ट्रिय आकाङ्क्षा, कर्णाली प्रदेश सरकारको "समृद्ध कर्णाली, सुखारी कर्णाली पाली" भन्ने दिर्घकालिन सोपनालाई अग्रगण्य गर्दै लेकवेरी नगरपालिकाले लिएको "सेक र बेसीको संयमको आधार, कृषि, शिक्षा, स्वास्थ्य र रोजगार सहितको पूर्वाधार" भन्ने दिर्घकालिन सोच पुरा गर्नुलाई बजेट निर्माणको मार्गदर्शन सिद्धान्तका रूपमा लिएको छु ।
४. यस सम्मानित नगरसभामा पेश गरेको विनियोजन विधेयकका सिद्धान्त र प्राथमिकता, नीति तथा कार्यक्रमको जगमा उभिएर बजेट तर्जुमा गरिएको छ । योजनाबद्ध र दिगो विकास गर्दै नगरपालिकाको आर्थिक, सामाजिक, स्थान्तरण सहितको स्वस्थ, सभ्य र सु-संस्कृत समाजको निर्माण गर्नु यस बजेटको लक्ष्य रहेको छ ।
५. स्थानीय तहको अधिकार क्षेत्र, नेपालको संविधान, राज्यका निर्देशक सिद्धान्त तथा नीतिहरूलाई आधारको रूपमा लिई आगामी आ.व. २०८२/०८३ को बजेट तर्जुमा गर्दा निम्न आधारमा गरेको छु ।
 - (क) स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४
 - (ख) स्थानीय तहको योजना तथा बजेट तर्जुमा सम्बन्धी दिग्दर्शन, २०७८
 - (ग) वर्ष मन्त्रालयबाट जारी स्थानीय तहमा बजेट तर्जुमा मार्गदर्शन,
 - (घ) महालेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट जारी एकीकृत आर्थिक संकेत तथा चर्चिकरण र पत्राङ्क २०७४,
 - (ङ) सार्वजनिक राजस्व,
 - (च) संघीय सरकार र प्रदेश सरकारबाट उपलब्ध गराइएको बजेट सीमा र मार्ग निर्देशन
 - (छ) विद्ये विकासका लक्ष्यहरू.

(Signature)
नगर प्रमुख

(Signature)
नगर प्रमुख

- (ज) नेपाल सरकारको १६औं योजना र कर्णाली प्रदेश सरकारको आवधिक योजना,
 (झ) लेकवेशी नगरपालिकाको आवधिक योजना,
 (ञ) नगरपालिकाका पदाधिकारीज्यूहरूको राजनीतिक दल, विषयगत शाखा, नीजि क्षेत्र, शिक्षक, बुद्धिजीवि, उद्योगी, व्यवसायी र नागरिक समाजबाट प्राप्त राय सुझावहरू।

नगर सभा अध्यक्षज्यू,

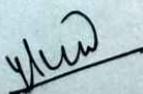
अब म चालु आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमको समिक्षा पेश गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

६. लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व.२०८१/०८२ को संशोधित बजेट रु. ६४ करोड २७ लाख १८ हजार ८ सय ९३ रूपैयाँ १० पैसा प्रस्तुत भएको थियो । चालु आ.व. को जेठ मसान्त सम्म चालु तर्फ ७३.४५ प्रतिशत र पुँजीगत तर्फ ४४.२७ प्रतिशत खर्च भई समग्रमा ६५.७२ प्रतिशत खर्च भएको छ ।
७. चालु आ.व.को जेठ मसान्त सम्म आन्तरिक आय संकलन रु. ९४ लाख ८८ हजार ६ सय २३ रूपैयाँ भएको छ । जुन लक्ष्यको तुलनामा ८७ दशमलव ७४ प्रतिशत रहेको छ ।

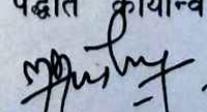
नगर सभा अध्यक्षज्यू,

अब म आगामी आर्थिक वर्षको बजेटका उद्देश्य र प्राथमिकता प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु । बजेटका उद्देश्य देहाय बमोजिम रहेका छन्:

- (क) यस नगरपालिकाका सम्पूर्ण स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट निःशुल्क आधारभूत र आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाहरू प्रभावकारी रूपमा उपलब्ध गराउने ।
- (ख) यस नगरपालिका अन्तर्गतका सामुदायिक विद्यालयहरूमा निःशुल्क शिक्षाको व्यवस्था, गुणस्तरीय शिक्षा एवं सिकाई उपलब्धि बढाउने र विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तर सुधार गर्ने ।
- (ग) कृषि क्षेत्रलाई जलवायुमैत्री, आधुनिकीकरण, विविधिकरण, व्यावसायिकरण गरि उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि गर्न बाँझो जग्गाको प्रयोग गर्ने, बेरोजगार युवालाई कृषि पेशामा आकर्षित गर्ने ।
- (घ) नगर कार्यपालिका, वडा कार्यालय र स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट प्रवाह गरिने सेवालार्ई सेवाग्राहीमैत्री र चुस्तदुरुस्त बनाउन दक्ष जनशक्ति र उपलब्ध स्रोत साधनको समुचित प्रयोग गरी सुशासनको प्रत्याभूति गराउने,
- (ङ) स्थानीय तहको अधिकार क्षेत्र भित्र नगरपालिकाले लगाउन र उठाउन पाउने कर प्रणालीमा सुधार गर्ने,
- (च) जलवायुमैत्री, बालमैत्री र वातावरणमैत्री स्थानीय शासन पद्धति कार्यान्वयनमा ल्याउने,



२


नगर प्रमुख

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- (छ) ऐतिहासिक, धार्मिक र पर्यटकीय स्थलहरूको संरक्षण, संवर्द्धन र विकासमा जोड दिने,
- (ज) नगरपालिकाको सामाजिक, भौतिक र आर्थिक विकासको लागि लगानीमैत्री वातावरण सिर्जना गरी साझेदार संस्था, निजी क्षेत्रको मनोबल उच्च पार्ने र आय आर्जनका अवसरहरू सिर्जना गरी गरिबी न्यूनिकरण गर्ने,

बजेटका प्राथमिकताहरू देहाय बमोजिम रहेका छन्:

- (क) सम्पूर्ण स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट निःशुल्क आधारभूत र आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा
- (ख) गुणस्तरीय तथा व्यावसायिक शिक्षा,
- (ग) कृषि क्षेत्रलाई जलवायुमैत्री, व्यावसायिकरण, आधुनिकीकरण, विविधिकरण, बजारीकरण
- (घ) प्रधानमन्त्री रोजगार, मुख्यमन्त्री रोजगार तथा अन्य रोजगारमूलक योजना सिर्जना गरी बेरोजगारी न्यूनिकरण
- (ङ) संस्थागत सुशासन र सेवा प्रवाहलाई चुस्तदुरूस्त बनाउन नगर कार्यपालिकाको कार्यालय तथा मातहतका विभिन्न कार्यालयहरूको व्यवस्थापन,
- (च) वित्तीय क्षेत्र सुधारको लागि आन्तरिक आम्दानी संकलन तथा परिचालन,
- (छ) जलवायुमैत्री, बालमैत्री, वातावरणमैत्री स्थानीय शासन पद्धति कार्यान्वयन,
- (ज) ऐतिहासिक, धार्मिक पर्यटकीय स्थलहरूको संरक्षण, संवर्द्धन र विकास,
- (झ) गुणस्तरीय शिक्षा र दिगो भौतिक पूर्वाधार निर्माण,
- (ञ) लगानी प्रवर्द्धन, औद्योगिक तथा निजीक्षेत्रको विकास तथा व्यापारमा सन्तुलन,

नगर सभा अध्यक्षज्यू,

८. लेकवेशी नगरपालिकाको योजनाहरू निम्न आधारहरूमा प्राथमिकीकरण गरेको छु,
- (क) आर्थिक विकास र गरिबी निवारणमा प्रत्यक्ष योगदान पुर्याउने ।
- (ख) उत्पादन र छिटो प्रतिफल दिने ।
- (ग) राजस्व परिचालनमा योगदान पुर्याउने ।
- (घ) संस्थागत विकास र सुशासनमा योगदान पुर्याउने ।
- (ङ) स्थानीय स्रोत साधनमा आधारित भई जनसहभागिता अभिवृद्धि गर्ने ।
- (च) लैङ्गिक समानता र सामाजिक समावेशीकरणमा अभिवृद्धि गर्ने ।
- (छ) दिगो विकास, वातावरण संरक्षण र विपद् व्यवस्थापनमा योगदान पुर्याउने ।
- (ज) स्थान विशेषको संस्कृति र पहिचान अभिवृद्धि गर्ने ।
- (झ) स्वास्थ्य क्षेत्रलाई सम्बोधन गर्ने ।
- (ञ) क्रमागत अधुरा योजनाहरूलाई सम्पन्न गर्ने ।

Yuu

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Pradyumna
नगर प्रमुख

नगर सभा अध्यक्षज्यू,

अब, म आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को बजेटका क्षेत्रगत कार्यक्रम र विनियोजन प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

कृषि तथा पशुपन्छी विकास:

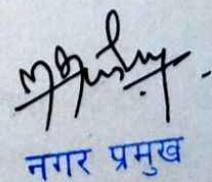
९. कृषिलाई आधुनिकीकरण, यान्त्रिकीकरण र व्यावसायीकरण गर्न ५० प्रतिशत अनुदानमा मिनिट्रिलर खरिद कार्यका लागि कृषकहरूको लागत सहभागिता सहित कुल रु.५६ लाख रूपैयाँ विनियोजन गरेको छु ।
१०. सन् २०३० सम्म नेपालबाट उन्मुलन गरिने लक्ष्य राखिएका खोरेत, पिपिआर र रेबिज लगायतका संक्रामक रोग नियन्त्रणका लागि रोगको खोज पड्ताल एवम् खोप अभियान सञ्चालन तथा व्यवस्थापन, औषधी खरिद कार्यका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
११. पशुपालनमा व्यवसायिकता प्रवर्द्धन गर्न ५० प्रतिशत अनुदानमा च्यापकटर वितरणका लागि कृषकहरूको लागत सहभागिता सहित रु.१७ लाख विनियोजन गरेको छु ।
१२. यस नगरपालिका क्षेत्र भित्र खाद्यान्न बाली लगायतको कृषि उत्पादकत्वमा वृद्धि गर्न किसानहरूका लागि उन्नत बीउ उपयोग गर्न बीउ वितरणमा प्रोत्साहन अनुदान, माछा भुरा ढुवानी र कृषि कार्यक्रमका लागि आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।
१३. पशुपन्छीमा महामारी/ आकस्मिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम सञ्चालनको लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
१४. कृषिसँग नगर प्रमुख र माग आधारित कृषि कार्यक्रम सञ्चालनका लागि रु.६ लाख विनियोजन गरेको छु ।

भूमि व्यवस्था र सहकारी:

१५. नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका भूमिहिन दलित, सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीहरूको लागत संकलन कार्य भैसकेको छ । चालु आ.व.०८१/८२ मा सो कार्यलाई निरन्तरता दिन कार्यालयबाट सूचना प्रवाह गरिएकोले विगत आयोग, कार्यदल, समिति मार्फत हाल सम्म सम्पन्न हुन नसकेका अधुरा कार्यलाई भूमि समस्या समाधान आयोगसँग आवश्यक समन्वय गरी कार्य गर्न आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
१६. पालिकाको क्षेत्राधिकार भित्र पर्ने सहकारी संस्थाहरूलाई चुस्त दुरुस्त बनाउनका लागि आवश्यक तालिम तथा कार्यक्रम सञ्चालनको लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।



प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


नगर प्रमुख

नगर सभा अध्यक्षज्यू,

उद्यम विकास तथा नवप्रवर्द्धन:

१७. लघु तथा घरेलु उद्यम विकासको आन्तरिक रोजगारी सिर्जना/ प्रवर्द्धनका क्रियाकलाप सञ्चालनका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
१८. गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर्गत आवश्यकता, पहिचानका आधारमा पुर्नताजगी, एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम र नयाँ लघु उद्यमी सिर्जनाका लागि कार्यक्रम सञ्चालन गर्न आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
१९. मौरोको नयाँ पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालनका लागि रु.१२ लाख विनियोजन गरेको छु ।
२०. प्रधानमन्त्री रोजगार, मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिँदै रोजगारमुलक योजना तथा कार्यान्वयन कार्यक्रम मार्फत युवाहरूको विदेश पलायन हुने दर घटाउनको लागि रोजगारमूलक काम गर्न आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।

पर्यटन प्रवर्द्धन र विकास:

२१. नगरको पर्यटन प्रवर्द्धनका लागि खोज, अनुसन्धान, प्रचार प्रसार गर्नका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।

वन, वातावरण तथा जलाधार:

२२. "सफा स्वच्छ हरियाली सडक, खोला र नदी, पर्या-पर्यटनको विकाससँगै हुन्छ लेकवेशीको उन्नती" भन्ने मुल नारालाई सार्थकता दिन पालिकाको वन, वातावरण र पर्यावरणको संरक्षण सम्बन्धी कार्य गर्न आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
२३. नगरपालिका क्षेत्रमा रहेका राजमार्ग तथा सडकहरू र नगर क्षेत्रमा बग्ने नदी खोलाहरूको अधिकार क्षेत्र किटान गरि सडक तथा खोला किनारामा बहु-उपयोगी विरुवाहरू वृक्षारोपणका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
२४. नगरपालिकाको जलाधार क्षेत्रको मर्मत सम्भार, संरक्षण र स्वच्छता कायम गर्नको लागि कार्यक्रम सञ्चालन गर्न आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।

नगर सभा अध्यक्षज्यू,

भौतिक पूर्वाधार, सहरी तथा बस्ती विकास:

२५. विगत वर्षमा निर्माण कार्य सुरु भई अधुरो रहेको कल्याण हेल्थ पोष्ट निर्माण गरी कार्यसम्पन्न गर्नको लागि रु.४० लाख विनियोजन गरेको छु ।
२६. नगरपालिकाको प्रशासकीय भवन निर्माण, आवश्यक मेशिनरी तथा औजार उपकरण खरिद, फर्निचर तथा फिक्चर्स खरिदका लागि रु.१ करोड ३० लाख विनियोजन गरेको छु ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नगर प्रमुख

२७. वडा नं. ३ मा गोरामारे-राटटार-भैसेदमार सडक निर्माणका लागि रु.१ करोड २४ लाख रूपैयाँ विनियोजन गरेको छु ।
२८. वडा नं. ९ मा चौरासे-बाखेकोट-घुचुके सडक निर्माणका लागि रु.१ करोड विनियोजन गरेको छु ।
२९. वडा नं. १ अन्तर्गत जहडे - मिलडाँडा सडक स्तरोन्नति कार्यका लागि कुल रकम रु.२ करोड ५१ लाख लागत अनुमान भएकोमा आगामी आ.व. मा उक्त कार्यका लागि रु.८१ लाख विनियोजन गरेको छु ।
३०. सडक बोर्ड नेपालसँगको सहकार्यमा गरिने नगर भित्रका सडकहरू स्तरोन्नतिका कार्यमा रु.७१ लाख विनियोजन गरेको छु ।
३१. नगरपालिकाको वडा नं. १ का विभिन्न स्थानहरूमा ह्युम पाइप खरिद कार्यका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
३२. वडा नं. १ को आदर्श प्रा.वि. देखि उत्तर टोप्रे, मदन भण्डारी राजमार्ग देशि नारायण तिवारीको घर, मोति कसेराको घर देखि ढाव जाने बाटोमा जोडिएको सडक, कालामाटेको मुल सडक देखि जनकल्याण आ.वि. जोड्ने सडक, डायमण्ड बोर्डिङ रिङ्गरोड हुँदै रातामाटे टोल नौलाको घर देखि साब हुँदै भुतिया पुल जोड्ने सडक स्तरोन्नति कार्यका लागि रु.२७ लाख विनियोजन गरेको छु ।
३३. वडा नं. २ को सोरठी चोक देखि लेखगाउँ सडक स्तरोन्नतिको लागि रु.५० लाख विनियोजन गरेको छु । बसेनी कृषि सडक निर्माण, साजे लेखगाउँ सडक निर्माणका लागि रु.५ लाख विनियोजन गरेको छु ।
३४. वडा नं. ३ को विभिन्न ठाउँको सडक ग्राभेल र रोलिङ्ग कार्यको लागि रु.३० लाख बजेट विनियोजन गरेको छु ।
३५. वडा नं. ५ मा नेटा मझुवा खोला ठुलो खल्टाकुरा सडक स्तरोन्नतिका लागि रु.२० लाख बजेट विनियोजन गरेको छु । बेत्तडा पुलदेखि भुरुङ्गाडाँडा हुँदै नेटा जोड्ने सडक नयाँ कटिङ्गका लागि रु.१० लाख विनियोजन गरेको छु । ने.रा.मा.वि. पर्खाल तथा घेरावार निर्माणका लागि रु.१० लाख विनियोजन गरेको छु ।
३६. वडा नं. ६ मा मुलपानी खानेपानी योजनाका लागि रु.३० लाख विनियोजन गरेको छु । त्यसै गरी वडाको खानेपानी, सिँचाइ तथा अन्य विषयगत क्षेत्रमा आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
३७. वडा नं. ७ को कुइरे सडक स्तरोन्नतिका लागि रु.२० लाख विनियोजन गरेको छु । लवना गोलखाल्टा पाखापानी सडक स्तरोन्नतिका लागि रु.३० लाख विनियोजन गरेको छु । त्यसै गरी वडाको खानेपानी, सिँचाइ तथा अन्य विषयगत क्षेत्रमा आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
३८. वडा नं. ८ मा मंगले भित्रि सडक निर्माणको लागि रु.२० लाख विनियोजन गरेको छु ।
३९. लामिडाँडा लेखछेडा बिसौना सडक निर्माणको लागि रु.३० लाख विनियोजन गरेको छु ।

५/१०

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

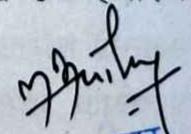
नगर प्रमुख

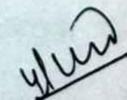
४०. वडा नं. ९ मा वडा कार्यालय भवन निर्माणका लागि रु.४० लाख, काल्टाडी, धाडराघारी ज्यामिरे सडक स्तरोन्नतिका लागि रु.१० लाख र ललित बहादुर खड्गलुकको घर देखि साबुन फ्याक्ट्री जाने बाटो स्तरोन्नतिका लागि रु.१० लाख विनियोजन गरेको छु ।
४१. वडा नं. १० मा टेकराज लामिछानेको घरदेखि सलामीटोल झोलुङ्गे पुल हुँदै ढकालटोल सम्म सडक निर्माणको लागि रु.२० लाख विनियोजन गरेको छु ।
४२. कल्पनाचोक देखि रानागाउँ हुँदै डाडाँगाउँ चारकुनै जोड्ने सडक स्तरोन्नतिका लागि रु.२० लाख विनियोजन गरेको छु ।
४३. चिप्लेखोला साटाफाँट पधेरे खोला सडक निर्माणको लागि रु.१५ लाख विनियोजन गरेको छु ।
४४. नेटा कल्लेरी धनारी सडक निर्माण तथा स्तरोन्नतिका लागि रु.१५ लाख विनियोजन गरेको छु ।
४५. नगरपालिका अन्तर्गतको जन प्रा.वि. बेत्तडाको अधुरो भवन निर्माणका लागि रु.५ लाख, ने.रा.प्रा.वि. सिग्नेदहको शौचालय निर्माणको लागि रु.७ लाख, जनज्योति आ.वि. आरनटुँडाको शौचालय निर्माणको लागि रु.७ लाख, पशुपति मा.वि. पुल्टारको अधुरो भवन निर्माण कार्यको लागि रु.५ लाख, ने.रा.प्रा.वि. कुइरे अधुरो भवन निर्माण कार्यको लागि रु.५ लाख, शान्तिश्रृजना आ.वि. रातामाटे अधुरो भवन निर्माण कार्यको लागि रु.१० लाख, जीवनज्योति मा.वि. अधुरो भवन निर्माणको लागि रु.३ लाख, खाँणदेवी मा.वि. चौरासेको अधुरो भवन निर्माण कार्यको लागि रु.१० लाख, लक्ष्मी मा.वि. लवनाको शौचालय हेल्भेटास नेपालको साझेदारीमा निर्माण गर्न रु.५ लाख, चन्द्रज्योति मा.वि. चन्द्रपुरको अधुरो भवनको निर्माण कार्य र भुक्तानी दिन बाँकी रकमको लागि रु.२३ लाख विनियोजन गरेको छु ।
४६. स्थानीय सरकारबाट निर्माण तथा सञ्चालनमा रहेका सबै प्रकारका आयोजनाहरूको दिर्घकालिन व्यवस्थापन जनस्तरबाटै गर्नको लागि मर्मत सम्भार कोष स्थापना गरी आवश्यक रकम व्यवस्था गरेको छु ।

नगर सभा अध्यक्षज्यू,

खानेपानी र सरसफाई:

४७. लेकवेशी नगरपालिकामा "एक घर, एक धारा" नीति मार्फत स्वच्छ खानेपानी तथा पूर्ण सरसफाई कार्यक्रम र हेलो धारा परियोजना मार्फत मर्मत सम्भार कार्य गर्न हेल्भेटास नेपालसँगको साझेदारीमा योजना सञ्चालनका लागि रु. ८१ लाख ४० हजार विनियोजन गरेको छु ।


नगर प्रमुख


प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

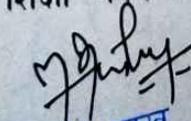
सिंचाइ तथा ऊर्जा विकास:

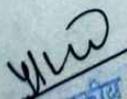
४८. वडा नं. ३ मा सौर्य बत्ती जडानेको लागि रु. १५ लाख विनियोजन गरेको छु । कागते खाम्चाको खेतमा जाने सिंचाइ कुलो, तिल्केपानी सिंचाइ पाइप खरिद, दिपक चलाउनेको खेत सम्म सिंचाइ कुलो लगायतका सिंचाइ कुलो निर्माण तथा मर्मतका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
४९. वडा नं. ४ को सिमले सिंचाइ कुलो शाखा लाइन बिस्तारको लागि रु. २० लाख विनियोजन गरेको छु ।
५०. वडा नं. १ को आपखोली देखि रातापोखरा, टोप्रेखर्क ढाव, ढावपानी चिमे, यज्ञ आचार्यको घर हुँदै रातेखोला सम्मको सिंचाइ कुलो निर्माणको लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
५१. वडा नं. ८ को बुलबुले आरनटुडा कुइनेपानी सिंचाइ कुलो निर्माणको लागि रु. १५ लाख विनियोजन गरेको छु ।
५२. रातडाँडा सिंचाइ कुलो निर्माणको लागि रु. १५ लाख विनियोजन गरेको छु ।
५३. वडा नं. ३ मा गोरामारे राटटार भैसेदमार सडक निर्माणका लागि रु. १ करोड २४ लाख रूपैयाँ विनियोजन गरेको छु ।
५४. चौरासे बाखेकोट घुचुके सडक निर्माणको लागि रु. १ करोड विनियोजन गरेको छु ।

नगर सभा अध्यक्षज्यू,

गुणस्तरीय शिक्षा र मानव पूँजी विकास:

५५. विगत आर्थिक वर्षसम्म प्राविधिक शिक्षालाई प्रोत्साहन गर्न प्रत्येक आ.व.मा एक जना जेहेन्दार तथा तोकिएको मापदण्ड पुरा गरेको विद्यार्थीलाई दिइँदै आएको चिकित्सा शिक्षा (एम.वि.वि.एस.) अध्ययनका लागि प्रदान गरिएको अन्तिम किस्ता वापतको छात्रवृत्ति अनुदानका लागि रु. १७ लाख विनियोजन गरेको छु ।
५६. नगरपालिकाका सामुदायिक विद्यालयहरूलाई दिइँदै आएको नगर शिक्षण सिकाई अनुदान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिँदै रु. ६४ लाख ८० हजार विनियोजन गरेको छु ।
५७. यस नगरपालिका अन्तर्गतका सामुदायिक विद्यालयहरूमा आधारभूत तह (कक्षा ६-८) र माध्यमिक तह (कक्षा ९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदानका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
५८. यस नगरपालिका क्षेत्र भित्रका सामुदायिक विद्यालयहरूका विद्यार्थीहरूको दिवा खाजाको व्यवस्थापनको लागि रु. १ करोड ३१ लाख ९८ हजार बजेट विनियोजन गरेको छु ।
५९. विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढिकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान र शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रमका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।

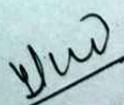

नगर प्रमुख

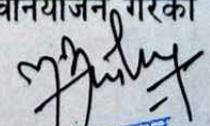

नगर प्रमुख

६०. सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि स्थानीय विषय र मातृभाषाको निःशुल्क पाठ्यपुस्तकका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
६१. नगरपालिका अन्तर्गतका सामुदायिक विद्यालयहरूमा अध्ययनरत विपन्न छात्रछात्राहरूका लागि विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिका लागि छनोट भएका कक्षा ६ देखि १२ मा अध्ययनरत विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति उपलब्ध गराउन आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
६२. प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिन आवश्यक बजेटको विनियोजन गरेको छु ।
६३. सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि आवासिय तथा गैरआवासिय छात्रवृत्ति प्रदान कार्यका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
६४. नगरपालिकाको समग्र शैक्षिक गुणस्तर सुधार कार्यक्रम सञ्चालन गर्न रु.२० लाख विनियोजन गरेको छु ।

स्वास्थ्य सेवा:

६५. नगरपालिका क्षेत्रका विपन्न, दलित तथा आर्थिक सामाजिक रूपले समस्यामा परेका नागरिक र सामुदायिक महिला स्वास्थ्य स्वयंम सेविकाहरूलाई स्वास्थ्य उपचार गर्दा आउन सक्ने आर्थिक अवरोध हटाई गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवामा समान पहुँचको प्रत्याभुति गराउनका लागि रु.१५ लाख विनियोजन गरेको छु ।
६६. यस नगरपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाहरूका लागि आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि आवश्यक औषधी एवं औषधीजन्य उपकरण खरिदका लागि रु.१५ लाख विनियोजन गरेको छु ।
६७. स्वस्थ र सिर्जनशील जीवनयापनका लागि खेलकुद, योग, व्यायाम, ध्यान र आयुर्वेदीय जिवनशैली एवं स्वास्थ्यकर आहार सम्बन्धी जनचेतनामुलक कार्यक्रमका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
६८. मानसिक स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा आत्महत्या रोकथाम र किशोरकिशोरी स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम सञ्चालन गर्न आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
६९. स्वास्थ्य संस्थाहरूमा कार्यरत स्वास्थ्यकर्मीहरूको तालिम, महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाको तालिम र प्रोत्साहनका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
७०. पालिका भित्रका मृगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाइसिस गराइरहेका, क्यान्सर रोगी र मेरूदण्ड पक्षघातका बिरामीहरूहरू औषधी उपचार खर्च वापत मासिक रूपमा उपलब्ध गराउनका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
७१. पालिका भित्रका बालबालिकाहरूको पोषणमा सुधार गर्नका लागि पोषण कार्यक्रम र पोषणमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धनका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।


प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


नगर प्रमुख

७२. किशोरीहरूले महिनावारी हेतु विद्यालय छोड्ने परिपाटीलाई अन्त्य गर्न सामुदायिक विद्यालयहरूमा निःशुल्क रूपमा ह्यानिटरी प्याड वितरणका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
७३. मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा, रक्तसञ्चार, न्यानो झोला, सुरक्षित निःशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको निःशुल्क उपचारका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
७४. साझेदारीमा नियमित खोप सुदृढीकरण, नियमित खोपमा विद्यालय केन्द्रित खोप अभियान सञ्चालन, सरसफाइ प्रवर्द्धन कार्यक्रम, खोपबाट बचाउन सकिने रोगहरूको खोजपडताल तथा निगरानी, पूर्ण खोप सुनिश्चितता र दिगोपनाका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
७५. प्राकृतिक चिकित्सा पद्धतिबाट हुने उपचारका लागि पालिकामा रहेको नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्रलाई निःशुल्क औषधी वितरणका लागि आवश्यक पर्ने औषधीको व्यवस्थापन गर्न आवश्यक रकम विनियोजन गरेको छु ।

नगर सभा अध्यक्षज्यू,

युवा तथा खेलकुद:

७६. नगरस्तरीय खेलकुद विकास कार्यक्रम र राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागि रु.११ लाख विनियोजन गरेको छु ।
७७. वडा नं. ४ मा अधुरो ब्याडमिन्टन कोर्ट निर्माणको लागि रु. २० लाख विनियोजन गरेको छु ।

समाज कल्याण तथा सामाजिक विकास:

७८. लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरणका लक्षित कार्यक्रमका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
७९. सामाजिक न्याय, सामाजिक समानता र समता, सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षणको माध्यमबाट सामाजिक र आर्थिक रूपमा पछाडी परेका वर्ग, समुदाय र जातिको उत्थान, अनाथ र असहाय बालबालिकाको लागि "बालबालिका संरक्षण कोष" लाई प्रभावकारी कार्यान्वयन, महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति एवं लैङ्गिक तथा यौनिक अल्पसंख्यकको हित, संरक्षण र समस्या सम्बोधन गर्न प्रदेश सरकार र संघीय सरकारसँग समन्वय र सहकार्य, सामाजिक सुरक्षा भत्ता र व्यक्तिगत घटना दर्ता कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन, सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यलाई सरल र सहज बनाउन रकम विनियोजन गरिएको छ ।

YJW

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

[Signature]
नगर प्रमुख



विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन

- ८०. विपद्को समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना कार्यान्वयनका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
- ८१. पालिकामा विपद् व्यवस्थापन कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन, विपद् जोखिममा परेका आवश्यक संरचनाहरूको पुर्नःस्थापना र सहयोग गर्नका लागि पालिकाले स्थापना गरेको विपद् व्यवस्थापन कोषका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।

सञ्चार तथा सूचना प्रविधि:

- ८२. प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामाग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान कार्यक्रमका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
- ८३. पालिकाको सेवा प्रवाहलाई चुस्त दुरूस्त पार्न सूचना प्रणाली व्यवस्थापन, विद्युतिय हाजिरी सञ्चालन तथा व्यवस्थापन लगायतका कार्यहरू गर्नका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।

नगर सभा अध्यक्षज्यू

सुशासन प्रवर्द्धन र सार्वजनिक सेवा प्रवाह:

- ८४. नगरपालिकाको न्यायिक समितिबाट हुने न्यायिक कार्य सम्पादनको गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न न्यायिक समितिका सदस्य र सूचीकृत मेलमिलापकर्ताहरूको क्षमता विकासका लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
- ८५. नगरपालिकाबाट भइरहेको सेवा प्रवाहको प्रभावकारिता र गुणस्तरीयतामा थप सुधार गर्न समय समयमा सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परीक्षण कार्य सञ्चालन गरी स्थानीय तहमा सुशासन र पारदर्शिता कायम गर्न आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
- ८६. नगरपालिकाको शासकीय प्रबन्धको सुदृढिकरण, प्रशासनिक र वित्तीय प्रणालीलाई मितव्ययी, पारदर्शी, चुस्तदुरूस्त बनाउन, आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनलाई प्रभावकारी, सेवा प्रवाहलाई प्रविधिमैत्री र सेवाग्राहीमैत्री, गुणस्तरीय, अनुगमन र मूल्याङ्कनलाई मापनयोग्य बनाई नगरपालिकाको संस्थागत स्वमूल्याङ्कन, वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कन, कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन र आर्थिक विकास मूल्याङ्कनमा नगरपालिकालाई उत्कृष्ट स्थानीय तहको रूपमा स्थापित गर्न आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।
- ८७. नगरपालिकाको संस्थागत विकास, आर्थिक विकास, सामाजिक विकास र भौतिक पूर्वाधारको विकासका लागि नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, जिल्ला समन्वय समिति, स्थानीय छिमेकी पालिका, सरकारी तथा गैर सरकारी संघसंस्था र दातृ निकायहरूसँग आवश्यक समन्वय र सहकार्य गर्नको लागि आवश्यक बजेट विनियोजन गरेको छु ।

(Handwritten signature)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

(Handwritten signature)
नगर प्रमुख

- बजेट कार्यान्वयनमा प्रभावकारिता तथा पुँजीगत खर्चमा सुधार
८८. चालु प्रकृतिको प्रशासनिक खर्चमा हरसम्भवको मित्युपयोगिता अपनाई चालु खर्चलाई समेत पुँजीगत खर्च र नागरिक सेवा प्रवाहसँग आधुनिक गरिनेछ । नगरपालिकाको राजस्व परिचालन अभिवृद्धिमा सहयोग पुग्ने र सामाजिक न्यायमा टेवा पुग्ने गरी खर्चलाई निर्देशित गरिनेछ ।
८९. बजेट विनियोजन कुशलता कायम गरी कार्यान्वयन प्रति जवाफदेही बनाउन खर्च गर्ने निकाय वा क्रियाकलाप एकीन नगरी एकमुष्ट रकम विनियोजन गर्ने प्रवृत्तिलाई निरूत्साहित गरिनेछ ।
९०. स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रममा समावेश भई रकम विनियोजन भएको कार्यक्रमको कार्यान्वयनको लागि छुट्टै निर्देशिका, कार्यविधि वा मापदण्ड बनाउनुपर्ने भएमा सम्बत् २०८२ साल असोज मसान्त सम्म तर्जुमा गरी स्थानीय राजपत्र र नगरपालिकाको वेवसाइटमा प्रकाशन गर्नुपर्ने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिएको छु ।
९१. वित्तीय अनुशासन र वित्तीय व्यवस्थालाई थप व्यवस्थित र सुदृढ गर्न आर्थिक प्रशासन सम्बन्धि कानूनहरूको पूर्ण परिपालनामा जोड दिइनेछ । आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली र आन्तरिक लेखा परीक्षण प्रणालीलाई थप सुदृढ गरी बेरुजु न्यूनीकरण तथा वित्तीय अनुशासन कायम गरिनेछ ।
९२. आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को यथार्थ खर्च, आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को संशोधित अनुमान र आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को अनुमानित आय व्ययको विवरण अनुसूचीमा उल्लेख गरेको छु ।

नगर सभाका सभाध्यक्ष ज्यू,

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ का लागि कुल जम्मा रु. ६१ करोड ५१ लाख ८२ हजार ६ सय रूपैयाँ मात्र विनियोजन गरेको छु । कुल विनियोजित बजेट मध्ये चालु तर्फ ४३ करोड ४७ लाख २ हजार ५ सय १७ रूपैयाँ र पुँजीगत तर्फ १८ करोड ४ लाख ८० हजार ८३ रूपैयाँ विनियोजन गरेको छु ।

आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा अनुमान गरिएको खर्च मध्ये आन्तरिक श्रोतबाट रु. २ करोड ६६ लाख ४७ हजार ९ सय १६ रूपैयाँ, संघीय सरकारबाट प्राप्त वित्तीय समानीकरण अनुदानबाट रु. ११ करोड ३४ लाख, संघीय सरकारबाट प्राप्त सशर्त अनुदान चालुबाट रु. २७ करोड १८ लाख रूपैयाँ, संघीय सरकारबाट प्राप्त सशर्त अनुदान पुँजीगतबाट रु. १० लाख, संघीय राजस्व बाँडफाँड रु. १० करोड ९९ लाख ७६ हजार ९ सय ३६ रूपैयाँ, संघीय सरकारबाट प्राप्त विशेष अनुदान रु. ८९ लाख, संघीय सरकारबाट प्राप्त सपूरक अनुदानबाट रु. ४९ लाख, प्रदेश सरकारबाट प्राप्त वित्तीय समानिकरण अनुदान रु. १ करोड ४८ लाख ८१ हजार, प्रदेश सरकारबाट प्राप्त राजस्व बाँडफाँड रु. २७ लाख ९६ हजार ७ सय ४८ रूपैयाँ, प्रदेश सरकार सशर्त अनुदान चालुबाट रु. २० लाख ३० हजार, प्रदेश सरकार सशर्त अनुदान

Handwritten signature

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Handwritten signature
नगर प्रमुख

पुंजीगतबाट रु.२ करोड ४५ लाख, प्रदेश सरकार विशेष अनुदान चालुबाट रु.४५ लाख, प्रदेश सरकार समपुरक अनुदान पुंजीगतबाट रु. १ करोड, सडक बोर्ड नेपालबाट रु.५० लाख, स्थानीय राजस्व बाँडफाडबाट रु.१२ लाख, पालिकाको चालु वर्षको बैंक मौज्दात रु. २ करोड ५६ लाख ५८ हजार १ सय ९० रुपैयाँलाई आधार लिइएको छ । लेकवेशी नगरपालिकाको समग्र वार्षिक अनुमानित बजेटलाई अनुसूचीमा उल्लेख गरेको छु ।

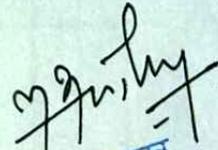
नगर सभाका सभाध्यक्ष ज्यू,

यो बजेट तर्जुमाका लागि मार्गदर्शन गर्नुहुने सबै प्रति हार्दिक सम्मान र आभार व्यक्त गर्दछु । बजेटका सिद्धान्त तथा प्राथमिकता र नगरपालिकाको नीति तथा कार्यक्रममा महत्वपूर्ण सल्लाह, सुझाव, प्रतिक्रिया, राय, अभिमत प्रकट गर्नुहुने सबै प्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दछु । यस बजेट तर्जुमाका क्रममा महत्वपूर्ण सल्लाह सुझाव दिनु हुने सबैलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु । साथै बजेट तर्जुमाका बखत प्राप्त सहयोग कार्यान्वयनमा समेत निरन्तरता रहने विश्वास लिएको छु ।

यस लेकवेशी नगरपालिकाको नगरसभाको १७औं अधिवेशनका सभाध्यक्ष ज्यू, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू, नगरसभाका सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरू, सम्पूर्ण कर्मचारीज्यूहरूका साथै पत्रकार मित्रहरू प्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दै कार्यक्रम तथा बजेट माथि रचनात्मक सुझावहरू प्राप्त हुने आशा लिदै प्रस्तुत बजेट पारित गर्न सहयोग प्राप्त हुनेछ र पारित पश्चात् सफल कार्यान्वयनको लागि आ-आफ्नो क्षेत्रबाट यहाँहरूको महत्वपूर्ण सहयोगको अपेक्षा गर्दै सबै प्रति हार्दिक कृतज्ञता सहित धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु ।



प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


नगर प्रमुख

धन्यवाद !

अनुसूची - १

आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को यथार्थ खर्च, आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को संशोधित अनुमान र आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को अनुमानित आय व्ययको विवरण



शीर्षक	आ.व. २०८०/८१ को यथार्थ (रु. हजारमा)	आ.व. २०८१/८२ को संशोधित अनुमान (रु. हजारमा)	आ.व. २०८२/८३ को अनुमान (रु. हजारमा)
आय	६०,४९,४१	५८,५२,२८	६०,१३,७६
राजस्व	११,५१,८७	१३,९२,४३	१४,०६,१५
आन्तरिक श्रोत	८९,७८	१,६५,३६	१,७८,४१
११३१३ सम्पत्ती कर	३६	१,००	१,५०
११३१४ भुमिकर/मालपोत	८,९७	८,००	९,००
११३१७ वहाल कर	४,३८	२,००	२,१५
११३१८ वहाल विटौरी कर	७,५९	५,००	३,००
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)		५०	५०
११४७९ अन्य मनोरञ्जन कर		०	१
११६११ व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	४४	१,००	१,१५
११६३१ कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोबारमा लाग्ने कर	२	१५	१५
११६९१ अन्य कर	१	१५	२,००
१३४११ अन्य संस्थागत आन्तरिक अनुदान		५६,००	०
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	८,६५	३०,८१	६०,००
१४१५९ अन्य स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी		१,२५	०
१४२११ कृषि उत्पादनको विक्रीबाट प्राप्त रकम	०	१०	१०
१४२१६ निजी धारा वापतको शुल्क	०	१०	१०

(Signature)
नगर प्रमुख

नेपाल सरकार, वित्त विभाग, काठमाडौं

क्र	विवरण	क्र	क्र
१४२१८	विद्युत सेवा शुल्क		३०
१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री	०	
१४२२१	न्यायिक दस्तूर	६	१०
१४२२३	शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	०	८
१४२२४	परीक्षा शुल्क	५	२५
१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	५,७३	५,००
१४२४२	नक्सापास दस्तूर	९	५०
१४२४३	सिफारिश दस्तूर	१५,२८	२०,००
१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तूर	४,५६	४,६५
१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तूर	१,९१	२,००
१४२४९	अन्य दस्तूर	१,२०	१,५५
१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तूर	१	५
१४२५४	रोडियो/ एफ.एम.सञ्चालन दस्तूर		२०
१४२६३	जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तूर	५	१२
१४२६५	अन्य क्षेत्रको आय	३	५०
१४३१२	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	२६	१,००
१४६११	व्यवसाय कर		१,००
	राजस्व बाँडफाँडबाट प्राप्त रकम	११,२७,३५	१२,२७,७३
११३१५	घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तूर		२५,००
११३१५	घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तूर	१५,११	
११४११	बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	६,९४,५०	८,१६,४२
११४२१	बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	२,७९,३८	२,९६,५७
११४५६	बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	२५,६३	२७,९६
१४१५३	बाँडफाँड भई प्राप्त. वन रोयल्टी	५,२६	६,५०



नगर प्रमुख

नगर प्रमुख

१४१५४ बॉडफाई भई प्राप्त खानी तथा खनिज सम्बन्धी रोयल्टी
१४१५७ बॉडफाई भई प्राप्त दहतर बहतरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय
३३३६६ दहतर बहतर शुल्क



नेपाल सरकार
काठमाडौं
२०७३

अन्य आय	४२,१७	०	२,५०
१४५२९ अन्य राजस्व	६५,२७	६०,००	७५,००
१५१११ बेरूजू	२९,६३	२२,१०	१२,१०
अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	१३,९७	१६,६०	६,६०
संघीय सरकार	१५,६५	५,५०	५,५०
१३३११ समानिकरण अनुदान	४६,९७,५४	४४,५९,६५	४५,७१,११
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	४१,१७,११	४०,४९,३०	४०,००,००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१०,३०,४४	११,१७,००	११,३४,००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	२६,७६,०३	२७,४२,३०	२७,१६,००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	२,१६,०२	१,१०,००	१०,००
प्रदेश सरकार	६५,४४	६०,००	६९,००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,०९,१७	०	४९,००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	७,६०,४३	४,१०,५५	५,७१,११
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,२६,६३	१,२६,५१	१,४६,६१
१३३१५ विशेष अनुदान चालु	२२,२६	२५,०४	२०,३०
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	४,९४,००	२,५७,००	२,४५,००
वैदेशिक	४६,७०	०	४५,००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	०	०	०
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	६६,६१	०	१,१२,००
जनसहभागिता			
वित्तीय व्यवस्था (प्राप्ति)			
व्यय	६१,६१,६७	६४,२७,१६	६१,५१,६२

प्रमुख प्रमुख

प्रमुख प्रमुख

चालु					
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	३९,८९,५४	४७,२४,६५	४३,४७,०२		
२११२१ पोशाक	२१,७४,१४	२२,८०,०३	२४,४७,२२		
२११२३ औषधीउपचार खर्च	३०	७,३०	५,७०		
२११३२ महंगी भत्ता	४९	१,७२	१,००		
२११३३ फिल्ड भत्ता	१२,१४	१३,२०	३४,२०		
२११३३ फिल्ड भत्ता	१९,४९	१९,५०	१४,१०		
२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	२६,००	१८,३०	१२,२०		
२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	५०,७३	२७,८०	३५,५०		
२११३९ अन्य भत्ता	०	२,३०	०		
२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	२८,१९	३१,०६	३१,६२		
२११४२ पदाधिकारीअन्य सुविधा	८०,४६	८३,३९	८९,३९		
२११४९ पदाधिकारी अन्य भत्ता	०	६,००	०		
२१२११ कर्मचारीको सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च	०	०	६२		
२१२१२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	०	७,५०	७,५०		
२१२१३ कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	१,७६	२,७०	२,७६		
२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	१२,००	५,००	३०,००		
२१२१९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	८३	१,१५	०		
२२१११ पानी तथा बिजुली	१०,४०	१०,४५	६,००		
२२११२ संचार महसुल	६,१९	६,३०	४,८०		
२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	८,५५	८,००	१५,१५		
२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	३५,१६	५१,००	६९,८६		
२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	३२,६८	६६,००	३६,००		
२२२१४ विमा तथा नवीकरण खर्च	५,५८	७,००	५,००		
२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२,१०	२,९२	५,०		



नगर प्रमुख

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च

२२२९१ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च

२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री

२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च

२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन

२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च

२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च

२२४११ सेवा र परामर्श खर्च

२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च

२२४१३ करार सेवा शुल्क

२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क

२२४१९ अन्य सेवा शुल्क

२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च

२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च

२२५२२ कार्यक्रम खर्च

२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च

२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च

२२६१२ भ्रमण खर्च

२२६१३ विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च

२२६१९ अन्य भ्रमण खर्च

२२७११ विविध खर्च

२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च

२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता

२५३१४ धार्मिक तथा सांस्कृतिक संस्था सहायता

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रमुख प्रमुख



१,५०	०	०
६०	०	०
४१,१०	३१,५०	२०,१०
१,१५	५५,९४	५०
६०	४१	०
१५,००	१६,४७	१५,००
२,५७	१,०८	०
३२,००	५३,४९	२५,००
१,७२	४२	०
२,५६,४६	२,८८,६६	१,६३,५५
१,१५	०	२५
६०	०	०
२,५०	२,३९	२,००
१९,००	२४,६३	२५,६५
९,४९,९५	३,७३,४५	९,६९,६९
३७,८०	६,५८	०
७,२०	७,६८	६,००
२५,००	२०,४३	१५,००
१,१५	०	५०
१,१५	०	०
२५,२४	३०,६२	१९,१५
६,२०	३,८६	५,००
५०	१,०८,६८	०
५,०९	०	०

क्र.सं.	विवरण	रु. (₹)	प. (₹)	कु. (₹)
२५३१५	अन्य सस्था सहायता	०	५,७५	५,७५
२६४२१	सरकारी निकाय, समिति, बोर्ड - पूंजीगत निःशर्त अनुदान	०	०	५०
२७११२	अन्य सामाजिक सुरक्षा	०	१,१५	१,१५
२७२११	छात्रवृत्ति	७,५२	२९,८५	४९,७५
२७२१२	उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	३५,१६	१६,५०	१६,५०
२७२१३	औषधीखरिद खर्च	३६,८१	३७,४६	३१,६७
२७२१९	अन्य सामाजिक सहायता	४,८९	३,७५	१,५०
२७३१५	मृत कर्मचारीको सुविधा तथा सहायता	०	५७	०
२८१४२	घरभाडा	३,६४	५,००	६६
२८१४३	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	६,४२	९,००	७,५०
२८१४९	अन्य भाडा	५८	६०	०
२८२११	राजस्व फिर्ता	०	१,३०,७४	०
२८२१९	अन्य फिर्ता	३,६०,५७	३,८७,५७	४६,४०
२८९११	भैपरी आउने चालु खर्च	०	७२	०
पूँजीगत		२१,९२,३३	१७,०२,५३	१८,०४,८०
३११११	आवासीय भवन निर्माण/खरिद	०	०	१,२५
३१११२	गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	६,५१,०३	४,६९,१५	३,०८,२५
३१११३	निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	८,६७	१०,००	३,५०
३११२१	सवारी साधन	१,३२	१,२९,१९	३,००
३११२२	मेशिनरी तथा औजार	१,३९,०३	४६,९०	५८,७०
३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	२२,७३	४७,२५	२७,५०
३११३१	पशुधन तथा वागवानी विकास खर्च	३४,२४	८८,१५	५४,१०
३११५१	सडक तथा पूल निर्माण	७,९५,७१	४,२८,२९	७,६६,४०
३११५३	विद्युत संरचना निर्माण	२०,४८	४,०९	१६,००



[Signature]
नगर प्रमुख

[Signature]

३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	१,९२२	१,८५५	७,१५५
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	२,४७,२५५	२,४४,२०	३,२२,३५५
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	१,६८,६३३	१,११,७५५	१,२९,१५५
३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	०	५,८५५	०
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	१,७७	१०,५०	२८,००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	९३,०२	८९,३५५	६९,६५५
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	६,४९	१५,४०	९,८०
३१५११ भैपरी आउने पूँजीगत	०	७०	०
बजेट बचत (+)/न्यून	(१,३२,४५५)	(५,७४,८९१)	(१,३८,०६१)
गत वर्षको नगद मौज्दात	०	५,७४,८९९	१,३८,०६६

नगर कार्यपालिकाको
 कार्यालय, कैलाली
 कैलाली प्रदेश, नेपाल
 २०७३

Prakash
 नगर प्रमुख

Prakash
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची - २

आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को क्षेत्रगत खर्च विवरण



क्र.सं.	संकेत	शीर्षक	स्रोत (रु. हजारमा)							ऋण	जनसहभागिता	वैदेशिक
			आन्तरिक स्रोत	अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण		प्रदेश सरकार	स्थानीय तह	नेपाल सरकार	संघीय सरकार			
				२२,८०	४,७६,७०							
१	२	आर्थिक विकास	२,३१,०९	४,७६,७०	२२,८०	१,८६,३१	०	०	०	३६,५०	०	
१	२०१	कृषि	६९,६०	१,०७,६०	९,००	१,००	०	०	०	२८,००	०	
२	२०२	उद्योग	१०,३०	१२,३०	२,००	०	०	०	०	०	०	
३	२०४	सहकारी	३,००	३,००	३,००	०	०	०	०	०	०	
४	२०६	जलश्रोत तथा सिंचाई	३,३०,००	३,३०,००	०	१,४४,६९	१,८५,३१	०	०	०	०	
५	२०८	पशुपन्छी विकास	६,५०	२३,८०	६,५०	०	०	०	०	८,५०	०	
२	७	सामाजिक विकास	२९,३९,१०	३३,२६,००	२,९८,६०	८८,३०	०	०	०	०	०	
१	७०२	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१८,००	१८,००	०	१८,००	०	०	०	०	०	
२	७०३	युवा तथा खेलकुद	१५,२०	३६,२०	१५,२०	०	०	०	०	०	०	
३	७०४	खानेपानी तथा सरसफाई	५०,२५	५०,२५	०	५०,२५	०	०	०	०	०	
४	७०५	भाषा तथा संस्कृति	७०	१२,९५	७०	१२,२५	०	०	०	०	०	
५	७०६	शिक्षा	१,९४,६५	२,६,३९,९५	१,९४,६५	४३,००	०	०	०	०	०	
६	७०७	स्वास्थ्य	६७,००	५,४२,६०	६७,००	४३,३०	०	०	०	०	०	
७	७०८	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	२१,०५	२६,०५	२१,०५	०	०	०	०	०	०	
३	३	पूर्वाधार विकास	५०,००	९,६९,८०	५०,००	२,९५,५०	०	०	०	०	०	
१	३०१	यातयात पूर्वाधार	५०,००	७,६९,९०	५०,००	२,७४,००	०	०	०	०	०	

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
नगर प्रमुख

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२	३०२	भवन, आवास तथा सहरी विकास	१,६४,४०	०	१,५७,९०	६,५०	०	०	०
३	३०३	उर्जा	१,५५,५०	०	५०	१५,००	०	०	०
४	३०६	पुननिर्माण	२०,००	०	२०,००	०	०	०	०
४	४	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	५,९९,३३	१९,९३	३२,००	०	०	०	०
१	४०४	वित्तीय सुशासन	४,००	४,००	०	०	०	०	०
२	४०५	कानून तथा न्याय	१,५०	१,५०	०	०	०	०	०
३	४०६	शान्ति तथा सुव्यवस्था	५०	५०	०	०	०	०	०
४	४०९	श्रम तथा रोजगारी	५,३४	५,३४	०	०	०	०	०
५	४१०	गरिबी निवारण	१२,००	०	१२,००	०	०	०	०
६	४१२	योजना तर्जुमा र कार्यन्वयन	३,०८	३,०८	०	०	०	०	०
७	४१४	तथ्यांक प्रणाली	५,५०	०	५,००	०	०	०	०
८	४१६	मानव संशाधन विकास	५,५०	५,५०	०	०	०	०	०
९	४१७	विपद व्यवस्थापन	१५,००	०	१५,००	०	०	०	०
५	१	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१३,२७,३८	११,५२,८७	१,७३,५०	१,००	०	०	०
१	१०१	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१३,२७,३८	११,५२,८७	१,७३,५०	१,००	०	०	०
कुल जम्मा			६१,५१,८२	१५,४४,२१	४०,००,००	५,७१,११	३६,५०	०	०

[Handwritten Signature]

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

[Handwritten Signature]
नगर प्रमुख



अनुसूची - ३

आन्तरिक राजस्व तर्फ

आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को यथार्थ, आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को संशोधित अनुमान र आर्थिक वर्ष २०८२/८३ को अनुमानित विवरण २०७३

शीर्षक नं	शीर्षक	आ.व. २०८०/८१ को यथार्थ	आ.व. २०८१/८२ को संशोधित अनुमान	आ.व. २०८२/८३ को अनुमान
आन्तरिक श्रोत				
११३१३	सम्पत्ती कर	९८,१५९,८७६।७८	४३,६०४,१९०।००	२४,४९१,५००।००
११३१३	भुमिकर/मालपोत कर	३६,४७५।८९	१००,०००।००	१५०,०००।००
११३२१	घरवहाल कर	८९७,२१२।२४	८५०,०००।००	९००,०००।००
११३२२	वहाल विटौरी कर	४३९,६५०।७२	२००,०००।००	२१५,०००।००
११४५१	सवारी साधन कर (साना सवारी)	७५९,५८१।००	२५०,०००।००	३००,०००।००
११४७९	अन्य मनोरञ्जन कर	-	५०,०००।००	५०,०००।००
११६११	व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	-	१,०००।००	१,५००।००
११६३१	कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोबारमा लाग्ने कर	४४,०१५।००	१००,०००।००	११५,०००।००
११६९१	अन्य कर	७६,८७२।००	२५०,०००।००	२००,०००।००
१४१५१	सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	८६५,३४१।००	३,८००,०००।००	६,०००,०००।००
१३४११	अन्य संस्थागत आन्तरिक अनुदान (सडकबोर्ड नेपाल)	२,७४०,६७३।००	४,२००,०००।००	५,०००,०००।००
१३४११	अन्य व्यक्तिगत आन्तरिक अनुदान	८,४३६,०१६।५०	२,६००,०००।००	२,२००,०००।००
१४२११	कृषि उत्पादनको बिक्रीबाट प्राप्त रकम	-	१०,०००।००	१०,०००।००
१४२१६	निजि धारा वापतको शुल्क	५००।००	१०,०००।००	१०,०००।००
१४२१८	विद्युत सेवा शुल्क	२३,४००।००	३०,०००।००	३०,०००।००
१४२२१	न्यायिक दस्तुर	६,८७२।००	१०,०००।००	१०,०००।००
१४२२४	शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	-	८,०००।००	८,०००।००
१४२२४	परीक्षा शुल्क	५,८५०।००	२०,०००।००	२५,०००।००
१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	५८७,४००।००	५००,०००।००	५००,०००।००
१४२४२	नक्सामाल शुल्क	९,०००।००	५०,०००।००	५०,०००।००
१४२४३	सिफारिश दस्तुर	१,५२८,०५०।००	२,०००,०००।००	२,०००,०००।००
१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	४५६,७५०।००	४६५,०००।००	४००,०००।००
१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	१९१,१०१।००	२००,०००।००	२००,०००।००
१४२४९	अन्य दस्तुर	१२३,३५०।००	१५०,०००।००	१५५,०००।००
१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१,०००।००	५,०००।००	५,०००।००
१४२५४	रेडियो/ एफ.एम.सञ्चालन दस्तुर	-	२०,०००।००	२०,०००।००

५/५/७३

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नगर प्रमुख

1970	1970-1971	1970-1971	1970-1971	1970-1971
1971	1971-1972	1971-1972	1971-1972	1971-1972
1972	1972-1973	1972-1973	1972-1973	1972-1973
1973	1973-1974	1973-1974	1973-1974	1973-1974
1974	1974-1975	1974-1975	1974-1975	1974-1975
1975	1975-1976	1975-1976	1975-1976	1975-1976
1976	1976-1977	1976-1977	1976-1977	1976-1977
1977	1977-1978	1977-1978	1977-1978	1977-1978
1978	1978-1979	1978-1979	1978-1979	1978-1979
1979	1979-1980	1979-1980	1979-1980	1979-1980

1970

1971

1972



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(दोस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/१०

कार्यसूची नं. ६

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिका संयोजक तथा नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्कज्यूले यस सम्मानित नगर सभामा पेश गर्नु भएको आगामी आ.व.०८२/०८३ को वार्षिक बजेट माथि बोल्न चाहनुहुने सभा सदस्यज्यूहरूलाई बोल्नका लागि समय दिन्छु । सभासदज्यूहरूले आफ्नो नाम सचिवालयमा ५ मिनेट भित्र टिपाउनु होला ।

उमेश कुमार पौडेल
नगर सभा प्रमुख
अध्यक्ष



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(दोस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/१०

कार्यसूची नं. ६

लेकवेशी नगरपालिकाको आगामी आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक बजेट माथि आफ्नो राय प्रस्तुत गर्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यहरूको नामावली ।

१. सभा सदस्य श्री
२. सभा सदस्य श्री
३. सभा सदस्य श्री
४. सभा सदस्य श्री
५. सभा सदस्य श्री
६. सभा सदस्य श्री
७. सभा सदस्य श्री
८. सभा सदस्य श्री

[Handwritten Signature]

.....
सभा सचिव
नगर सभा सचिवालय
प्रमुख प्रशासकीय



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(दोस्रो बैठक)

कार्यसूची नं. ६

लेकवेशी नगरपालिकाको कार्यालय
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

मिति: २०८२/०३/१०

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म लेकवेशी नगरपालिकाको आगामी आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक बजेट माथि आफ्नो राय प्रस्तुत गर्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यज्यूहरूलाई पालैपालो भनाइ राख अनुमति दिन्छु।

१. सर्वप्रथम म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
२. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
३. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
४. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
५. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
६. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
७. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
८. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।

.....
उमेशकुमार पौडेल
नगर प्रमुख
सभा अध्यक्ष



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(दोस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/१०

कार्यसूची नं. ६

लेकवेशी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म लेकवेशी नगरपालिकाको आगामी आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक बजेट माथि आएको प्रश्नहरूको जिज्ञासा मेटाउनका लागि प्रक्रिया सुरु गर्दछु ।

सि.नं.	जिज्ञासा	जवाफदेही वक्ता

उमेशकुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(दोस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/१०

कार्यसूची नं. ७



सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरु,

कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगरसभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा १६ को उपदफा ४ बमोजिम लेकवेशी नगरपालिका, नगरसभाको १७औं अधिवेशनको तेस्रो बैठक मिति २०८२ साल असार १६ गते ~~१६~~ ~~१७~~ ~~१८~~ ~~१९~~ बजे बस्ने गरी आजको बैठक स्थगन हुन्छ । धन्यवाद ।

(उमेश कुमार पौडेल)

सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका, नगरसभाको १७औं अधिवेशनको
दोस्रो बैठकबाट भएका छलफल तथा निर्णयहरू

मिति २०८२।०३।१०

बैठक संख्या: २

१. लेकवेशी नगरपालिका, नगरसभाको १७औं अधिवेशन नगरसभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार पौडेलज्यूले आरम्भ गर्नुभयो ।
२. नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्कज्यूले सभा अध्यक्षज्यूको अनुमति बमोजिम विनियोजन विधेयक, २०८२ र वार्षिक विधेयक, २०८२ नगर सभा समक्ष पेश गर्नु भयो ।
३. कार्यसूची बमोजिम नगर सभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार पौडेलज्यूले आगामी आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम नगर सभा समक्ष पेश गर्न नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्कज्यूलाई समय दिनु भई नगर उप-प्रमुखज्यूले बजेट तथा कार्यक्रम सभामा पेश गर्नुभयो ।
४. नगर सभा अध्यक्षज्यूबाट अर्को बैठक २०८२/०३/२७ गते दिउँसो १:०० बजे बस्ने गरी दोस्रो बैठक स्थगित गर्नुभयो ।

नगर प्रमुखको कार्यालय

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिकाको मिति २०८२।०३।१० गते बसेको नगरसभाको १७औं अधिवेशनको
दोस्रो बैठकको निर्णयहरू

निर्णय नं. १

यस लेकवेशी नगरपालिकाका नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्लुकज्यूले प्रस्तुत गर्नुभएको यस नगरपालिकाको
बिनियोजन विधेयक, २०८२ माथि दफावार छलफल गरियो ।

निर्णय नं. २

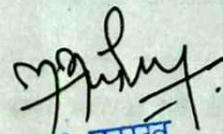
यस लेकवेशी नगरपालिकाका नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्लुक ज्यूले प्रस्तुत गर्नुभएको यस नगरपालिकाको
आर्थिक विधेयक, २०८२ माथि दफावार छलफल गरियो ।

निर्णय नं. ३

कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३२ (१) बमोजिम लेकवेशी
नगरपालिका नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्लुकज्यूबाट यस नगरपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को
देहाय बमोजिमको बजेट तथा कार्यक्रमलाई सम्मानित नगर सभाको बैठकमा प्रस्तुत भई छलफल गरियो ।

निर्णय नं. ४

लेकवेशी नगरपालिकाको नगरसभा सञ्चालन कार्यविधि २०७४ को दफा ६ को उपदफा (३) अनुसार यस लेकवेशी
नगरपालिकाको चालु नगरसभाको १७औं अधिवेशनको तेस्रो बैठक मिति २०८२ असार २७ गते दिउँसो १:०० बजे
पुनः बस्ने गरी स्थगित गर्ने निर्णय गरियो ।


नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

मिति: २०८२/०३/२५

नेपाल संवत् १९४५, दिल्साथ्व चतुर्दशी

नगर सभाको १७औं अधिवेशन (तेस्रो बैठक)

कार्यसूची

बैठक संख्या: ३

अध्यक्षता: उमेश कुमार पौडेल

बैठक स्थान: लेकवेशी नगरपालिका कार्यालयको सभाहल, कल्याण, सुर्खेत ।

मिति	बैठक बस्ने समय	कार्यसूची नं. र कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता	कै.
२०८२/०३/२७ गते	दिउँसो १२:३० देखि १२:५० बजे	१) उपस्थिति		
	दिउँसो १:०० बजे	२) सभाध्यक्षज्यूको आगमन र राष्ट्रिय धुनसँगै बैठक प्रारम्भ	सभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार पौडेल	
	दिउँसो १:१५ देखि ४:३०	३) लेकवेशी नगरपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ माथि छलफल तथा पारितका लागि पेश ।	सभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार पौडेल	
		४) लेकवेशी नगरपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०८२ माथि छलफल तथा पारितका लागि पेश ।	सभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार पौडेल	
		५) लेकवेशी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को अनुमानित आय-व्यय र बजेट माथि छलफल तथा पारितका लागि पेश ।	सभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार पौडेल	
		६) आ.व. २०८१/०८२ को अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण प्रतिवेदन पेश ।	नगर उपप्रमुख श्री विमला खड्गलुक	
		७) आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक खर्च र राजस्वको प्रतिवेदन पेश ।	अर्थ सार्वजनिक लेखा समिति संयोजक श्री प्रेम बहादुर सोमै	
		८) आ.व. २०८१/०८२ को न्यायिक कार्य सम्पादन प्रतिवेदन पेश ।	नगर उपप्रमुख श्री विमला खड्गलुक	

प्रमुख परासकीय अधिकृत



	९) आ.ब. २०८०/०८१ को अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पेश ।	अर्थ सार्वजनिक लेखा समिति संयोजक श्री प्रेम बहादुर सोमै
	१०) विद्युतिय हाजिरी प्रणाली सम्बन्धि छलफल तथा पारितका लागि पेश ।	सभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार पौडेल
	११) समसामयिक विषय माथि छलफल ।	सभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार पौडेल
	१२) सभाध्यक्षज्यूबाट अधिवेशनको बैठक समापन ।	सभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार पौडेल

[Handwritten signature]
..... २०८०/३१/२

(पहलमान अधिकारी)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मिति २०८२/०३/२७ गते शुक्रबारका दिन दिउँसो १:०० बजे लेकवेशी नगरपालिका, नगरसभाको १७औं अधिवेशनको तेस्रो बैठक लेकवेशी नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री उमेश कुमार पौडेल ज्यूको अध्यक्षतामा तपसिल बमोजिमको उपस्थितिमा लेकवेशी नगरपालिकाको सभाहलमा बसी पत्राचार गरियो ।

उपस्थिति

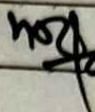
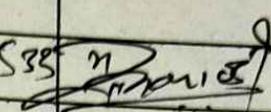
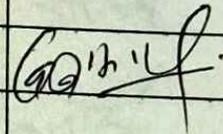
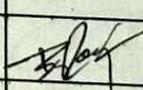
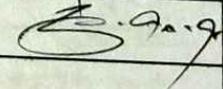
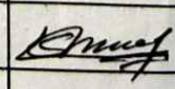
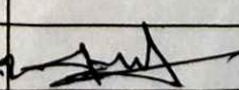
पदाधिकारीको नामथर	वडा नं./ कार्यालय/ ठेगाना	पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
श्री उमेश कुमार पौडेल	लेकवेशी नगरपालिका	नगर प्रमुख		
श्री विमला खड्कुक	लेकवेशी नगरपालिका	नगर उपप्रमुख		
श्री पहलमान अधिकारी	लेकवेशी नगरपालिका	प्र.प्र.अ.		
श्री हरिमान घले	वडा नं. १	वडा अध्यक्ष		
श्री चन्द्र बहादुर बुढा	वडा नं. २	वडा अध्यक्ष	९८५८०५०	
श्री लिलाराम अधिकारी	वडा नं. ३	वडा अध्यक्ष	९८५५६५९८०	
श्री लोकेन्द्र थापा	वडा नं. ४	वडा अध्यक्ष	९८५२६०५००	
श्री चक्र बहादुर शाही	वडा नं. ५	वडा अध्यक्ष	९८५०००००२	
श्री प्रतिमान बाँकाबल	वडा नं. ६	वडा अध्यक्ष	९८५२५२५९९९	
श्री रुद्र बहादुर नेपाली	वडा नं. ७	वडा अध्यक्ष	९८०९२४६३४०	
श्री टिकाराम छन्तेल	वडा नं. ८	वडा अध्यक्ष	९८५०५९९०९९	
श्री मान बहादुर सोर्गे	वडा नं. ९	वडा अध्यक्ष	९८५८९०६८९	
श्री परशुराम भण्डारी	वडा नं. १०	वडा अध्यक्ष	९८५००२९९९९	
श्री मुक्ति खड्का	वडा नं. १	कार्यपालिका सदस्य		
श्री मनिसा सिंजाली	वडा नं. २	कार्यपालिका सदस्य	९८२५५१५०६५	
श्री सावित्रा नेपाली	वडा नं. ३	कार्यपालिका सदस्य		
श्री जानकी पुन	वडा नं. १०	कार्यपालिका सदस्य		
श्री तारादेवी बराल	वडा नं. ३	कार्यपालिका सदस्य	९९१६५५११९२	
श्री याम बहादुर दमाई	वडा नं. ६	कार्यपालिका सदस्य	९८९२४५९०२२	
श्री दिपासिंह खनेल	वडा नं. ८	कार्यपालिका सदस्य	९८१२५८९९०३	
श्री लिलमति वि.क.	वडा नं. ९	कार्यपालिका सदस्य	९८५२९०५५६	
श्री गौरी दमाई	वडा नं. १	वडा सदस्य		
श्री टेक बहादुर कसेरा	वडा नं. १	वडा सदस्य		
श्री हरि प्रसाद रेग्मी	वडा नं. १	वडा सदस्य		

श्री निर्मला सुनार	वडा नं. २	वडा सदस्य	38153645	निर्मला
श्री रूद्र बहादुर ठाडा मगर	वडा नं. २	वडा सदस्य	93748341873	रुद्र
श्री बीर बहादुर फौजा थापा	वडा नं. २	वडा सदस्य	9848269800	बीर
श्री विमला सुनार	वडा नं. ३	वडा सदस्य	9812412007	विमला
श्री मान बहादुर बोहरा	वडा नं. ३	वडा सदस्य		मान
श्री रत्ने टमटा	वडा नं. ३	वडा सदस्य		रत्ने
श्री नन्दिता ढकाल	वडा नं. ४	वडा सदस्य	9868193889	नन्दिता
श्री पूर्ण प्रसाद कंडेल	वडा नं. ४	वडा सदस्य		पूर्ण
श्री हिम बहादुर घर्ती	वडा नं. ४	वडा सदस्य	9822165199	हिम
श्री धनसरी सिंजाली	वडा नं. ५	वडा सदस्य	9814530717	धनसरी
श्री यशोदा वि.क.	वडा नं. ५	वडा सदस्य	9742219444	यशोदा
श्री अमर बहादुर राना	वडा नं. ५	वडा सदस्य	98225591080	अमर
श्री केशर बहादुर श्रीस	वडा नं. ५	वडा सदस्य	5585748026	केशर
श्री कमला दमाई	वडा नं. ६	वडा सदस्य		कमला
श्री भिम कुमारी कामी	वडा नं. ६	वडा सदस्य		भिम
श्री खिम बहादुर दर्लामी	वडा नं. ६	वडा सदस्य		खिम
श्री हरिन्द्र बहादुर सारू	वडा नं. ६	वडा सदस्य		हरिन्द्र
श्री सुनिता कामी	वडा नं. ७	वडा सदस्य		सुनिता
श्री मैसरा बुढाथोकी	वडा नं. ७	वडा सदस्य		मैसरा
श्री छविलाल वरकट्टा	वडा नं. ७	वडा सदस्य	5525522233	छविलाल
श्री अस्मिता पौडेल	वडा नं. ८	वडा सदस्य		अस्मिता
श्री गंगा कुमारी साकी	वडा नं. ८	वडा सदस्य		गंगा
श्री जंग बहादुर सारू	वडा नं. ८	वडा सदस्य		जंग
श्री टेक बहादुर विरकट्टा	वडा नं. ८	वडा सदस्य		टेक
श्री सर्मती राना	वडा नं. ९	वडा सदस्य	5795282222	सर्मती
श्री घना दमाई	वडा नं. ९	वडा सदस्य	559822890	घना
श्री धन बहादुर खरू	वडा नं. ९	वडा सदस्य		धन

श्री श्री महापुर सोमे	बडा नं. ९	बडा सवस्य	९८४८९९४४४४४४४४	<i>[Signature]</i>
श्री श्री महापुर काकी	बडा नं. १०	बडा सवस्य		
श्री श्री महापुर दलामी	बडा नं. १०	बडा सवस्य	९८४८९९४४४४४४४४	<i>[Signature]</i>
श्री श्री महापुर जुलामी	बडा नं. १०	बडा सवस्य		

नगर सभाको १७औं अधिवेशनको तेस्रो बैठकको कर्मचारीहरूको उपस्थिति

कर्मचारीको नथर	कार्यालय	पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	शाखा अधिकृत		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	इन्जिनियर	9841969914	
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	पशु विकास अधिकृत		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	कृषि अधिकृत		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	जनस्वास्थ्य अधिकृत	556663208	
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	अधिकृत		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	प्रा.स.		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	सि.अ.न.मी.नि.		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	जनस्वास्थ्य निरीक्षक		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	800022009	
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	प्रशासकीय अधिकृत		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	प्रशासकीय अधिकृत		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	प्रशासकीय अधिकृत	9586098925	
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	कृषि अधिकृत		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	सि.अ.हे.ब.		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	प्रा.स. (शिक्षा)		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	लेखापाल		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	आन्तरिक लेखा परीक्षक		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	सब-इन्जिनियर		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	सब-इन्जिनियर		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	सब-इन्जिनियर		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	सब-इन्जिनियर		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	सब-इन्जिनियर		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	सहायक	8100022009	
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	स.म.वि.नि.		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	प्रा.स. (कृषि)	8565220990	
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	प.हे.न.		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	स. कम्प्यूटर अपरेटर		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	स.म.वि.नि.		
कर्मचारीको नथर	लेकवेशी नगरपालिका	अमिन		

कर्मचारीको नथर	कार्यालय	पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
श्रीमान थापा	लेकवेशी नगरपालिका	अ.सब-इन्जिनियर		
श्रीमान गुरुङ	इ.प्र.का. लेकवेशी	प्रमुख	१८१२५०३०५०	
श्रीमान बखरिया	लेकवेशी नगरपालिका	अ.सब-इन्जिनियर		
श्रीमान थापा	लेकवेशी नगरपालिका	अ.सब-इन्जिनियर		
श्रीमान गुरुङ	लेकवेशी नगरपालिका	अ.सब-इन्जिनियर		
श्रीमान बहादुर बम	लेकवेशी नगरपालिका	अ.सब-इन्जिनियर		
श्रीमान प्रसाद पाण्डे	लेकवेशी नगरपालिका	सह-लेखापाल	१८५८१११५३५	
श्रीमान लाल पौडेल	लेकवेशी नगरपालिका	सहायक		
श्रीमान दिपक आचार्य	वडा नं. १	वडा सचिव		
श्रीमान दिपक बहादुर विष्ट	वडा नं. २	वडा सचिव		
श्रीमान हरि बहादुर शाही	वडा नं. ४	वडा सचिव		
श्रीमान नारायण दाहाल	वडा नं. ५	वडा सचिव		
श्रीमान खगिसरा रोकाय	वडा नं. ६	वडा सचिव		
श्रीमान प्रेम बहादुर रास्कोटी	वडा नं. ७	वडा सचिव		
श्रीमान दोर्ण पौडेल	वडा नं. ८	वडा सचिव		
श्रीमान पुष्पा कुमारी खनाल	वडा नं. ९	वडा सचिव		
श्रीमान सोमराज गौतम	वडा नं. १०	वडा सचिव		
श्रीमान ढकाल	लेकवेशी नगरपालिका	सुचना प्रविधि अधिकृत		
श्रीमान डिल्लीराम तिवारी	लेकवेशी नगरपालिका	रोजगार संयोजक	९६४१०३६४८९	
श्रीमान दिपक आचार्य	लेकवेशी नगरपालिका	पशु चिकित्सक		
श्रीमान दिपक सुवेदी	लेकवेशी नगरपालिका	कृषि स्नातक		
श्रीमान रामराज आचार्य	लेकवेशी नगरपालिका	MIS अपरेटर		
श्रीमान रामन थापा मगर	लेकवेशी नगरपालिका	MIS अपरेटर		
श्रीमान बहादुर राना मगर	लेकवेशी नगरपालिका	सर्भेक्षक		
श्रीमान शर्मा	लेकवेशी नगरपालिका	रोजगार सहायक		
श्रीमान कुमार न्यौपाने	लेकवेशी नगरपालिका	सर्भेक्षक		
श्रीमान खत्री	लेकवेशी नगरपालिका	फिल्ड सहायक		
श्रीमान राज घर्ति	लेकवेशी नगरपालिका	अ.सब-इन्जिनियर		
श्रीमान बहादुर चुहान	लेकवेशी नगरपालिका	अ.सब-इन्जिनियर		
श्रीमान लाल वली	लेकवेशी नगरपालिका	ना.प.स्वा.प्रा.	९५००४५८८	

कर्मचारीको नथर	कार्यालय	पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
लेकवेशी बहादुर बुढा	लेकवेशी नगरपालिका	उद्यम विकास सहजकर्ता		
लेकवेशी कुमार ओली	लेकवेशी नगरपालिका	अमिन	९९९९०४०५	
लेकवेशी नेपाली	लेकवेशी नगरपालिका	प्राविधिक सहायक		
लेकवेशी अधिकारी	लेकवेशी नगरपालिका	वैद्य	९७४९७४७६७	
लेकवेशी कुमार अधिकारी	लेकवेशी नगरपालिका	अमिन		
लेकवेशी बहादुर खड्का	लेकवेशी नगरपालिका	हेभी सवारी चालक		
लेकवेशी फौजा	लेकवेशी नगरपालिका	हलुका सवारी चालक		
लेकवेशी बहादुर पचभैया	लेकवेशी नगरपालिका	हलुका सवारी चालक		
लेकवेशी बहादुर घर्ति	लेकवेशी नगरपालिका	ब्याक हो लोडर अपरेटर	९९९९२५९९६	
लेकवेशी गाहा	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी		
लेकवेशी तारम	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी		
लेकवेशी सुनार	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी		
लेकवेशी बहादुर मर्साङ्गी	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी		
लेकवेशी वि.क.	लेकवेशी नगरपालिका	कार्यालय सहयोगी		
लेकवेशी प्रसाद चपाई	लेकवेशी नगरपालिका	चौकिदार		
लेकवेशी किंका				
लेकवेशी सिजाली				
लेकवेशी वावाली				
लेकवेशी पत्रा				
लेकवेशी शाजली				
लेकवेशी गह्रा				



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत

कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. २

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्य ज्यूहरू,
स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १९ र कर्णाली प्रदेश गाउँसभा तथा नगरसभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा १६ को उपदफा ४ बमोजिम लेकवेशी नगरपालिकाको नगर सभाको १७औं अधिवेशनको तेस्रो बैठक प्रारम्भ हुन्छ ।

उमेश कुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)



लेकवेशी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

कार्यसूची नं. ३

मिति: २०८२/०३/२७

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म कर्णाली प्रदेश गाँउ सभा तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३३ को उपदफा (१) बमोजिम नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्गलुकज्यूले यस नगर सभाको १७औं अधिवेशनको दोस्रो बैठकमा पेश गर्नु भएको लेकवेशी नगरपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ माथि बोलन चाहनुहुने सभा सदस्यज्यूहरूलाई बोलनका लागि समय दिन्छु । सभासदज्यूहरूले आफ्नो नाम सचिवालयमा ५ मिनेट भित्र टिपाउनु होला ।

उमेश कुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ३

लेकवेशी नगरपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ माथि आफ्नो राय प्रस्तुत गर्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यहरूको नामावली ।

१. सभा सदस्य श्री रुद्र शहादत नेपाली
२. सभा सदस्य श्री
३. सभा सदस्य श्री
४. सभा सदस्य श्री
५. सभा सदस्य श्री
६. सभा सदस्य श्री
७. सभा सदस्य श्री
८. सभा सदस्य श्री

Y. W. D.

सभा सचिव
नगरसभा सचिवालय
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)



लेकवेशी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ३

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म लेकवेशी नगरपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ माथि राय प्रस्तुत गर्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यज्यूहरूलाई पालैपालो भनाइ राख्न अनुमति दिन्छु ।

१. सर्वप्रथम म सभा सदस्य श्री क.स.०६१६। नेपाल लाई अनुमति दिन्छु । समय ५ मिनेट ।
२. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
३. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
४. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
५. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
६. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
७. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
८. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।

उमेश कुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

लेकवेशी नगरपालिका कार्यलय
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ३

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म लेकवेशी नगरपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ माथि आएको प्रश्नहरूको जिज्ञासा मेटाउनका लागि प्रक्रिया सुरु गर्दछु ।

क्र.सं.	जिज्ञासा	जवाफदेही वक्ता
१.		

उमेशकुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ३

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म यस सम्मानित नगरसभा अधिवेशनको तेस्रो बैठकमा कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३३ को उपदफा १ बमोजिम पेश भएको विनियोजन विधेयक, २०८२ पारितको लागि निर्णयार्थ पेश गर्दछु ।

प्रस्तावको पक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोला र । प्रस्तावको विपक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्न भन्नुहोला ।

प्रस्तावको पक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोस् ? - हुन्छ ()

प्रस्तावको विपक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्न भन्नुहोस् ? - हुन्न ()

हुन्न भन्ने आवाज सुनियन अतः यस लेकवेशी नगरपालिकाको विनियोजन विधेयक, २०८२ पारित भएको घोषणा गर्दछु ।

उमेश कुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)



कार्यसूची नं. ४

लेकवेशी नगरपालिकाको कार्यालय
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

मिति: २०८२/०३/२७

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म कर्णाली प्रदेश गाँउ सभा तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३३ को उपदफा (१) बमोजिम नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्कज्यूले यस नगरसभाको १७औं अधिवेशनको दोस्रो बैठकमा पेश गर्नु भएको लेकवेशी नगरपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०८२ माथि बोलन चाहनुहुने सभा सदस्यज्यूहरूलाई बोलनका लागि समय दिन्छु । सभासदज्यूहरूले आफ्नो नाम सचिवालयमा २ मिनेट भित्र टिपाउनु होला ।

उमेश कुमार पौडेल

नगर सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)



मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ४

लेकवेशी नगरपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०८२ माथि आफ्नो राय प्रस्तुत गर्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यहरूको नामावली ।

१. सभा सदस्य श्री
२. सभा सदस्य श्री
३. सभा सदस्य श्री
४. सभा सदस्य श्री
५. सभा सदस्य श्री
६. सभा सदस्य श्री
७. सभा सदस्य श्री
८. सभा सदस्य श्री

.....
सभा सचिव
नगरसभा सचिवालय



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)



कार्यसूची नं. ४

मिति: २०८२/०३/२७

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म लेकवेशी नगरपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०८२ माथि राय प्रस्तुत गर्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यज्यूहरूलाई पालैपालो भनाइ राख अनुमति दिन्छु ।

१. सर्वप्रथम म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
२. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
३. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
४. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
५. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
६. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
७. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
८. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।

उमेशकुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ४



सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म लेकवेशी नगरपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०८२ माथि आएको प्रश्नहरूको जिज्ञासा मेटाउनका लागि प्रक्रिया सुरु गर्दछु ।

सि.नं.	जिज्ञासा	जवाफदेही वक्ता

उमेशकुमार पौडेल
सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

लेकवेशी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ४

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म यस सम्मानित नगरसभा अधिवेशनको दोस्रो बैठकमा कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३३ को उपदफा १ बमोजिम पेश भएको आर्थिक विधेयक, २०८२ पारितको लागि निर्णयार्थ पेश गर्दछु ।

प्रस्तावको पक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोला र । प्रस्तावको विपक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्न भन्नुहोला ।

प्रस्तावको पक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोस् ? - हुन्छ ()

प्रस्तावको विपक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्न भन्नुहोस् ? - हुन्न ()

हुन्न भन्ने आवाज सुनियन अतः यस लेकवेशी नगरपालिकाको आर्थिक विधेयक, २०८२ पारित भएको घोषणा गर्दछु ।

.....
उमेश कुमार पौडेल
सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

लेकवेशी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ५

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म नगरसभाको १७औं अधिवेशनको दोस्रो बैठकमा पेश भएको आगामी आ.व.०८२/०८३ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम माथि बोल्न चाहनुहुने सभा सदस्यज्यूहरूलाई बोल्नका लागि समय दिन्छु । सभासदज्यूहरूले आफ्नो नाम सचिवालयमा ५ मिनेट भित्र टिपाउनु होला ।

उमेश कुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन (तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ५

लेकवेशी नगरपालिकाको आगामी आ.व. २०८२/०८३ को बार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम माथि आफ्नो राय प्रस्तुत गर्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यहरूको नामावली ।

१. सभा सदस्य श्री रूप वहाल नेपाल
२. सभा सदस्य श्री
३. सभा सदस्य श्री
४. सभा सदस्य श्री
५. सभा सदस्य श्री
६. सभा सदस्य श्री
७. सभा सदस्य श्री
८. सभा सदस्य श्री

.....

सभा सचिव
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
नगरसभा सचिवालय



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ५



सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म लेकवेशी नगरपालिकाको आगामी आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम माथि आफ्नो राय प्रस्तुत गर्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यज्यूहरूलाई पालैपालो भनाइ राख अनुमति दिन्छु ।

१. सर्वप्रथम म सभा सदस्य श्री क्याथलु नेपाली लाई अनुमति दिन्छु । समय ५ मिनेट ।
२. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
३. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
४. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
५. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
६. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
७. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
८. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।

उमेश कुमार पौडेल
सभा अध्यक्ष



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)



मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ५

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम माथि आएको प्रश्नहरूको विज्ञासा मेटाउनका लागि प्रक्रिया सुरु गर्दछु ।

क्र.सं. ✓	विज्ञासा	जवाफदेही वक्ता
१.	उपमार्गको सफाईको बजेट देखाएर	उमेश कुमार पौडेल
२.	एक वि.वि.स.स. छात्रवृत्ति कसै हो ?	
३.	अधुरो व्याजको नस्तको कोटि - लेकवेशी - ४	
४.	सावधानीको बजेटको बारेमा	
५.	वि.वि.स.स.को	
६.	कोटिगतको कोटि नं - ६ का ५० (८६००) रोक्ने	

७. प्रशासनको बारेमा २० लाख खर्चको बारेमा

८. ५० लाख -> अधुरो व्याजको नस्तको कोटि
(अधुरो व्याजको नस्तको कोटि वनाडनुपर्ने)

९. वि.वि.स.स.को प्रशासनको कोटि

.....
उमेश कुमार पौडेल
सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)



मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ५

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म यस सम्मानित नगर सभाको १७औं अधिवेशनको दोस्रो बैठकमा कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३२ को उपदफा १ बमोजिम पेश भएको आगामी आ.व.०८२/०८३ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम पारितको लागि निर्णयार्थ पेश गर्दछु ।

प्रस्तावको पक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोला र । प्रस्तावको विपक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्न भन्नुहोला ।

प्रस्तावको पक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोस् ? - हुन्छ (✓)

प्रस्तावको विपक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्न भन्नुहोस् ? - हुन्न ()

हुन्न भन्ने आवाज सुनियन अतः यस लेकवेशी नगरपालिकाको आगामी आ.व.०८२/०८३ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम पारित भएको घोषणा गर्दछु ।

उमेश कुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ६

लेकवेशी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरु,

कर्णाली प्रदेश गाँउ सभा र नगर सभाको कानून निर्माण प्रकृया सम्बन्धी ऐन, २०७५ को दफा १८ तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम यस लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व. ०८१/०८२ को श्रावण महिना देखि हाल सम्मको अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण प्रतिवेदन अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण समिति संयोजक एवं नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्गलुलाई यस सम्मानित नगरसभामा प्रस्तुत गर्न अनुमति दिन्छु ।

(उमेश कुमार पौडेल)

सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



नगरसभा अधिवेशनको अन्तिम बैठक मिति २०८१/०३/२७

नगर उप-प्रमुखको वाचन-पत्र
लेकवेशी नगरपालिका कार्यलय
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण प्रतिवेदन
२०७३

नगरसभा अध्यक्ष ज्यू,

अब म नगरसभामा अध्यक्ष ज्यू मार्फत् सम्मानित नगरसभा समक्ष लेकवेशी नगरपालिकाको चालु आ.व. २०८१/०८२ को सञ्चालित योजनाहरूको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण प्रतिवेदन पेश गर्दछु ।

नगर सभा अध्यक्ष ज्यू,

यस लेकवेशी नगरपालिकाको चालु आ.व. ०८१/०८२ मा उपभोक्ता समिति, ठेक्का र साझेदार संस्थासँग अनुदान बापतको रु. १३,३७,१४,८२०.८२।- (अक्षरूपी तेह करोड सर्तीस लाख चौध हजार आठ सय बीस रुपैया पैसा आठ दुई मात्र) र जनसहभागिता ८७,१३,७४२.५७।- (सतासी लाख तेह हजार सातसय बयालिस रुपैया पैसा पाँच सात) गरी कुल जम्मा रकम रु. १४,२४,२८,५६३.३९।- (चौध करोड चौबीस लाख अठ्ठाईस हजार पाँच सय त्रिसट्टी रुपैया पैसा तीन नौ मात्र) बराबरको १९० वटा योजना सम्झौता तथा कार्यान्वयन भई सम्पन्न भएका छन् । जस मध्ये कुल जम्मा कबोल अंक ६ करोड ७५ लाख ८१ हजार पैसा ४६ बराबरको ४७ वटा ठेक्का तर्फका योजनाहरू सम्पन्न भएको र उपभोक्ता समिति तर्फ कुल जम्मा रकम रु. ७ करोड ४८ लाख ४७ हजार ५ सय ६२ रुपैयाँ पैसा ९४ बराबरको १४३ वटा योजना सम्पन्न भएको व्यहोरा यस सम्मानित नगर सभा समक्ष जानकारी गराउन चाहान्छु ।

सभा अध्यक्ष ज्यू,

त्यसै गरि ९०,८५,८९२.६७।- (नब्बे लाख पचासी हजार आठसय बयानब्बे रुपैया छ सात पैसा मात्र) बराबरको लागत अनुमान गरि नदीजन्य पदार्थ उत्खनन् गर्दा आम्दानी भएको रकम ९१,०४,०३७.४८।- (एकानब्बे लाख चार हजार सैतिस रुपैया चार आठ पैसा मात्र) प्राप्त भएको छ ।

साथै उल्लेखित व्यहोरा बमोजिमका योजना तथा कार्यक्रमहरूको विभिन्न मितिमा अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिबाट अनुगमन तथा निरीक्षण कार्य सम्पन्न भई भौतिक

नगर प्रशासकीय अधिकृत

नगर प्रमुख



पूर्वाधार शाखाबाट मुल्याङ्कन भए बमोजिम भुक्तानीका लागि सिफारिश भएका नगरसभाबाट अनुमोदनका लागी प्रस्तुत गर्दछु ।
तपसिल

सि.न	योजना / कार्यक्रमको नाम	विनियोजन बजेट	उ.स / निर्माण व्यवसायीको
1	सदरु भवन मर्मत कुईरी	80,000	सदरु भवन मर्मत कुईरी उपभोक्ता समिति
2	गमखोला व्यबरे सिचाई योजना मर्मत	800,000	गमखोला व्यबरे जल उपभोक्ता समिति
3	कोलखोला-लामिडाँडा सडक मर्मत(लाखेपानी खण्ड)	654,000	आरोन कन्स्ट्रक्सन
4	चिङ्गाडखोला र भेरीनदी क्षेत्रको प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण प्रतिवेदन निर्माण कार्य	500,000	ए एण्ड ए कन्सल्टेन्सी
5	ज्यामिरे काल्टाडी धार्इराधारी सडक स्तरोन्नती तथा पक्की नाला निर्माण कार्य	1,300,000	सक्षम निर्माण सेवा
6	खाजाघरको लागि भाँडावर्तन खरिद कार्य(प्याकेज-१)	755,727	ऋषिराज ट्रेड एण्ड इन्टरप्राइजेज
7	गमखोला, रातेखोला र भेरीनदी क्षेत्रको प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण प्रतिवेदन निर्माण कार्य	500,000	मुनलाईट ईन्जिनियरिङ्ग एण्ड रिसर्च कन्सल्टेन्सी
8	सुब्बकुना खानेपानी योजना	200,000	सुब्बकुना खानेपानी योजना उपभोक्ता समिति
9	खाँडदेवी मावि खानेपानी मर्मत	50,000	खाँडदेवी मावि खानेपानी मर्मत उपभोक्ता समिति
10	खाँडदेवी मा.वि.प्रतिकक्षालय निर्माण	100,000	खाँडदेवी मा.वि.प्रतिकक्षालय निर्माण उपभोक्ता समिति
11	पदम टमटा चोक देखि आरे चोक हुँदै नेटाली चोक शान्ति आ.वि. चोक सम्म सडक निर्माण कार्य	2,500,000	एल.जि.कन्स्ट्रक्सन
12	मदन भण्डारी राजमार्ग अन्तर्गत शान्तिचोक देखि शान्ति श्रृजना आवि सम्मको सडक स्तरोन्नती	1,500,000	एल.जि.कन्स्ट्रक्सन
13	वडा नं.७ अन्तर्गतका विभिन्न सडकहरुको निर्माण कार्य	1,670,000	हिक्मत एण्ड कम्पनी प्रा.लि.
14	माथिल्लो गुँयलाधारी आर.सि.सि. सिचाई कुलो निर्माण	200,000	माथिल्लो गुँयलाधारी आर.सि.सि. सिचाई कुलो उपभोक्ता समिति
15	जनकल्याण आ.वि.गेट निर्माण	100,000	जनकल्याण आ.वि.जहडे गेट निर्माण उपभोक्ता समिति
16	अम्मर ज्योति प्रावि सातले छाना मर्मत कार्य	105,000	अम्मर ज्योति प्रावि सातले छाना मर्मत कार्य उपभोक्ता समिति
17	शिव मन्दिर तथा बरपिपल चौतारी निर्माण	130,000	शिव मन्दिर तथा बरपिपल चौतारी निर्माण उपभोक्ता समिति
18	कल्भर्ड तथा स्ल्याब निर्माण	400,000	कल्भर्ड तथा स्ल्याब निर्माण उपभोक्ता समिति
19	ने.रा.मा.वि.कुईनेपानी शौचालय मर्मत	150,000	ने.रा.मा.वि.कुईनेपानी शौचालय मर्मत उपभोक्ता समिति
20	हरियाली बाल विकास केन्द्र गन्नेपानी भवन निर्माण	300,000	हरियाली बाल विकास केन्द्र गन्नेपानी भवन निर्माण उपभोक्ता समिति
21	लेकवेशी ३ गोरामारे मदनभण्डारी राजमार्ग देखि तीनधारा गोरामारे रिङ्गरोड स्तरोन्नती र ब्याँवरे पुल झोलुङ्गे पुल आरसिसि बाटो निर्माण कार्य	2,500,000	सूर्य निर्माण सेवा एण्ड अर्डर सप्लायर्स
22	माथिल्लो फूलबारी तल्लोकुलो सिचाई पोखरी निर्माण	100,000	माथिल्लो फूलबारी तल्लोकुलो सिचाई पोखरी निर्माण उपभोक्ता समिति



नेपालको सबैभन्दा ठूलो कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल
२०७३

23	छोटे गाउघर क्लिनिक शौचालय निर्माण	100,000	छोटे गाउघर क्लिनिक शौचालय निर्माण उपभोक्ता समिति
24	राताटार सिंचाई कुलो निर्माण	200,000	राताटार सिंचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
25	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी उपशाखा लेखफर्सा कार्यालय व्यवस्थापन	50,000	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी उपशाखा लेखफर्सा कार्यालय व्यवस्थापन संस्थागत
26	केउरेनी कुवा निर्माण	50,000	केउरेनी कुवा निर्माण उपभोक्ता समिति
27	महिला लक्षित कार्यक्रम	75,000	अटुट मिलन महिला विकास बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
28	विपद् व्यवस्थापन अन्तर्गत ३ दिने प्राथमिक उपचार अभिमुखिकरण कार्यक्रम	50,000	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी उपशाखा लेखफर्सा
29	Supply And Delivery of Tipper	4,500,000	सिप्रदी ट्रेडिङ्ग प्रा.लि.
30	थोत्री पिपले सिंचाई कुलो योजना	500,000	थोत्री पिपले सिंचाई कुलो योजना उपभोक्ता समिति
31	टुनिखेत सिंचाई कुलो निर्माण	300,000	टुनिखेत सिंचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
32	आपखोली सिंचाई कुलो निर्माण	200,000	आपखोली सिंचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
33	चिउरेपानी सिंचाई कुलो निर्माण	500,000	चिउरेपानी सिंचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
34	झेक्रेनी सिंचाई कुलो आर.सि.सि.निर्माण	100,000	हरियाली ताजा तरकारी समूह लेकवेशी नगरपालिका-६, सुर्खेत
35	मसेरी माथिल्लो सिंचाई ट्याङ्की निर्माण	200,000	मसेरी माथिल्लो सिंचाई ट्याङ्की निर्माण उपभोक्ता समिति
36	मसेरी बिच गाउँ धाराकुलो निर्माण	250,000	मसेरी बिच गाउँ धाराकुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
37	प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र दशरथपुरको रंगरोगन, व्यवस्थापन र मर्मत कार्य	990,000	रुचाल निर्माण सेवा
38	आलमदेवी मन्दिर मर्मत खोल्तेपानी	100,000	आलमदेवी मन्दिर मर्मत उपभोक्ता समिति
39	गाँउघर क्लिनिक भवन निर्माण कोलखोला	150,000	गाँउघर क्लिनिक भवन निर्माण कोलखोला उपभोक्ता समिति
40	लेकवेशी नगरपालिका वडा नं.४, ६ र ७ का विभिन्न सडक मर्मत कार्य	234,574	रवि निर्माण सेवा
41	महिला दिवस कार्यक्रम	50,000	महिला दिवस कार्यक्रम व्यक्तिगत
42	वडा नं.-३को सार्वजनिक शौचालय निर्माण योजना	171,472	भरीगंगा निर्माण सेवा
43	अपाङ्ग लक्षित कार्यक्रम	50,000	सामुदायिक अपाङ्गता विकास केन्द्र नेपाल, लेकवेशी-९, सुर्खेत
44	नेरा मा.वि.कुईनेपानी तारबार तथा कम्पाउण्ड निर्माण	500,000	नेरा मा.वि.कुईनेपानी तारबार तथा कम्पाउण्ड निर्माण उपभोक्ता समिति
45	शाही टोल नाला व्यवस्थापन	200,000	शाही टोल नाला व्यवस्थापन उपभोक्ता समिति
46	आ.वि.पोखरा भञ्ज्याङ्ग तारबार	150,000	आ.वि.पोखरा भञ्ज्याङ्ग तारबार उपभोक्ता समिति
47	कालटाँडी विमलचौक प्रतिक्षालय निर्माण	115,000	कालटाँडी विमलचौक प्रतिक्षालय निर्माण उपभोक्ता समिति
48	पुरानोगाउँ सोलार पम्प ग्याविन जाली खरिद कार्य	151,300	लुम्बिनि सप्लायर्स
49	दमारगाउँ सिंचाई कुलो आर.सि.सि.निर्माण	150,000	दमारगाउँ सिंचाई कुलो आर.सि.सि.निर्माण उपभोक्ता समिति
50	रोगा सिंचाई कुलो शाखा लाईन आर.सि.सि.निर्माण	200,000	रोगा सिंचाई कुलो शाखा लाईन आर.सि.सि.निर्माण



			उपभोक्ता समिति
51	Procurement of Mini-tiller(4-4.5KW) Lekbeshi Municipality	2,350,000	B.D.S. Nepal
52	चुनेपानी आर.सि.सि.सिचाई कुलो निर्माण	250,000	चुनेपानी आर.सि.सि.सिचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
53	कागतेसिमले सिंचाई कुलो निर्माण	450,000	कागतेसिमले सिंचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
54	पुरानो गाउँदेखी बुङ्गेचौर सडक निर्माण	250,000	पुरानो गाउँदेखी बुङ्गेचौर सडक निर्माण उपभोक्ता समिति
55	जिराइत सिचाई पोखरी तारबार	100,000	जिराइत सिचाई पोखरी तारबार उपभोक्ता समिति
56	टोप्रेखोला देखि नविन गाहाको घरसम्म सिचाई कुलो निर्माण	250,000	टोप्रेखोला देखि नविन गाहाको घरसम्म सिचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
57	मदन भण्डारी राजमार्ग देखि सिजाली चौकसम्म नाला व्यवस्थापन	200,000	मदन भण्डारी राजमार्ग देखि सिजाली चौकसम्म नाला व्यवस्थापन उपभोक्ता समिति
58	भक्कुटोल खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	110,000	भक्कुटोल खानेपानी ट्याङ्की निर्माण उपभोक्ता समिति
59	साविक -६ चर्च स्तर सुधार योजना	50,000	साविक -६ चर्च स्तर सुधार योजना उपभोक्ता समिति
60	राताटार प्रतिक्षालय निर्माण	150,000	राताटार प्रतिक्षालय निर्माण उपभोक्ता समिति
61	ने.रा.प्रा.वि.इयाल ग्रिल निर्माण तथा मर्मत	140,000	ने.रा.प्रा.वि.इयाल ग्रिल निर्माण तथा मर्मत उपभोक्ता समिति
62	नेटा मझुवा पिपलडाँडा हुँदै चिङ्गाड-१ जोड्ने सडक निर्माण कार्य	1,500,000	जि.आर.एन.कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा.लि.
63	कोप्चेपानी पाईप खरिद तथा लिफ्ट सिंचाई	395,000	कोप्चेपानी पाईप खरिद तथा लिफ्ट सिंचाई उपभोक्ता समिति
64	व्यावरे सलामीको खेतमा जाने सिंचाई कुलो निर्माण	200,000	व्यावरे सलामीको खेतमा जाने सिंचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
65	दलित महिला लक्षित कार्यक्रम	25,000	दलित महिला लक्षित कार्यक्रम उपभोक्ता समिति
66	वैकल्पिक उर्जा विकास कम्पनीसँग साझेदारी वायो ग्याँस प्लान्ट निर्माण	400,000	वैकल्पिक उर्जा विकास कम्पनी
67	जनसेवा सामुदायिक सिचाई केन्द्र अन्तर्गत किशोरी किशोरी मैत्री कार्यक्रम	100,000	जनसेवा सामुदायिक सिचाई केन्द्र
68	तिरतिरे खानेपानी तथा सरसफाई योजना	354,729	तिरतिरे खानेपानी तथा सरसफाई योजना उपभोक्ता समिति
69	पुरानो गाँउ सोलर पम्पमा ग्याविन जालि लगाउने र पुर्ने काम	376,355	पुरानो गाँउ सोलर पम्प खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति
70	पदम टमटा चोक देखि आरे चोक हुँदै नेटाली चोक शान्ति आ.वि. चोक सम्म सडक निर्माण कार्य	2,500,000	एल.जि.कन्स्ट्रक्सन
71	गंगटे चौरासे राना कुलो निर्माण	175,000	गंगटे चौरासे राना कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
72	अमरज्योती प्रा.वि सात्तले तारवार विद्युत व्यवस्थापन तथा प्रिन्ट खरिद	200,000	अमरज्योती प्रा.वि सात्तले तारवार विद्युत व्यवस्थापन तथा प्रिन्ट खरिद उपभोक्ता समिति
73	लोक प्रसाद तिवारीको घरदेखि गोगनपानी सिंचाई कुलो आर.सि.सि.निर्माण	200,000	लोक प्रसाद तिवारीको घरदेखि गोगनपानी सिंचाई कुलो आर.सि.सि.निर्माण उपभोक्ता समिति
74	ज्वालीटोल सिंचाई कुलो आर.सि.सि.		ज्वालीटोल सिंचाई कुलो आर.सि.सि. उपभोक्ता समिति
75	ख्रिष्टिय चर्च निर्माण योजना	100,000	ख्रिष्टिय चर्च निर्माण योजना उपभोक्ता समिति
		50,000	



76	भदौ खानेपानी फलाटे	230,748	भदौ खानेपानी फलाटे उपभोक्ता समिति
77	पशुपति मा.वि.भवन रंगरोगन	105,000	पशुपति मा.वि.भवन रंगरोगन उपभोक्ता समिति
78	पाकुरेपानी खानेपानी ट्यांकी निर्माण	100,000	पाकुरेपानी खानेपानी ट्यांकी निर्माण उपभोक्ता समिति
79	कालिका प्रा.वि.लामिदमार भवन निर्माण	500,000	कालिका प्रा.वि.लामिदमार भवन निर्माण उपभोक्ता समिति
80	चन्द्रपुर सिचाई कुलो निर्माण	150,000	चन्द्रपुर सिचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
81	बेतेनी छरछरे खानेपानी तथा सरसफाई योजना	1,188,986	बेतेनी छरछरे खानेपानी तथा सरसफाई योजना उपभोक्ता समिति
82	विभिन्न योजनाहरूका लागि पाईप खरिद कार्य	2,024,871	देव पलाष्टिक ईण्डस्ट्रिज
83	भक्कुटोल खानेपानी ईन्टेक निर्माण कार्य	55,000	भक्कुटोल खानेपानी ईन्टेक निर्माण कार्य उपभोक्ता समिति
84	मछेलटार आलेढाप सिंचाई योजना	1,200,000	मछेलटार आलेढाप सिंचाई योजना उपभोक्ता समिति
85	मछेलटार आलेढाप सिंचाई योजना	1,200,000	मछेलटार आलेढाप सिंचाई योजना उपभोक्ता समिति
86	पशुपति प्रा.वि.घेरावार तथा गेट निर्माण	100,000	पशुपति प्रा.वि.घेरावार तथा गेट निर्माण उपभोक्ता समिति
87	चमेरी गुफा घेरावार	85,000	चमेरी गुफा घेरावार उपभोक्ता समिति
88	पशुपति मा.वि.पुल्टार अधुरो भवन निर्माण	1,000,000	पशुपति मा.वि.पुल्टार अधुरो भवन निर्माण उपभोक्ता समिति
89	ने.रा.प्रा.वि.कोलखोला छानो मर्मत	72,071	ने.रा.प्रा.वि.कोलखोला छानो मर्मत उपभोक्ता समिति
90	हुन्चिङ्ग टोल सिंचाई कुलो आर.सि.सि. गर्ने काम	150,000	हुन्चिङ्ग टोल सिंचाई कुलो आर.सि.सि. गर्ने काम उपभोक्ता समिति
91	पारिवारिक खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	125,000	साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.
92	सदुरु भवन मर्मत कुईरे	80,000	सदुरु भवन मर्मत कुईरे उपभोक्ता समिति
93	गमखोला व्यवे सिंचाई योजना मर्मत	800,000	गमखोला व्यवे जल उपभोक्ता समिति
94	कोलखोला-लामिडाँडा सडक मर्मत(लाखेपानी खण्ड)	654,000	आरोन कन्स्ट्रक्सन
95	चिङ्गाडखोला र भेरीनदी क्षेत्रको प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण प्रतिवेदन निर्माण कार्य	500,000	ए एण्ड ए कन्सल्टेन्सी
96	ज्यामिरे काल्टाडी धाईराघारी सडक स्तरोन्नती तथा पक्की नाला निर्माण कार्य	1,300,000	सक्षम निर्माण सेवा
97	खाजाघरको लागि भाँडावर्तन खरिद कार्य(प्याकेज-१)	755,727	ऋषिराज ट्रेड एण्ड इन्टरप्राइजेज
98	खाजाघरको लागि भाँडावर्तन खरिद कार्य(प्याकेज-२)	925,616	ऋषिराज ट्रेडर्स
99	गमखोला, रातेखोला र भेरीनदी क्षेत्रको प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण प्रतिवेदन निर्माण कार्य	500,000	मुनलाईट ईन्जिनियरिङ्ग एण्ड रिसर्च कन्सल्टेन्सी प्रा.लि.
100	Procurement of Medicine and Surgical Item	3,361,000	सिर्जना मेडिसिन सप्लायर्स
101	विज्ञापन तथा सूचना प्रकाशन सम्बन्धी कार्य	1,500,000	पिपल्स एक्सेस नेपाल प्रा.लि.
102	सिद्देश्वरी प्रा.वि.विद्यालय पक्की भवन निर्माण कार्य	2,500,000	आरोन कन्स्ट्रक्सन
103	पुरानोगाउँ सोलार पम्प ग्याविन जाली खरिद कार्य	151,300	लुम्बिनि सप्लायर्स
104	लेकवेशी ३ गोरामारे मदनभण्डारी राजमार्ग देखि तीनधारा गोरामारे रिङ्गरोड स्तरोन्नती र ब्याँवरे पुल झोलुङ्गे पुल आरसिसि बाटो निर्माण कार्य	2,500,000	सूर्य निर्माण सेवा एण्ड अर्डर सप्लायर्स
105	वडा नं.७ अन्तर्गतका विभिन्न सडकहरूको निर्माण कार्य	1,670,000	हिवमत एण्ड कम्पनी प्रा.लि.



106	मदन भण्डारी राजमार्ग अन्तर्गत शान्तिचोक देखि शान्ति भुजना आदि सम्मको सडक स्तरोन्नती	1,500,000	एल.जि.कन्स्ट्रक्सन
107	जीवनज्योति नमुना मावि लेकवेशी ४ को अधुरो भवन निर्माण कार्य	1,500,000	मंगल कन्स्ट्रक्सन
108	कृषि क्याम्पसको छात्रावास (Boys Hostel) निर्माण कार्य	8,000,000	मंगल कन्स्ट्रक्सन
109	माथिल्लो गुँयलाघारी आर.सि.सि. सिचाई कुलो निर्माण	200,000	माथिल्लो गुँयलाघारी आर.सि.सि. सिचाई कुलो उपभोक्ता समिति
110	सिमडाँडा कुवा निर्माण	50,000	सिमडाँडा कुवा निर्माण उपभोक्ता समिति
111	कोप्लेपानी सिचाई पोखरी निर्माण	200,000	कोप्लेपानी सिचाई पोखरी निर्माण उपभोक्ता समिति
112	डाँडा खारखोला सिचाई कुलो निर्माण	500,000	डाँडा खारखोला सिचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
113	सिमशेर सलामी चोक सिचाई कुलो निर्माण	200,000	सिमशेर सलामी चोक सिचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
114	गंगटेखोला नाकेडाँडा सिचाईकुलो आर.सि.सि.निर्माण	100,000	गंगटेखोला नाकेडाँडा सिचाईकुलो आर.सि.सि.निर्माण उपभोक्ता समिति
115	राताटार प्रतिकक्षालय निर्माण	150,000	राताटार प्रतिकक्षालय निर्माण उपभोक्ता समिति
116	आरनटुडा पुछारकुलो पक्की लाईन विस्तार	200,000	आरनटुडा पुछारकुलो पक्की लाईन विस्तार उपभोक्ता समिति
117	सुब्बकुना खानेपानी योजना	200,000	सुब्बकुना खानेपानी योजना उपभोक्ता समिति
118	खाँडदेवी मा.वि.प्रतिकक्षालय निर्माण	100,000	खाँडदेवी मा.वि.प्रतिकक्षालय निर्माण उपभोक्ता समिति
119	माथिल्लो फूलबारी तल्लोकुलो सिचाई पोखरी निर्माण	100,000	माथिल्लो फूलबारी तल्लोकुलो सिचाई पोखरी निर्माण उपभोक्ता समिति
120	दमारगाउँ सिचाई कुलो आर.सि.सि.निर्माण	150,000	दमारगाउँ सिचाई कुलो आर.सि.सि.निर्माण उपभोक्ता समिति
121	प्रतिज्ञा ए.जी.चर्च प्लाष्टर तथा रंगरोगन	100,000	प्रतिज्ञा ए.जी.चर्च प्लाष्टर तथा रंगरोगन उपभोक्ता समिति
122	ज्यामिरे कालटाँडी धार्इराघारी सडक स्तरोन्नती तथा पक्की नाला निर्माण कार्य	390,672	शिवशक्ति निर्माण सेवा
123	छोटे गाउघर क्लिनिक शौचालय निर्माण	100,000	छोटे गाउघर क्लिनिक शौचालय निर्माण उपभोक्ता समिति
124	धारापानी ट्याङ्की निर्माण	150,000	धारापानी ट्याङ्की निर्माण उपभोक्ता समिति
125	जनप्रिय मा.वि.नजिक सिचाई पोखरी निर्माण	500,000	जनप्रिय मा.वि.नजिक सिचाई पोखरी निर्माण उपभोक्ता समिति
126	रोगा सिचाई कुलो शाखा लाईन आर.सि.सि.निर्माण	200,000	रोगा सिचाई कुलो शाखा लाईन आर.सि.सि.निर्माण उपभोक्ता समिति
127	बैसपानी-वलीटोल सिचाई पोखरी निर्माण	200,000	बैसपानी-वलीटोल सिचाई पोखरी निर्माण उपभोक्ता समिति
128	ने.रे.सो.उपशाखा साटाखानी कम्पाउण्ड तारबार निर्माण	150,000	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी उपशाखा साटाखानी कम्पाउण्ड तारबार निर्माण उपभोक्ता समिति
129	थोत्री पिपले सिचाई कुलो योजना	500,000	थोत्री पिपले सिचाई कुलो योजना उपभोक्ता समिति
130	टुनिखेत सिचाई कुलो निर्माण	300,000	टुनिखेत सिचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
131	Supply And Delivery of Tipper	4,500,000	सिप्रदी ट्रेडिङ्ग प्रा.लि.

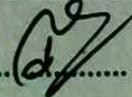


क्र.सं.	कार्यको विवरण	अनुमानित लागत (रु.)	उपभोक्ता समिति
132	भर्लेनीबाट खड्क बहादुर खड्काको घरसम्म गौरेटो बाटो निर्माण	200,000	भर्लेनीबाट खड्क बहादुर खड्काको घरसम्म गौरेटो बाटो निर्माण उपभोक्ता समिति
133	आपखोली सिंचाई कुलो निर्माण	140,000	आपखोली सिंचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
134	ने.रा.प्रा.वि.इयाल ग्रिल निर्माण तथा मर्मत	1,000,000	ने.रा.प्रा.वि.इयाल ग्रिल निर्माण तथा मर्मत उपभोक्ता समिति
135	कल्पनाचोक देखि रानागाउँ स्तरोन्नती कार्य	1,500,000	जि.आर.एन.कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा.लि.
136	नेटा मझुवा पिपलडाँडा हुँदै चिङ्गाड-१ जोड्ने सडक निर्माण कार्य	1,150,000	जि.आर.एन.कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा.लि.
137	मदन भण्डारी राजमार्ग देखि माथि पर्ने सडकहरुको स्तरोन्नती कार्य	1,000,000	जि.आर.एन.कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा.लि.
138	मदन भण्डारी राजमार्ग देखि तल पर्ने सडकहरुको स्तरोन्नती कार्य	4,731,515	डि.जि.कन्स्ट्रक्सन
139	रातेखोला र भेरीनदी क्षेत्रमा रहेको नदीजन्य पदार्थको उत्खनन, संकलन तथा विक्री वितरण कार्य	1,547,000	कालेव निर्माण सेवा
140	लवना नेटा सडक स्तरोन्नती कार्य	500,000	चिउरेपानी सिंचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
141	चिउरेपानी सिंचाई कुलो निर्माण	100,000	पुलामी चोक देखि आचार्य चोकसम्म नाला निर्माण उपभोक्ता समिति
142	पुलामी चोक देखि आचार्य चोकसम्म नाला निर्माण	1,497,500	ओम कन्स्ट्रक्सन
143	मैनडाँडा मसेरी टिमुरकोट सडक स्तरोन्नती	500,000	सरस्वती मा.वि.कल्याण शौचालय निर्माण उपभोक्ता समिति
144	सरस्वती मा.वि.कल्याण शौचालय निर्माण	105,000	अम्मर ज्योति प्रावि सातले छाना मर्मत कार्य उपभोक्ता समिति
145	अम्मर ज्योति प्रावि सातले छाना मर्मत कार्य	250,000	बाघखोर विद्यालय पर्खाल तारबार तथा अन्य व्यवस्थापन कार्य उपभोक्ता समिति
146	बाघखोर विद्यालय पर्खाल तारबार तथा अन्य व्यवस्थापन कार्य	100,000	हरियाली ताजा तरकारी समूह लेकवेशी नगरपालिका-६, सुर्खेत
147	झेक्रेनी सिंचाई कुलो आर.सि.सि.निर्माण	395,000	कोप्चेपानी पाईप खरिद तथा लिफ्ट सिंचाई उपभोक्ता समिति
148	कोप्चेपानी पाईप खरिद तथा लिफ्ट सिंचाई	200,000	मसेरी माथिल्लो सिंचाई ट्याङ्की निर्माण उपभोक्ता समिति
149	मसेरी माथिल्लो सिंचाई ट्याङ्की निर्माण	1,500,000	खप्तडबाबा निर्माण सेवा
150	२ नं.वडा कार्यालय र गाउँघर क्लिनिक अधुरो भवन निर्माण सम्पन्न गर्ने कार्य	250,000	मसेरी बिच गाउँ धाराकुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
151	मसेरी बिच गाउँ धाराकुलो निर्माण	50,000	फुलबारी जैतन चर्च मर्मत उपभोक्ता समिति
152	फुलबारी जैतन चर्च मर्मत	100,000	खानेपानी पाईप तार्ने पिलर निर्माण उपभोक्ता समिति
153	खानेपानी पाईप तार्ने पिलर निर्माण	990,000	रुचाल निर्माण सेवा
154	प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र दशरथपुरको रंगरोगन, व्यवस्थापन र मर्मत कार्य	50,000	कोलखोला पिपलचौतारी देखि गन्नेपानीसम्म गौरेटोबाटो उपभोक्ता समिति
155	कोलखोला पिपलचौतारी देखि गन्नेपानीसम्म गौरेटोबाटो	130,000	शिव मन्दिर तथा बरपिपल चौतारी निर्माण उपभोक्ता समिति
156	शिव मन्दिर तथा बरपिपल चौतारी निर्माण		



157	कल्भर्ड तथा स्ल्याब निर्माण	400,000	कल्भर्ड तथा स्ल्याब निर्माण उपभोक्ता समिति
158	अपाङ्ग लक्षित कार्यक्रम	50,000	सामुदायिक अपाङ्गता विकास केन्द्र नेपाल, सिन्धुपाल्चोक
159	नेरा मा.वि.कुईनेपानी तारबार तथा कम्पाउण्ड निर्माण	500,000	नेरा मा.वि.कुईनेपानी तारबार तथा कम्पाउण्ड निर्माण उपभोक्ता समिति
160	हरियाली बाल विकास केन्द्र गन्नेपानी भवन निर्माण	300,000	हरियाली बाल विकास केन्द्र गन्नेपानी भवन निर्माण उपभोक्ता समिति
161	शाही टोल नाला व्यवस्थापन	200,000	शाही टोल नाला व्यवस्थापन उपभोक्ता समिति
162	कालिका प्रा.वि.बाखेकोट भवन प्लाष्टर तथा रंगरोगन	150,000	कालिका प्रा.वि.बाखेकोट भवन प्लाष्टर तथा रंगरोगन उपभोक्ता समिति
163	आ.वि.पोखरा भञ्ज्याङ्ग तारबार	150,000	आ.वि.पोखरा भञ्ज्याङ्ग तारबार उपभोक्ता समिति
164	कालटाँडी विमलचौक प्रतिकालय निर्माण	115,000	कालटाँडी विमलचौक प्रतिकालय निर्माण उपभोक्ता समिति
165	राताटार सिंचाई कुलो निर्माण	200,000	राताटार सिंचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
166	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी उपशाखा लेखफर्सा कार्यालय व्यवस्थापन	50,000	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी उपशाखा लेखफर्सा कार्यालय व्यवस्थापन संस्थागत
167	भैसेदमार सिंचाई पोखरी तारवार	0	0
168	केउरेनी कुवा निर्माण	50,000	केउरेनी कुवा निर्माण उपभोक्ता समिति
169	महिला लक्षित कार्यक्रम	75,000	अटुट मिलन महिला विकास बचत तथा ऋण संस्था लि.
170	विपद् व्यवस्थापन अन्तर्गत ३ दिने प्राथमिक उपचार अभिमुखिकरण कार्यक्रम	50,000	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी उपशाखा लेखफर्सा
171	व्यावरे सलामीको खेतमा जाने सिंचाई कुलो निर्माण	200,000	व्यावरे सलामीको खेतमा जाने सिंचाई कुलो निर्माण उपभोक्ता समिति
172	चौरासे शिवालय मन्दिर प्लाष्टर तथा रंगरोगन उपभोक्ता समिति	100,000	चौरासे शिवालय मन्दिर प्लाष्टर तथा रंगरोगन उपभोक्ता समिति उपभोक्ता समिति
173	साजेदेखि लेखगाँउसम्म सडक निर्माण	250,000	साजेदेखि लेखगाँउसम्म सडक निर्माण उपभोक्ता समिति
174	दुम्की खानेपानी योजना	150,000	दुम्की खानेपानी योजना उपभोक्ता समिति
175	ने.रा.मा.वि.कुईनेपानी शौचालय मर्मत	150,000	ने.रा.मा.वि.कुईनेपानी शौचालय मर्मत उपभोक्ता समिति
176	आलमदेवी मन्दिर मर्मत खोल्तेपानी	100,000	आलमदेवी मन्दिर मर्मत उपभोक्ता समिति
177	गाँउघर क्लिनिक भवन निर्माण कोलखोला	150,000	गाँउघर क्लिनिक भवन निर्माण कोलखोला उपभोक्ता समिति
178	खाँडदेवी मा.वि.भवन निर्माण कार्य	19200000	ठेक्का
179	कुलीमोड-डोब्ला-कागते सडक निर्माण कार्य	1862000	ठेक्का
180	सोरठी चोक लेखगाँउ सडक स्तरोन्ती	1498500	ठेक्का
181	१५ शैथ्या अस्पताल निर्माणका लागि निर्माण क्षेत्रमा रहेका रुख कटान र व्यवस्थापन कार्य	520220.16	ठेक्का
182	चेनगेट तथा फलामेबार निर्माण कार्य	5769237	ठेक्का
183	वडा नं. २ को लागि आवश्यक ह्युम पाईप खरिद कार्य	302221.33	ठेक्का
184	वडा नं. ३, ७, ८ र ९ का विभिन्न सडकहरुको मर्मत सम्भार	955907	ठेक्का

185	लेकवेशी नगरपालिका वडा नं.३ को सिचाई कुलो आर.सि.सि. र ट्रेस निर्माण कार्य	356097.19	ठेक्का
186	तिरतिरे खानेपानी तथा सरसफाई योजना	750750	ठेक्का
187	टोल विकास संस्था गठन कार्य	100000	उपभोक्ता समिति
188	भुल्केपानी खानेपानी तथा सरसफाई योजना	127569.48	उपभोक्ता समिति
189	जुगेखोला जुगेपानी सिचाई कुलो निर्माण	1203496.6	उपभोक्ता समिति
190	स्वास्थ्यचौकी अधुरो भवन निर्माण लेकवेशी-१	192278.17	ठेक्का

.....


विमला खड्कलुक

नगर उप-प्रमुख

योजना तथा अनुगमन संयोजक



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

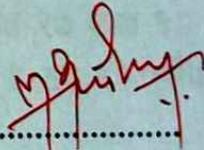
मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ७

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म यस लेकवेशी नगरपालिकाको चालु आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक खर्च र राजस्वको प्रतिवेदन छोटो विधिबाट यस सम्मानित नगर सभामा प्रस्तुत गर्न अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक श्री प्रेम बहादुर सोमैलाई अनुमति दिन्छु ।


.....
उमेश कुमार पौडेल
सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

लेकवेशी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७

आ.व. ०८१/०८२ को वार्षिक वित्तीय खर्च र राजस्व प्रतिवेदन

कार्यसूची नं. ७

सभा अध्यक्षज्यू,

यस सम्मानित नगरसभा समक्ष लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व. ०८१/०८२ को वार्षिक वित्तीय खर्च र राजस्वको प्रतिवेदन पेश गर्दछु ।

सभा अध्यक्षज्यू,

यस लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व.०८१/०८२ को वार्षिक बजेटमा कुल ६४ करोड २७ लाख १८ हजार ८ सय ९३ रूपैया १० पैसा विनियोजन भएकोमा ६३ करोड ३८ लाख १२ हजार ९ सय ५१ रूपैयाँ ६६ पैसा प्राप्त रहेको छ ।

सो मध्येबाट हाल सम्म चालु तर्फ ४३ करोड ८३ लाख ३६ हजार ९ सय ५२ रूपैया ६१ पैसा र पूँजीगत तर्फ १४ करोड ८१ लाख ४७ हजार ४ सय ३० रूपैया ९३ पैसा गरी जम्मा ५८ करोड ६४ लाख ८४ हजार २३ रूपैया ५४ पैसा खर्च भएको छ ।

त्यसै गरी १ करोड ११ लाख ४३ हजार ३६ रूपैयाँ ९१ पैसा फिर्ता गर्न बाँकी दायित्व सहित हाल सम्म मौज्जात रहेको व्यहोरा यस सम्मानित नगरसभा समक्ष जानकारी गराउँदछु ।

त्यसै गरी आ.व.०८१/०८२ को हाल सम्म विभिन्न कर र दस्तुर गरी आन्तरिक राजस्व वापत जम्मा १ करोड १ लाख २४ हजार ४ सय २३ रूपैयाँ ९२ पैसा नगरपालिकालाई प्राप्त भएको व्यहोरा यस सम्मानित नगरसभा समक्ष जानकारी गराउँदछु । धन्यवाद ।

प्रेम बहादुर सोमै

संयोजक

अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समिति



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७



कार्यसूची नं. ८

लेकवेशी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ५३ को उपदफा (२) बमोजिम चालु आर्थिक वर्ष ०८१/०८२ मा यस लेकवेशी नगरपालिकाको न्यायिक समितिले सम्पादन गरेको कार्य सम्पादन प्रतिवेदन यस सम्मानित नगर सभामा प्रस्तुत गर्न न्यायिक समिति संयोजक एवं नगर उप-प्रमुख श्री विमला खड्कालाई अनुमति दिन्छु ।

उमेश कुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख



सभा अध्यक्ष ज्यू

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ५३(२) बमोजिम नगरसभा अध्यक्षज्यू मार्फत सम्मानित नगरसभा समक्ष न्यायिक समिति कल्याण, सुर्खेतबाट आर्थिक वर्षा ०८१/०८२ को बार्षिक प्रतिवेदन पेश गर्दछु।

मुद्दाको विवरण तर्फ :-

गत आ.व.०८०/०८१ बाट जिम्मेवारी सारिएका दर्ता संख्या -२ थान रहेका छन् भने आ.व.२०८१/०८२ मा विवाद दर्ता भएको संख्या -१४ थान दर्ता भएका छन्। आ.व. २०८०/०८१ र आ.व.२०८१/०८२ का गरि जम्मा विवाद दर्ता संख्या -१६ थान रहेका छन्। छलफलको लागि पेशी तारिख तोकिएको संख्या २० पटक तोकिएको छ। त्यसैगरि छलफल तथा निर्णय भएको संख्या - १७ पटक भएको छ भने विवाद फर्छ्यौट संख्या -९ वटा भएका छन् भने फर्छ्यौट हुन बाँकी संख्या ७ वटा रहेका छन्।

मुद्दाको प्रकृति तर्फ :-

- जग्गा सम्बन्धि विवाद- आ.व.२०८०/०१ मा १ वटा र आ.व.०८१/०८२ मा ३ वटा दर्ता भएकोमा २ वटा विवाद समाधान भएको र २ थान निर्णय हुन बाँकी रही चालु अवस्थामा रहेका छन्।
- लेनदेन सम्बन्धि - आ.व.२०८०/०१ मा १ वटा र आ.व.०८१/०८२ मा २ वटा दर्ता भएकोमा आ.व.२०८०/०८१ को १ वटा विवाद छलफल हुँदा दुवैपक्षको सहमतीमा रकम तिर्ने भाका मिति २०८१ साल कार्तिक महिनाको मसान्त सम्मका राखेको हुँदा सोको निर्णय हुन बाँकी रहेको र हाल सम्म पनि कुनै जानकारी प्राप्त हुन नआएकोले चालु अवस्थामा रहेको छ भने आ.व.२०८१/०८२ मा दर्ता भएको मध्ये २ थान मुद्दा छलफल हुँदा वास्तविक लेनदेनकर्ता उपस्थिति नहुँदा छलफल तथा निर्णय हुन बाँकी रही चालु अवस्थामा छन्।
- श्रीमान् श्रीमती बीचको विवाद- आ.व.२०८१/०८२ मा २ वटा विवाद मध्ये १ वटा विवाद सम्मानित सुर्खेत जिल्ला अदालतबाट सम्बन्ध विच्छेद भैसकेको अवस्था हुँदा सो दर्ता भएको विवाद न्यायिक समितिबाट निर्णय गरी फर्छ्यौट गरिएको छ भने १ वटा विवाद न्यायिक समितिको मिति २०८१/११/२५ गतेको निर्णयबाट दरपीठ गरिएकोमा निवेदक वादीको अनुरोधमा पुन छलफल गरिएकोमा मिलापत्र हुन नसकि सम्मानित जिल्ला अदालतको निर्णयानुसार हुने गरि छलफल टुङ्गिएको छ।
- पशुपंक्षी छाडा- १ वटा आ.व.२०८१/०८२ मा दर्ता भएकोमा सो मिलापत्रको कागज गरि फर्छ्यौट गरिएको छ।
- गालि बैईज्जती -आ.व.२०८१/०८२ मा १ वटा दर्ता भएकोमा सो विवाद विपक्षीलाई पत्राचार गरी मिति २०८१ साल मंसिर ५ गते मिलापत्र गरि फर्छ्यौट गरिएको छ।

४/८०

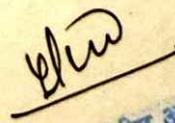
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

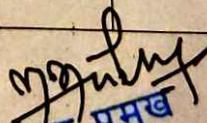
नगर प्रमुख

मुद्दा फाराम नं. २



मुद्दाको किसिम	मुद्दा दायरी संख्या	फर्छ्यौट संख्या	बाँकी	कैफियत
जग्गा सम्बन्धि	४	२	२	१ वटा मिलापत्र कागज गरि र १ वटा अन्य माध्यमबाट मिलापत्र भई फर्छ्यौट गरिएको
लेनदेन	३	-	३	३ वटा फर्छ्यौट हुन बाँकी
श्रीमान श्रीमती	२	२	०	समितिबाट १ वटा फर्छ्यौट र १ वटा दरपीठ गरिएको।
पशुपंक्षी छाडा	१	१	०	मिलापत्र कागजबाट फर्छ्यौट गरिएको।
गाली बैइज्जती	१	१	०	मिलापत्र गरि फर्छ्यौट भएको।
अंश सम्बन्धी	१	१	०	मिलापत्र गरि फर्छ्यौट भएको।
प्राकृतिक श्रोत उपयोग सम्बन्धी (खानेपानी तथा सिचाई)	१	१	०	मिलापत्र कागज गरि फर्छ्यौट गरिएको
बेपत्त परिवारको खोजि सम्बन्धमा	१	-	१	१ पटक छलफल भएको


प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


नगर प्रमुख

प्रशासनिक कामकाज तर्फ:-



- ✓ मिति २०८१ साल मंसिर २० गते देखि २३ गते सम्म जिल्ला बाहिर अवलोकन भ्रमण कार्य सम्पन्न गरियो ।
- ✓ मिति २०८१ साल फाल्गुत १० गते न्यायिक मामिला व्यवस्थापनका लागि क्षमता विकास सम्बन्धि १ दिने अभिमुखिकरण तालिम कार्यक्रम संचालन तथा सम्पन्न गरिएको ।
- ✓ मिति २०८१ साल चैत्र महिनाको १७ गते मेलमिलाप कर्ता, वडा अध्यक्ष र वडा सचिवहरु बीच वडा स्तरीय
- ▲ मेलमिलाप सम्बन्धि सामुहिक प्रतिवेदन कार्यक्रम गोष्ठी संचालन गरि सम्पन्न गरिएको ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

संयोजक

न्यायिक समिति

लेकवेशी नगरपालिका कल्याण, सुर्खेत

मिति २०८२/०३/२७



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

कार्यसूची नं. ९

मिति: २०८२/०३/२७

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

सभा सदस्यज्यूहरू,

कर्णाली प्रदेश गाँउ सभा र नगर सभाको कानून निर्माण प्रक्रिया सम्बन्धी ऐन, २०७५ को दफा १८ तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम यस लेकवेशी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को महालेखा परीक्षकको अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन छोटो विधिबाट यस सम्मानित नगर सभामा प्रस्तुत गरी बेरुजु नियमित गर्ने सम्बन्धमा प्रस्ताव पेश गर्न अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक श्री प्रेम बहादुर सोमैलाई अनुमति दिन्छु ।

उमेश कुमार पौडेल
सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

मिति: २०८२/०३/२७

आ.व. ०८०/०८१ म.ले.प.को अन्तिम लेखापरीक्षणको संक्षिप्त प्रतिवेदन

कार्यसूची नं. ९

सभा अध्यक्षज्यू,

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ बमोजिम यस सम्मानित नगरसभा समक्ष लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व. २०८०/०८१ को म.ले.प.को अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन छोटकरीमा प्रस्तुत गर्दछु ।

सभाअध्यक्ष ज्यू,

महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट प्रत्येक आर्थिक वर्षमा लेखापरीक्षण गरिने कानूनी व्यवस्था अनुसार यस लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व. ०८०/०८१ को लेखापरीक्षण सम्पन्न भइ प्रतिवेदन समेत उपलब्ध गराइसकेको छ । मूलतः लेखापरीक्षण वित्तीय सुशासन, प्रचलित कानूनको पालना, बजेट तथा योजना तर्जुमा एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरीद व्यवस्थापन, सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण र उपयोग, जिम्मेवारी, जवाफदेहीता एवं पारदर्शिता र सेवा प्रवाहको अवस्थाको मूल्याङ्कन लगायत समग्र पक्षमा गरिने गर्दछ । सोही अनुसार यस लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व. ०८०/०८१ को यस कार्यालय लेखापरीक्षण प्रतिवेदन देहाय अनुसार रहेको छ ।

लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व. २०८०/०८१ को म.ले.प. प्रतिवेदनले औल्याएको बेरूजु विवरण

गत वर्षको बाँकी बेरूजु	यो वर्ष सम्परीक्षण गरिएको बेरूजु	यो वर्ष कायम रहेको बेरूजु	हाल सम्मको जम्मा बेरूजु
रु ३३ करोड १८ लाख २० हजार नौ सय बयानबन्ने रुपैयाँ मात्र	रु. ७ करोड त्रिसठ्ठी लाख पैसठ्ठी हजार तेइस मात्र	रु.५ करोड २६ लाख ९१ हजार ६ सय ७९ रुपैयाँ मात्र	रु. ३० करोड ८१ लाख ४७ हजार ६ सय ४८ रुपैयाँ रुपैयाँ मात्र ।

अतः लेकवेशी नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको आ.व. ०८०/०८१ को म.ले.प. प्रतिवेदनले औल्याएका बेरूजु रकमलाई कम गर्नका लागि सबै जनप्रतिनिधी एवं कर्मचारीहरू क्रियाशिल हुनुपर्ने देखिन्छ । नगरपालिकाको बेरूजु रकम कम गर्नका लागि बेरूजु फछ्यौट समिति गठन गरी केहि काम भईसकेको छ ।



। गठन भएको समितिलाई थप क्रियाकलापहरूको बरेजु फर्छौट गरि लेकबेशी नगरपालिकालाई शून्य बरेजु
गराउन सभा अध्यक्ष मार्फत निर्देशनका लागि हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

.....
प्रेम बहादुर सोमै
सार्वजनिक लेखा समिति संयोजक



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)



कार्यसूची नं. १०

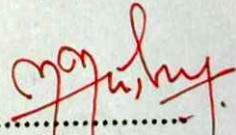
लेकवेशी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

मिति: २०८२/०३/२७

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

लेकवेशी नगर कार्यपालिकाको कार्यालय र सो अन्तर्गतका वडा कार्यालय, नगर अस्पताल र स्वास्थ्य संस्थाहरूको सेवा प्रवाहलाई अझ बढी चुस्त दुरुस्त र छिटो, छरितो हुने गरी थप प्रभावकारी र व्यवस्थित बनाई कार्यालयको लक्ष्य प्राप्ति तथा सुशासन प्रवर्द्धन कायम गर्नका लागि नगर कार्यपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण कार्यालयमा विद्युतिय हाजिरी प्रणाली जडान गरी एकीकृत हाजिरी व्यवस्थापन प्रणालीमा आवद्ध गरी सोको पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन गर्ने प्रक्रियामा छौं । जसमा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको साथै १० वटै वडा कार्यालय, नगर अस्पतालमा एकीकृत हाजिरी प्रणाली जडान गरी सुचारू भईसकेको अवस्था छ । बाँकी रहेका कार्यालय र स्वास्थ्य संस्थाहरूमा २०८२ साल श्रावण महिना देखि लागु हुने गरी विद्युतिय हाजिरी प्रणाली जडानको चरणमा छौं । यसलाई पूर्ण रूपमा कार्यान्वयनको गर्न आवश्यक सल्लाह, सुझाव सहित आफ्नो भनाई राख्न र छलफल गर्न यस सम्मानित नगरसभामा प्रस्तुत गर्दछु । सभा सदस्यज्यूहरूले आफ्नो नाम सचिवालयमा ५ मिनेट भित्र टिपाउनु होला ।


.....
(उमेश कुमार पौडेल)

सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. १०

लेकवेशी नगरपालिकामा विद्युतीय हाजिरी र एकीकृत हाजिरी प्रणाली लागु गर्न आफ्नो राय प्रस्तुत गर्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यहरूको नामावली ।

१. सभा सदस्य श्री
२. सभा सदस्य श्री
३. सभा सदस्य श्री
४. सभा सदस्य श्री
५. सभा सदस्य श्री
६. सभा सदस्य श्री
७. सभा सदस्य श्री
८. सभा सदस्य श्री

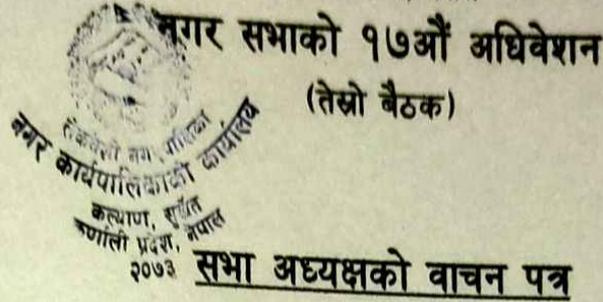
सभा सचिव

लेकवेशी नगरपालिका सचिवालय



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. १०

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म लेकवेशी नगरपालिकामा लेकवेशी नगरपालिकामा विद्युतिय हाजिरी र एकीकृत हाजिरी प्रणाली लागु गर्न आफ्नो राय प्रस्तुत गर्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यज्यूहरूलाई पालैपालो भनाइ राख्न अनुमति दिन्छु ।

१. सर्वप्रथम म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
२. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
३. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
४. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
५. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
६. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
७. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
८. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।

उमेश कुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष

नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. १०

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म यस सम्मानित नगर सभा अधिवेशनको तेस्रो बैठकमा लेकवेशी नगरपालिकामा विद्युतिय हाजिरी र एकीकृत हाजिरी प्रणाली पूर्ण रूपमा लागु एवं कार्यान्वयन गर्ने कार्यलाई पारितको लागि निर्णयार्थ पेश गर्दछु ।

प्रस्तावको पक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोला र । प्रस्तावको विपक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्न भन्नुहोला ।

प्रस्तावको पक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्छ भन्नुहोस् ? - हुन्छ ()

प्रस्तावको विपक्षमा हुने सभा सदस्यहरूले हुन्न भन्नुहोस् ? - हुन्न ()

हुन्न भन्ने आवाज सुनियन अतः यस लेकवेशी विद्युतिय हाजिरी र एकीकृत हाजिरी प्रणाली पूर्ण रूपमा लागु एवं कार्यान्वयन गर्ने गरी पारित भएको घोषणा गर्दछु ।

उमेश कुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)



लेकवेशी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश,
२०७३

कार्यसूची नं. ११

मिति: २०८२/०३/२७

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

अब म समसामयिक विषय माथि बोल्न चाहनु हुने सभा सदस्यज्यूहरूलाई बोल्नका लागि समय दिन्छु।
सभासदस्यज्यूहरूले आफ्नो नाम सचिवालयमा १० मिनेट भित्र टिपाउनु होला।

उमेश कुमार पौडेल

सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)

लेकवेशी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
२०७३

मिति: २०८२/०३/२७

कार्यसूची नं. ११

समसामयिक विषय माथि आफ्नो भनाई राख्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यहरूको नामावली ।

१. सभा सदस्य श्री प्रजिता लाल
२. सभा सदस्य श्री
३. सभा सदस्य श्री
४. सभा सदस्य श्री
५. सभा सदस्य श्री
६. सभा सदस्य श्री
७. सभा सदस्य श्री
८. सभा सदस्य श्री

.....
सभा सचिव
नगर सभा सचिवालय

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन
(तेस्रो बैठक)



मिति: २०८२/०३/२७

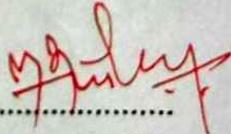
कार्यसूची नं. ११

सभा सदस्यज्यूहरू,

सभामुख अध्यक्षको वाचन पत्र

अब म समसामयिक विषय माथि आफ्नो भनाई राख्नका लागि सचिवालयमा नाम टिपाउनु भएका सभासदस्यज्यूहरूलाई पालैपालो भनाइ राख्न अनुमति दिन्छु ।

१. सर्वप्रथम म सभा सदस्य श्री वृत्तजिता ढडाल लाई अनुमति दिन्छु । समय ५ मिनेट ।
२. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
३. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
४. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
५. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
६. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
७. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।
८. म सभा सदस्य श्री लाई अनुमति दिन्छु । समय मिनेट ।


.....
उमेश कुमार पौडेल
सभामुख



लेकवेशी नगरपालिका

कल्याण, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

नगर सभाको १७औं अधिवेशन (तेस्रो बैठक)



कार्यसूची नं. १२

मिति: २०८२/०३/२७

सभा अध्यक्षको वाचन पत्र

नगर सभा सदस्यज्यूहरू,

यस लेकवेशी नगरपालिकाको नगर सभाको १७औं अधिवेशनलाई सफलताका साथ सम्पन्न गर्नका लागि सक्रिय रूपमा सहभागी भई सहयोग गर्नु भएकोमा म सबै सभा सदस्यज्यूहरू, लेकवेशी नगरपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत सम्पूर्ण कर्मचारीहरू, पत्रकार वर्ग तथा लेकवेशी नगरपालिकाका सरोकारवाला सबैमा हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दछु । साथै कर्णाली प्रदेश गाउँ सभा तथा नगरसभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन २०७५ को दफा १६ को उपदफा ४ बमोजिम यस लेकवेशी नगरपालिकाको नगर सभाको १७औं अधिवेशन अन्त्य भएको घोषणा गर्दछु ।

धन्यवाद !

(उमेश कुमार पौडेल)

सभा अध्यक्ष
नगर प्रमुख

मिति २०८२।०३।२७

बैठक संख्या: ३

१. लेकवेशी नगरपालिका, नगरसभाको १७औं अधिवेशनको तेस्रो बैठक नगरसभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार पौडेलज्यूले आरम्भ गर्नुभयो ।
२. कार्यसूची अनुसार नगर सभा अध्यक्षज्यूको अनुमति बमोजिम नगर उप-प्रमुखज्यूले विनियोजन विधेयक, २०८२ मा छलफल गरियोस् भन्ने प्रस्ताव पेश गर्नु भयो । विनियोजन विधेयक, २०८२ माथि छलफल गरियोस् भन्ने प्रस्ताव सभा अध्यक्षज्यूले सभा समक्ष निर्णयार्थ पेश गरी सभाबाट सर्वसम्मत पारित भयो । विनियोजन विधेयक, २०८२ माथि सभा सदस्यहरूले छलफलमा भाग लिनु भयो र विनियोजन विधेयक, २०८२ सभाबाट स्वीकृत गरियोस् भन्ने प्रस्ताव नगर उप-प्रमुखज्यूले पेश गर्नु भई सभा अध्यक्षज्यूबाट प्रस्ताव निर्णयार्थ सभा समक्ष प्रस्तुत भई सभाबाट सर्वसम्मत पारित गरियो ।
३. कार्यसूची बमोजिम नगर सभा अध्यक्ष श्री उमेश कुमार पौडेलज्यूले आर्थिक विधेयक, २०८२ माथि दफावार छलफलमा भाग लिन सभा सदस्यहरूलाई समय दिनु भयो र सभा सदस्यहरू छलफलमा सहभागी भई आवश्यक सुझाव पेश गर्नु भयो । आर्थिक विधेयक, २०८२ सभा अध्यक्षज्यूबाट सभामा निर्णयार्थ प्रस्तुत गर्नु भई सर्वसम्मत पारित भयो ।
४. नगर उप-प्रमुखज्यूले सभामा पेश गर्नु भएको आगामी आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम सभामा छलफल भई सभा अध्यक्षज्यूबाट निर्णयार्थ पेश हुँदा सर्वसम्मत पारित भयो ।
५. नगर उप-प्रमुखज्यूले लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व. ०८१/०८२ को योजना अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदन सभामा पेश गर्नु भई सर्वसम्मत अनुमोदन गरियो ।
६. अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक श्री प्रेम बहादुर सोमैले लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व. ०८१/०८२ को वार्षिक खर्च र राजश्व प्रतिवेदन सभामा पेश गर्नु भई सर्वसम्मत अनुमोदन गरियो ।
७. नगर उप-प्रमुखज्यूले लेकवेशी नगरपालिकाको आ.व. ०८१/०८२ को न्यायिक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन सभामा पेश गर्नु भई सर्वसम्मत अनुमोदन गरियो ।
८. अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समितिका संयोजक श्री प्रेम बहादुर सोमैले आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को महालेखा परीक्षकको अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदन छोटो विधिबाट प्रस्तुत भयो र असुल गर्न बाँकी बेरूजु फछ्यौट गर्न, गराउन तथा आगामी दिनमा बेरूजु नआउने गरी कार्ययोजना बनाई काम गर्न नगर कार्यपालिकालाई निर्देशन गरी प्रतिवेदन सर्वसम्मत अनुमोदन गरियो ।
९. लेकवेशी नगर कार्यपालिकाको कार्यालय र सो अन्तर्गतका वडा कार्यालय, नगर अस्पताल र स्वास्थ्य संस्थाहरूको सेवा प्रवाहलाई अझ बढी चुस्त दुरुस्त र छिटो, छरितो हुने गरी थप प्रभावकारी र व्यवस्थित बनाई कार्यालयको लक्ष्य प्राप्ति तथा सुशासन प्रवर्द्धन कायम गर्नका लागि नगर कार्यपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण कार्यालयमा विद्युतिय हाजिरी प्रणाली जडान गरी एकीकृत हाजिरी व्यवस्थापन प्रणालीमा आवद्ध गरी

५/५

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नगर प्रमुख



२०८२ साल श्रावण महिना लागु हुने गरी सोको पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन गर्ने बारेमा छलफल भई अनिवार्य रूपमा लागु गर्न सर्वसम्मतिले अनुमोदन गरियो ।

१०. सभा अध्यक्षज्यूले समसामयिक विषयमा छलफलको लागि समय दिनु भई विभिन्न सार्वजनिक सरोकारका विषयमा नगर सभामा छलफल तथा विमर्श गरियो । अन्तिममा देहायका नीतिगत निर्णय गरी सभा अध्यक्षज्यूले नगर सभाको १७औं अधिवेशन अन्त्य भएको घोषणा गर्नु भयो ।

[Handwritten signature]

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

[Handwritten signature]

नगर प्रमुख



निर्णयहरू

निर्णय नं. १

यस नगरपालिकामा आ.व. २०८१/०८२ को लागि नेपाल सरकार, कर्णाली प्रदेश सरकारबाट प्राप्त सशर्त अनुदान, विशेष अनुदान तोकिएको कार्यक्रम र शिर्षकमा खर्च गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २

यस लेकवेशी नगरपालिकाबाट आ.व. ०८२/०८३ मा सञ्चालन हुने योजना तथा कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गर्दा उपभोक्ताको जनसहभागिता हुने खानेपानी तथा सरसफाई, सिंचाई र साना मर्मत सुधारका योजनाहरू उपभोक्ता समिति र बाँकी योजनाहरूको निर्माण कार्यको प्रकृति हेरी उपभोक्ता समिति, बोलपत्र तथा सिलबन्दी दरभाउपत्रको माध्यमबाट गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ३

यस नगरपालिका क्षेत्र भित्र वातावरणमैत्री स्थानीय शासन र बालमैत्री स्थानीय शासन पद्धति कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४

यस नगरपालिकाको समग्र विकासको लागि विषयगत रणनीतिक योजना र विभिन्न विषयगत तालिमको लागि सरकारी तथा गैरसरकारी संघ संस्था र साझेदार निकायसँग सहकार्य गरी कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५

यस नगरपालिकामा आ.व. ०८१/०८२ मा सञ्चालन भई विभिन्न मितिमा जाँचपास तथा फरफारक भएका सम्पूर्ण योजना तथा कार्यक्रमहरूको सम्पूर्ण खर्चहरू अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६

यस नगरपालिकाको लागि चालु आ.व. २०८१/०८२ मा रकम नपुग भएका शिर्षकहरूमा रकम बचत भएका शिर्षक तथा कार्यक्रमबाट रकमान्तर गरी खर्च गर्ने सम्बन्धि नगर कार्यपालिकाबाट भएका सम्पूर्ण निर्णयहरू अनुमोदन गरियो ।

निर्णय नं. ७

लेकवेशी नगरपालिका क्षेत्र भित्र आगामी आ.व. ०८२/०८३ मा कार्यक्रम सञ्चालन गर्न नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त भएका अन्य कार्यक्रमहरू यस नगरपालिकाको वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा समावेश गरी कार्यान्वयन गर्ने र सरकारी तथा गैरसरकारी संस्थाहरूले पेश गरेका कार्यक्रमहरू अनुमोदन गर्ने र आवश्यकताको आधारमा कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नगर प्रमुख



र्णय नं. ८

व. ०८२/०८३ मा कार्यान्वयन हुने प्रयाोजना तथा कार्यक्रमहरूमा आयोजना व्यवस्थापन खर्च (कन्टेन्जेन्सी) ढीमा ४ प्रतिशत खर्च गर्ने र सो को कार्य योजना बनाई खर्च गर्न कार्यपालिकालाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

र्णय नं. ९

स नगरपालिकाको स्वीकृत दरबन्दी बमोजिम आवश्यक कर्मचारीको पदपूर्ति भई नसकेको हुँदा हाल यस नगर ार्यपालिकाको कार्यालय, अन्तर्गतका वडा कार्यालय, नगर अस्पताल र स्वास्थ्य संस्थाहरूमा कार्यरत सेवा रारमा कार्यरत कर्मचारीहरूको अर्को व्यवस्था भएमा सोही बमोजिम हुने गरी आवश्यकताको आधारमा करार वधि निरन्तरता एवं म्याद थप तथा पदपूर्ति गर्न नगर कार्यपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

र्णय नं. १०

स नगर कार्यपालिकाको कार्यालय र अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूलाई नेपाल रकारको प्रचलित तलब स्केल बमोजिम तलब भत्ता उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

र्णय नं. ११

स नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका पर्यटकीय क्षेत्रहरू लेकगाँउको स्कुलडाँडा, मालधुरी नेटा, भोटेदरवार, सातले ,फा, बागदुल्ला गुफा, ठ्युरो गुफा, ऋषि गुफा, लामिडाँडा थाम मा भौतिक पूर्वाधार निर्माणका लागि कर्णाली प्रदेश रकार तथा नेपाल सरकार समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

र्णय नं. १२

ड्वीय सरकारले स्वीकृत गरी हालसम्म कार्यान्वयनमा रहेको यस नगरपालिकाको स्थायी दरबन्दीका अतिरिक्त नगरपालिकाको कार्यसम्पादनलाई प्रभावकारी बनाउन देहाय अनुसारको करार दरबन्दी स्वीकृतका लागि नगर मुखबाट नगर सभाको १७औं अधिवेशनको मिति २०८२/०३/२७ गते बसेको बैठकमा पेश गरिएको स्तावलाई सर्वसम्मतिले पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

क्र.सं.	पद	तह	संख्या
१	मेडिकल अधिकृत	आठौं	१ (एक)
२	ल्याब असिस्टेण्ट	सहायक स्तर चौथो	५ (पाँच)
३	अ.हे.ब.	सहायक स्तर चौथो	८ (आठ)
४	हलुका सवारी चालक २ + ब्याक हो लोडर अपरेटर १+ एम्बुलेन्स चालक २ + हेभी सवारी चालक	श्रेणीविहीन	६ (छ)
५	कार्यालय सहयोगी (नगर कार्यपालिकाको कार्यालय/ वडा कार्यालय/ प्राथमिक स्वास्थ्य चौकी, स्वास्थ्य चौकी र आधारभुत तथा सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र समेत)	श्रेणीविहीन	२६ (छब्बिस)
६	अ.न.मी.	सहायक स्तर चौथो	१० (बाह)
७	वैद्य	चौथो	१ (एक)

(Handwritten signature)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

(Handwritten signature)
नगर प्रमुख



८	कृषि/ पशु प्राविधिक	सहायक स्तर चौथो	४ (चार)
९	MIS अपरेटर र फिल्ड सहायक	सहायक स्तर पाँचौ	२ (दुई)
१०	उद्यम विकास सहजकर्ता	सहायक स्तर पाँचौ	१ (एक)
११	रोजगार संयोजक	छैटौ	१ (एक)
१२	सूचना प्रविधि अधिकृत	छैटौ	१ (एक)
१३	सर्भेक्षक र अमिन (भूमि आयोगको काम चालु रहेसम्म)	पाँचौ/ चौथो	२ (दुई)
१४	फार्मैसी सहायक	पाँचौ	१ (एक)
१५	रेडियोग्राफर	पाँचौ	१ (एक)
१६	असिस्टेण्ट सब-इन्जिनियर	चौथो	२ (दुई)
१७	चौकीदार	श्रेणीविहिन	१ (एक)
जम्मा			७३ (त्रिहत्तर)

निर्णय नं. १३

यस लेकवेशी नगरपालिका अन्तर्गत स्वीकृत दरबन्दीमा करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरूको सेवा सुविधा नगर कार्यपालिकाबाट पेश भए अनुसार देहाय बमोजिम स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

तपसिल:

सि. नं.	पद	श्रेणी/तह	तलब स्केल	पालिकाबाट साझेदारी	चाडपर्व खर्च	हाजार्ड भत्ता	प्रोत्साहन/ फिल्ड	पोसाक
१	मेडिकल अधिकृत	आठौँ	४८७३७	०	४८७३७	०	३६५५३	१००००
२	सूचना प्रविधि अधिकृत	छैटौँ	४३६८९	१०९२२	४३६८९	०	०	१००००
३	एम.आई.एस. अपरेटर	पाँचौँ	३४७३०	१७३६५	३४७३०	०	०	१००००
४	फिल्ड सहायक	चौथो	३२९०२	१६४५१	३२९०२	०	०	१००००
५	अ. सब- इन्जिनियर	चौथो	३२९०२	०	३२९०२	०	७०००	१००००
६	एक गाउ एक प्राविधिक.	चौथो	३२९०२	०	३२९०२	०	०	७०००
७	ना.प.स्वा.प्रा.	चौथो	३२९०२	०	३२९०२	०	०	७०००
८	सर्भेक्षक	पाँचौँ	३४७३०	०	३४७३०	०	०	७०००
९	अमिन	चौथो	३२९०२	०	३२९०२	०	०	७०००
१०	अ.हे.ब.	चौथो	२४५००	०	२४५००	०	०	५०००
११	ल्याब असिस्टेन्ट	चौथो	२४५००	०	२४५००	६९२५	५०००	७०००
१२	अ.न.मी.	चौथो	२४५००	०	२४५००	०	०	७०००
१३	हेभी सवारी चालक	प्रथम स्तर	२९७००	०	२९७००	०	०	७०००
१४	हलुका सवारी चालक	प्रथम स्तर	२७६००	०	२७६००	०	२०००	७०००
१५	ब्याक हो लोडर	प्रथम स्तर	२७०००	०	२७०००	०	०	७०००

Handwritten signature

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Handwritten signature
नगर प्रमुख

अपरेटर								
१६	ह.स.चा. (एम्बुलेन्स चालक)	प्रथम स्तर	२७६४४३	०	२७६००	०	२०००	७०००
१७	कार्यालय सहयोगी न.पा.	श्रेणीविहिन	२१०००	०	२१०००	०	०	७०००
१८	कार्यालय सहयोगी वडा कार्यालय	श्रेणीविहिन	२१०००	०	२१०००	०	०	७०००
१९	कार्यालय सहयोगी वडा नं. ५	श्रेणीविहिन	२४७०२	०	२४७०२	०	०	७०००
२०	कार्यालय सहयोगी वडा नं. ९	श्रेणीविहिन	२२०००	०	२१०००	०	०	७०००
२१	कार्यालय सहयोगी आ.स्वा.के र सा.स्वा.ई.	श्रेणीविहिन	२००००	०	२००००	०	०	७०००
२२	कार्यालय सहयोगी स्वा चौ. र प्रा.स्वा.के.	श्रेणीविहिन	२१०००	०	२१०००	०	०	७०००
२३	चौकिदार	श्रेणीविहिन	२१०००	०	२१०००	०	०	७०००

निर्णय नं. १४

यस नगरपालिका अन्तर्गत सामुदायिक विद्यालयहरूमा कार्यरत नगरपालिकाको अनुदानबाट पारिश्रमिक पाउने शिक्षकको मासिक सुविधा साविक बमोजिम उपलब्ध गराउने र विद्यालय कर्मचारी र बालविकास शिक्षकको पारिश्रमिक न्यून रहेकोले हाल पाइरहेको पारिश्रमिकमा नेपाल सरकारले उपलब्ध गराउने सेवा सुविधामा साविककै रकम थप गरी उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १५

यस नगरपालिकाको कर्मचारी पदपूर्ति समितिले आ.व. ०८१/०८२ मा सम्पन्न गरेको पदपूर्ति सम्बन्धि कार्यहरूको प्रतिवेदन अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १६

मिति २०८१ श्रावण १ गते देखि २०८२ आषाढ ३२ गते सम्म नगर कार्यपालिका बैठकबाट भए गरेका सम्पूर्ण निर्णयहरू अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १७

यस लेकवेशी नगरपालिका अन्तर्गतका विभिन्न सामुदायिक विद्यालयहरूमा शिक्षक दरबन्दी अभाव हुँदा अध्यापन कार्यमा पर्न गएको कठिनाईलाई सहज बनाउन यस अघि नगर शिक्षा समिति र नगर कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम अनुदान रकमबाट करार सेवामा नियुक्त शिक्षकहरूलाई निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

[Handwritten signature]

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

[Handwritten signature]
नगर प्रमुख

निर्णय नं. १८

यस नगरपालिका अन्तर्गत रहेको नगर अस्पतालको स्वास्थ्य चौकी नभएका वडाहरूमा सञ्चालित आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र तथा सामुदायिक स्वास्थ्य इकाईहरू सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको लागि नगरपालिकाको स्रोतले मात्र सञ्चालन गर्न कठिनाई हुने भएकोले आवश्यक अनुदान र मेडिकल उपकरण सहयोगको लागि कर्णाली प्रदेश सरकार र संघीय सरकार समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १९

विगत आर्थिक वर्षहरूमा नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त सम्पूर्ण अनुदान र विशेष अनुदान अन्तर्गत ठेक्का सम्झौता भई सञ्चालन भएका आयोजनाहरू स्रोत अभावको कारण हाल सम्म पनि अधुरो रहेकोले उक्त आयोजना सम्पन्न गर्न आवश्यक बजेट व्यवस्थाको लागि लागत अनुमान तयार गरी नेपाल सरकार र प्रदेश सरकार समक्ष अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २०

यस लेकवेशी नगरपालिकाबाट आ.व. २०७४/०७५ देखि आ.व. ०८०/०८१ सम्म सम्पादन गरेका आर्थिक कारोवारहरूको महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट लेखापरीक्षण भई कायम भएको देहायको बेरूजु नियमित गर्न अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समितिबाट यस सम्मानित नगरसभामा पेश भए बमोजिमका बेरूजुहरू माथि दफावार छलफल गर्दा कुनै पनि प्रकारको सरकारी नगदी, जिन्सीको हानी, नोक्सानी नभएको र त्यस्ता कार्यहरू आगामी दिनहरूमा नगरिने प्रतिवद्धता गर्दै तपसिल आ.व. र दफाका बेरूजु सम्परीक्षण गरी नियमित गरिदिन हुन महालेखा परीक्षकको कार्यालयमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

Yus

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

M. P. Singh
नगर प्रमुख

क्र. स.	आ. व.	बेरुजु दफा नं	गौ. भौ. नं/मिति	बेरुजुको संक्षिप्त व्यहोरा	रकम रु.	लेखा समितिको निर्णय निवेदन एवं पुष्ट्याई कामजातहरु
					आ. व. २०७४/०७५	
१	०७४/७५	५३	५२- २०७४/०६/२३ २१- २०७४/०५/२५ ८१- २०७४/०६/२१ २३८- २०७४/१०/०२	बगर का विभिन्न फर्महरुबाट मोटरसाइकल खरिद	३३२८३९३	प्रचलित खरिद प्रक्रिया विपरीत कार्य गर्ने कार्यालयको कुनै खराब मनसाय नरहेको, तर नगरपालिका स्थापनाको सुरु वर्षमा कानुनी ज्ञानको अभाव र आवश्यकता पूर्वानुमान गर्न नसकिएका कारण मोटर साइकल लगायतका सामग्रीहरू पटक-पटक खरिद हुन गएको यथार्थलाई मनन गरिएको छ। खरिद गरिएका सामग्रीहरू हाल कार्यालयमा मौज्जात रही प्रयोगमा रहेको र यसबाट सरकारी रकमको कुनै हानी-नोक्सानी नभएकाले उक्त बेरुजुरकम नियमित गरी सम्परीक्षणका लागि महालेखा परीक्षकको कार्यालयमा अनुरोध गर्न कार्यपालिकालाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो। साथै, आगामी दिनमा प्रचलित आर्थिक ऐन, नियम र खरिद प्रक्रियाको पूर्ण पालना गर्ने तथा यस्ता प्रक्रियागत त्रुटिहरू पुनः नदोहोर्नुपर्ने प्रतिबद्धता सहित यो निर्णय गरिएको छ
			आ. व. २०७४.०७५ को जम्मा		३३२८३९३	
					आ. व. २०७५/०७६	

(Signature)
नगर प्रमुख

डा. वि. क. शर्मा
नगर प्रमुख

(Signature)

<p>१</p> <p>०७५/१० ७६</p>	<p>विविध भौचरहरु</p>	<p>करार कर्मचारी</p>	<p>७४०८९१०</p>	<p>नगरपालिकाका अति आवश्यक सेवा सुचारु राख्न तथा साविककाट कृष्णपुरमा भई आएका कर्मचारी व्यवस्थापन गर्न जनशक्ति अपरिहार्य रहेको र हाल O&M ले ती पदहरूलाई वैधानिकता दिइसकेको हुँदा, उक्त खर्चबाट नगरपालिकालाई कुनै हानि नभएको ठहर सहित सो बेरजु सम्परीक्षणका लागि मलेपमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो। साथै, दरबन्दी बाहिरका कर्मचारीको करार अन्त्य गरी स्थायी पदपूर्तिको प्रक्रिया अघि बढाइएको अवस्थामा आगामी दिनमा स्वीकृत दरबन्दी र वित्तीय अनुशासन कडाइका साथ पालना गर्ने नीतिगत प्रतिबद्धता व्यक्त गरिएको छ।</p>
<p>१</p> <p>०७५/७६</p>	<p>१२- २०७५/१०९/३ २८३- २०७६/११/२२</p>	<p>विभिन्न फर्महरूबाट मोटरसाइकल खरिद</p>	<p>७३३२००</p>	<p>प्रचलित खरिद प्रक्रिया विपरीत कार्य गर्ने कार्यालयको कुनै खराब मनसाय नरहेको, तर नगरपालिका स्थापनाको सुरु वर्षमा कानुनी ज्ञानको अभाव र आवश्यकता पूर्वानुमान गर्न नसकिएका कारण मोटर साइकल लगायतका सामग्रीहरू पटक-पटक खरिद हुन गएको यथार्थलाई मनन गरिएको छ। खरिद गरिएका सामग्रीहरू हाल कार्यालयमा मौज्जात रही प्रयोगमा रहेको र यसबाट सरकारी रकमको कुनै हानी-नोक्सानी नभएकाले उक्त बेरजु रकम नियमित गरी सम्परीक्षणका लागि महालेखा परीक्षकको कार्यालयमा अनुरोध गर्न कार्यपालिकालाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो। साथै, आगामी दिनमा प्रचलित आर्थिक ऐन, नियम र खरिद प्रक्रियाको पूर्ण पालना गर्ने तथा यस्ता प्रक्रियागत त्रुटिहरू पुनः नदोहोर्न्याउने प्रतिबद्धता सहित यो निर्णय गरिएको छ।</p>

Prakash
नगर प्रमुख

Prakash
नगर प्रमुख

Handwritten signature or initials in blue ink at the top left.

Handwritten signature or initials in blue ink at the top right.

Block of illegible text in the upper left section of the page.

Block of illegible text in the lower left section of the page.

<p>1. <i>[Faint text]</i></p>	<p><i>[Faint text]</i></p>				
<p>2. <i>[Faint text]</i></p>	<p><i>[Faint text]</i></p>				



[Handwritten signature or name]

[Handwritten text, possibly a date or page number]

1. The first part of the text discusses the importance of maintaining accurate records in a laboratory setting. It emphasizes the need for clear labeling and consistent data entry to ensure the reliability of experimental results.

2. The second part of the text describes the various methods used for data collection and analysis. It highlights the use of statistical software to process large datasets and identify trends in the data.



The logo on the right side of the page features a stylized figure or symbol, possibly representing a scientific or educational institution.

१	०७७१० ७८	१८	विविध भौचरहरु	कर्मचारी करार	५८३७३४०	<p>नगरपालिकाका अति आवश्यक सेवा सुचारु राख्न तथा सविक्रमाट हस्तान्तरण भई आएका कर्मचारी व्यवस्थापन गर्न जनशक्ति अपरिहार्य रहेको र हाल O&M ले ती पदहरूलाई वैधानिकता दिइसकेको हुँदा, उक्त खर्चबाट नगरपालिकालाई कुनै हानि नभएको ठहर सहित सो बेरजु सम्परीक्षणका लागि मलेपमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो। साथै, दरबन्दी बाहिरका कर्मचारीको करार अन्त्य गरी स्थायी पदपूर्तिको प्रक्रिया अघि बढाइएको अवस्थामा आगामी दिनमा स्वीकृत दरबन्दी र वित्तीय अनुशासन कडाइका साथ पालना गर्ने नीतिगत प्रतिबद्धता व्यक्त गरिएको छ।</p>
	०७७१० ७८	६२	विविध भौचरहरु	कोटेशनबाट औषधि खरिद	२१३७४३२	<p>आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को महालेखा परीक्षकको प्रतिवेदनमा औषधी तथा औषधीजन्य सामग्री खरिद गर्दा टुक्रा पारी सीमा उल्लंघन गरिएको भनी औल्याइएको रु. २१,३७,४३२/- बेरजुका सम्बन्धमा दफावार छलफल गरियो। कोभिड-१९ महामारीको संकटपूर्ण अवस्था र नागरिकको जीवन रक्षाका लागि तत्काल औषधी आपूर्ति गर्नुपर्ने बाध्यतात्मक परिस्थितिलाई मध्यनजर गर्दै, यस पटकलाई उक्त रकम नियमित गरी बेरजु तयत कट्टा गर्न महालेखा परीक्षकको कार्यालयलाई अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो। साथै, आगामी दिनमा वार्षिक खरिद योजनाको पूर्ण पालना गर्ने, विपद्कालीन खरिद कार्यविधि तर्जुमा गर्ने र नियतवश कानुन छल्लेलाई विभागीय कारबाहीको दायरामा ल्याउने नीतिगत प्रतिबद्धता र निर्देशनसमेत जारी गरिएको छ।</p>
आ.ब.२०७७.०७८ को जम्मा						७९७४७७२



(Handwritten signature)
नगर प्रमुख

(Handwritten signature)
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

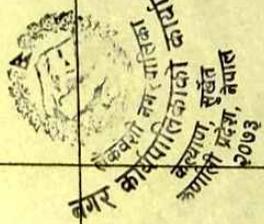
१	०७८।० ७९	१८	विविध भौचरहरु	कर्मचारी करार	३७८४९७०	<p>नगरपालिकाका अति आवश्यक सेवा सुचारु राख्न तथा सविकबाट हस्तान्तरण भई आएका कर्मचारी व्यवस्थापन गर्न जनशक्ति अपरिहार्य रहेको र हाल O&M ले ती पदहरूलाई वैधानिकता दिइसकेको हुँदा, उक्त खर्चबाट नगरपालिकालाई कुनै हानि नभएको ठहर सहित सो बेरजु सम्परीक्षणका लागि मलेपमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो। साथै, दरबन्दी बाहिरका कर्मचारीको करार अन्त्य गरी स्थायी पदपूर्तिको प्रक्रिया अघि बढाइएको अवस्थामा आगामी दिनमा स्वीकृत दरबन्दी र वित्तीय अनुशासन कडाइका साथ पालना गर्ने नीतिगत प्रतिबद्धता व्यक्त गरिएको छ।</p>
१	०७८।० ७९	४४	विविध भौचरहरु	समानिकरण अनुदानबाट शिक्षकको तलब भत्ता	१५७२९२२१	<p>नगर स्वयंसेवक तथा PCF करार शिक्षकहरूको आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को पारिश्रमिक बापतको रु. १,५७,२९,२२१/- बेरजुका सम्बन्धमा दफावार छलफल गरियो। नगरपालिकाले २०७९ चैत्र १ गतेदेखि नै लागू हुने गरी सबै करार शिक्षकको सम्झौता अन्त्य गरी थप दायित्व सिर्जना नगर्ने कठोर सुधारात्मक निर्णय कार्यान्वयन गरिसकेको देखिन्छ। बेरजु औल्याइएको रकम शिक्षकहरूले पठनपाठन गराए बापतको पारिश्रमिकमा खर्च भई शैक्षिक सत्र जोगिएको र व्यक्तिगत दुरुपयोग नभएको पुष्टि भएकाले, उक्त खर्चलाई नियमित गरी सम्परीक्षणका लागि महालेखा परीक्षकको कार्यालयमा सिफारिस गर्ने निर्णय गरियो। साथै, आगामी दिनमा कानुनी आधार बिना कुनै पनि आर्थिक दायित्व सिर्जना नगर्ने र वित्तीय अनुशासन पूर्णतः पालना गर्ने नीतिगत प्रतिबद्धता व्यक्त गरिएको छ।</p>
आ.ब.२०७८।०७९ को जम्मा						१९५१४१९१

प्रमुख
नगर प्रमुख

प्रमुख

नगर प्रमुख

	०७९१० ८०	४३	विविध भौचरहरु	करार कर्मचारी	८६३५६५३	<p>नगरपालिकाका अति आवश्यक सेवा सुचारु राख्न तथा सविक्रवाट हस्तान्तरण भई आएका कर्मचारी व्यवस्थापन गर्न जनशक्ति अपरिहार्य रहेको र हाल O&M ले ती पदहरूलाई वैधानिकता दिइसकेको हुँदा, उक्त खर्चबाट नगरपालिकालाई कुनै हानि नभएको ठहर सहित सो बेरजु सम्परीक्षणका लागि मलेपमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो। साथै, दरबन्दी बाहिरका कर्मचारीको करार अन्त्य गरी स्थायी पदपूर्तिको प्रक्रिया अघि बढाइएको अवस्थामा आगामी दिनमा स्वीकृत दरबन्दी र वित्तीय अनुशासन कडाइका साथ पालना गर्ने नीतिगत प्रतिबद्धता व्यक्त गरिएको छ।</p>
	०७९१० ८०	८०. ९	विविध भौचरहरु	शुभकामना प्रकाशन चापत भुक्तानी	८९२०	<p>सार्वजनिक खर्चलाई मितव्ययी तथा प्रभावकारी बनाउने सम्बन्धी मापदण्ड, २०७८' विपरीत शुभकामना सन्देश प्रकाशन गरी प्रेसलाई भुक्तानी गरिएको बेरजुका सम्बन्धमा नगर सभामा दफावार छलफल गरियो। पालिकाद्वारा पेश गरिएको स्पष्टीकरण र प्रमाणहरूका आधारमा, भविष्यमा यस्ता खर्चहरू गर्दा सरकारी मापदण्ड र आर्थिक अनुशासनको पूर्ण पालना गर्ने सर्तमा उक्त खर्चलाई नियमित गरी सम्परीक्षणका लागि महालेखा परीक्षकको कार्यालयमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो। साथै, आगामी दिनमा अनावश्यक विज्ञापन र शुभकामना सन्देशमा हुने खर्चलाई निरुत्साहित गर्ने नीतिगत प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गरिएको छ।</p>



Official
नगर प्रमुख

Official
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, सुर्खेत, नेपाल

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९ (१३) बमोजिम अधिल्लो आचको दायित्व भुक्तानीका लागि समयमै प्रमाणित विवरण पेश नभई भएको खर्चका सम्बन्धमा दफावार छलफल गरियो। उक्त खर्च सरकारी कार्य प्रयोजनकै लागि भएको, बिल-भरपाई र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन दुरुस्त रहेको र कुनै वित्तीय हानि-नोक्सानी नदेखिएको ठहर गर्दै, यस प्रक्रियागत त्रुटिलाई सच्याई हाललाई उक्त भुक्तानी नियमित गरी बेरजु फर्काउनेका लागि महालेखा परीक्षकको कार्यालयमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो। साथै, आगामी दिनमा कानुनी समयसीमा (भाषण ७ गतेभित्र) को पूर्ण पालना गरी दायित्व सार्ने र वित्तीय अनुशासन कायम गर्ने नीतिगत प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गरिएको छ।

नगरपालिकाले नेपाल पब्लिक प्रबन्धन महासंघलाई खाजा नास्ता खर्च बापत भुक्तानी गरेको सम्बन्धमा देखिएको बेरजु उपर छलफल हुँदा, कार्यालयबाट प्राप्त खर्चको बिल भरपाई र निर्णय प्रक्रियाका वष कागजातहरूबाट प्रमाण पुगेको देखिएकाले र सो खर्च संस्थागत प्रयोजनका लागि भएको पुष्टि भएकाले हाललाई उक्त बेरजु निर्णय गर्ने निर्णय गरियो। साथै, बजेट शीर्षक र सीमा बहिर गई खर्च गर्ने परिपाटी आर्थिक अनुशासन विपरीत हुने भएकाले आगामी दिनमा यस्तो कार्य पुनः नगर्ने र नगरउने प्रतिबद्धता सहित बजेट खर्च गर्दा आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐनको पूर्ण पालना गर्न कार्यालयलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो।

०७९।० ८०	८०, ४	विविध औजारहरु	भुक्तानी बाँकी कच्चाबारी	१२६३०६	आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९ (१३) बमोजिम अधिल्लो आचको दायित्व भुक्तानीका लागि समयमै प्रमाणित विवरण पेश नभई भएको खर्चका सम्बन्धमा दफावार छलफल गरियो। उक्त खर्च सरकारी कार्य प्रयोजनकै लागि भएको, बिल-भरपाई र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन दुरुस्त रहेको र कुनै वित्तीय हानि-नोक्सानी नदेखिएको ठहर गर्दै, यस प्रक्रियागत त्रुटिलाई सच्याई हाललाई उक्त भुक्तानी नियमित गरी बेरजु फर्काउनेका लागि महालेखा परीक्षकको कार्यालयमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो। साथै, आगामी दिनमा कानुनी समयसीमा (भाषण ७ गतेभित्र) को पूर्ण पालना गरी दायित्व सार्ने र वित्तीय अनुशासन कायम गर्ने नीतिगत प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गरिएको छ।
०७९।० ८०	८०, ६	विविध औजारहरु	नेपाल पब्लिक प्रबन्धन महासंघलाई खाजा खाजा रकम भुक्तानी	९८४.००	नगरपालिकाले नेपाल पब्लिक प्रबन्धन महासंघलाई खाजा नास्ता खर्च बापत भुक्तानी गरेको सम्बन्धमा देखिएको बेरजु उपर छलफल हुँदा, कार्यालयबाट प्राप्त खर्चको बिल भरपाई र निर्णय प्रक्रियाका वष कागजातहरूबाट प्रमाण पुगेको देखिएकाले र सो खर्च संस्थागत प्रयोजनका लागि भएको पुष्टि भएकाले हाललाई उक्त बेरजु निर्णय गर्ने निर्णय गरियो। साथै, बजेट शीर्षक र सीमा बहिर गई खर्च गर्ने परिपाटी आर्थिक अनुशासन विपरीत हुने भएकाले आगामी दिनमा यस्तो कार्य पुनः नगर्ने र नगरउने प्रतिबद्धता सहित बजेट खर्च गर्दा आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐनको पूर्ण पालना गर्न कार्यालयलाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो।
आ.च.२०७९।०८० को जम्मा				८८६९.३७९	



Handwritten signature in blue ink, possibly reading 'Kumar Prasad'.

Handwritten signature in black ink.

Blue official stamp of the Municipality of Bhanu, Nepal, with text in Nepali and English.

नाफामूलक सहकारी संस्थाहरूलाई अनुदान तथा निर्माण कार्यका लागि भुक्तानी गरिएको रु. २,९६,९४३/- बेरुजुका सम्बन्धमा नगर सभामा दफावार छलफल गरियो। उक्त खर्च स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को भावना अनुकूल नदेखिएको भए तापनि, त्यसपछिका वर्षहरूमा पालिकाले वितरणमुखी खर्च रोकी पुँजीगत निर्माणमा जोड दिने गरी नीतिगत सुधार गरिसकेको र हाल त्यस्ता संस्थालाई बजेट विनियोजन नगरेको सुधारात्मक अवस्थालाई दृष्टिगत गर्दै उक्त रकम नियमित गरी सम्परीक्षणका लागि मलेपमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो। साथै, भविष्यमा समेत कानुनी प्रावधानहरूको पूर्ण पालना गर्ने र नाफामूलक संस्थालाई अनुदान नदिने नीतिगत प्रतिबद्धता व्यक्त गरिएको छ।

बिमा नियमावली बमोजिम सूचीकरण र समिति गठनको प्रक्रिया पूरा नगरी केही घरपरिवारको प्रिमियम बापत भुक्तानी गरिएको रु. १४,६२,४००/- बेरुजुका सम्बन्धमा छलफल गरियो। कार्यविधि निर्माणमा ढिलाइ भए तापनि लक्षित वर्गको स्वास्थ्य उपचारमा पहुँच पुऱ्याउने लोककल्याणकारी उद्देश्यले सो खर्च भएको र हाल पालिकाले कार्यविधि निर्माण, समिति गठन र प्रक्रियागत व्यवस्थामा पूर्ण सुधार गरिसकेको हुँदा, उक्त खर्चलाई नियमित गरी सम्परीक्षणका लागि मलेपमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो। साथै, आगामी दिनमा नागरिकका स्वास्थ्य कार्यक्रमहरू स्वीकृत कार्यविधि र कानुनी प्रक्रिया बमोजिम मात्र सञ्चालन गर्ने नीतिगत प्रतिबद्धता व्यक्त गरिएको छ।

Prakash
नगर प्रमुख

Prakash
नगर प्रमुख

८०।८१	६१	विविध भौचरहरु	नाफामूलक संस्थालाई अनुदान	२९६९४३	विमा नियमावली बमोजिम सूचीकरण र समिति गठनको प्रक्रिया पूरा नगरी केही घरपरिवारको प्रिमियम बापत भुक्तानी गरिएको रु. १४,६२,४००/-
८०।८१	६२	विविध भौचरहरु	स्वास्थ्य बिमा	१४६२४००	बेरुजुका सम्बन्धमा छलफल गरियो। कार्यविधि निर्माणमा ढिलाइ भए तापनि लक्षित वर्गको स्वास्थ्य उपचारमा पहुँच पुऱ्याउने लोककल्याणकारी उद्देश्यले सो खर्च भएको र हाल पालिकाले कार्यविधि निर्माण, समिति गठन र प्रक्रियागत व्यवस्थामा पूर्ण सुधार गरिसकेको हुँदा, उक्त खर्चलाई नियमित गरी सम्परीक्षणका लागि मलेपमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो। साथै, आगामी दिनमा नागरिकका स्वास्थ्य कार्यक्रमहरू स्वीकृत कार्यविधि र कानुनी प्रक्रिया बमोजिम मात्र सञ्चालन गर्ने नीतिगत प्रतिबद्धता व्यक्त गरिएको छ।



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business and for the protection of the interests of all parties involved. The text also highlights the need for transparency and accountability in financial reporting.



The second part of the document provides a detailed overview of the company's financial performance over the past year. It includes a comprehensive analysis of the company's revenue, expenses, and profit margins. The text also discusses the company's strategic initiatives and the challenges it has faced during the period.



The document concludes with a summary of the key findings and a call to action for the board of directors. It expresses confidence in the company's future prospects and encourages continued support and investment.

निर्णय नं. २१

यस लेकवेशी नगरपालिका अन्तर्गत आयोजना तथा कार्यक्रम पेश गरेका कार्यक्रम अनुमोदन गरी वार्षिक बजेट पुस्तिकामा समावेश गर्ने र आवश्यकताको आधारमा कार्यान्वयन गर्न नगर कार्यपालिकालाई अख्तियारी प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

सि.नं.	संघ/संस्थाको नाम	वार्षिक बजेट	कार्यान्वयन हुने स्थान
१	नेपाल पिडित समुदाय संरक्षण केन्द्र (NEPSCON) वीरेन्द्रनगर सुर्खेत		लेकवेशी नगरपालिका
२	महिला सशक्तिकरण मञ्च नेपाल, नयाँबजार वैलेख ।		लेकवेशी नगरपालिका
३	सुन्दर नेपाल संस्था, विद्यापुर सुर्खेत ।		लेकवेशी नगरपालिका
४	राष्ट्रिय कृषक महासंघ नेपाल ।		लेकवेशी नगरपालिका
५	कृषि क्षेत्र सेवा विकास कार्यक्रम		लेकवेशी नगरपालिका
६	द एसिया फाउण्डेशन नेपाल		लेकवेशी नगरपालिका
७	विश्व खाद्य कार्यक्रम (WFP)		लेकवेशी नगरपालिका
८	हेलो धारा परियोजना		लेकवेशी नगरपालिका
९	वातावरण सुधार समाज		लेकवेशी नगरपालिका
१०	रेस्ट कार्यक्रम		लेकवेशी नगरपालिका
११	आसमान नेपाल		लेकवेशी नगरपालिका
१२	स्याक नेपाल र हेल्भेटास नेपालको साझेदारी कार्यक्रम		लेकवेशी नगरपालिका
१३	मानसिक स्वास्थ्य परामर्श केन्द्र नेपाल		लेकवेशी नगरपालिका
१४	नवकिरण प्लस		लेकवेशी नगरपालिका
१५	ARH कार्यक्रम		लेकवेशी नगरपालिका
१६	सुन्दर नेपाल (पोषण परियोजना)		लेकवेशी नगरपालिका
	कुल जम्मा		

निर्णय नं. २२

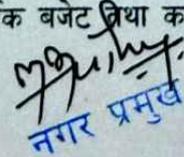
यस नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, कल्याण, सुर्खेतको सेवा प्रवाहमा कार्यबोझ बढी भएकोले कार्यालय समयका अतिरिक्त समय र सार्वजनिक बिदाको दिनमा समेत कामकाज गर्दै आइरहेको र विगतमा पनि अतिरिक्त समय कामकाज गर्ने कर्मचारीहरूलाई प्रोत्साहन भत्ता वापतको रकम उपलब्ध गराइएको हुँदा हाल कार्यालय समयका अतिरिक्त कामकाज गर्ने कर्मचारीहरूलाई दिइदै आएको प्रोत्साहन रकमलाई निरन्तरता दिने निर्णय सर्वसम्मतिले पारित गरियो ।

निर्णय नं. २३

अघिल्ला आर्थिक वर्ष र चालु आ.व.०८१/०८२ मा सम्झौता भई निर्माण कार्य पुरा हुन नसकेका आयोजनाहरू आगामी आ.व.०८२/०८३ मा क्रमागत गर्न र कार्यसम्पन्न भई भुक्तानी गर्न छुटेका योजना तथा कार्यक्रमको दायित्व भुक्तानी गर्न बजेट स्वीकृत गरी आगामी आ.व.०८२/०८३ को वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा समावेश गर्ने निर्णय गरियो ।



प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


नगर प्रमुख



निर्णय नं. २४

कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ बमोजिम साविकका कर्मचारी निकाय (बि.वि.स./गा.वि.स.) बाट यस नगरपालिकामा समायोजन भइ आएका निम्न कर्मचारीहरूको बा.व.०८२/०८३ सम्मको आर्थिक प्रशासन शाखाबाट पेश भए बमोजिमको तलवी प्रतिवेदन पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

उपस्थित:

१. श्री प्रेम बहादुर रावत, सहायकस्तर चौथो
२. श्री टिकाराम आचार्य, ब.सब-इन्जिनियर (सहायकस्तर चौथो)
३. श्री यामलाल पौडेल, सहायकस्तर तृतीय

निर्णय नं. २५

यस लेकबेरी नगरपालिकाको १७औं नगर सभा अधिवेशन सञ्चालन गर्नका लागि अहोरात्र कामकाजमा छटिएका कर्मचारीहरूलाई खाईपाई आएको १ महिनाको तलब चराचरको रकम प्रोत्साहन स्वरूप उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २६

यस नगरपालिकाको नगरसभाको १७औं अधिवेशन मिति २०८२/०३/०८ गते शुभारम्भ भई मिति २०८२/०३/२७ गते सफलतापूर्वक सम्पन्न गर्न आफ्नो अमूल्य समय, सन्तुष्ट, सुझाव र सक्रिय सहयोग प्रदान गर्नुहुने राजनीतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधिहरू, विषयगत समितिका पदाधिकारी, सभाका सदस्यहरू, नगरपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतहरू, विषयगत कार्यालय शाखा प्रमुखहरू, सञ्चारकर्मी, बुद्धिजीवि, नगरपालिकाका सम्पूर्ण कर्मचारीहरू प्रति हार्दिक धन्यवाद एवं कृतज्ञता प्रकट गर्ने निर्णय गरियो ।

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
नगर प्रमुख

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत